

INHALTSVERZEICHNIS

Einführung: Erfolgreiche situative Führung mit Praktischer Emotionaler Kompetenz	7
Danksagung	13
1. Was ist Praktische Emotionale Kompetenz (PEK)?	15
1.1 Die Grundemotion des Gegenübers durch Fragen ermitteln	20
1.2 Die emotionale Verfassung des Gegenübers gezielt beeinflussen	22
1.3 Verwenden Sie emotional wirksame Sprache	24
2. PEK im Führungsalltag: Standardsituationen	27
2.1 „Hast Du mal kurz Zeit?“	27
2.2 „Sie leiten nächste Woche das Board-Meeting!“	37
2.3 „Sie übernehmen die Vorbereitung des Kick-Off-Meetings“	47
2.4 Warum Argumente allein nicht überzeugen	56
2.5 Fehler aufarbeiten und schwierige Entscheidungen treffen mit PEK	73
2.6 Das schwierige Meeting	89
3. Die 360°-Moderation kompakt	105
4. PEK im Führungsalltag: Tipps für die Praxis	109
4.1 Die aktive Grundemotion im Alltag erkennen	109
4.2 Die aktive Grundemotion Ihres Gegenübers gezielt beeinflussen	113
4.3 Emotional wirksam formulieren	117

5. Emotionen, Motive, Bedürfnisse - Was treibt unser Verhalten wirklich an?	121
Quellenverzeichnis	129
Die Autoren	131