

Inhalt

Abbildungsverzeichnis	11
Einleitung	13
1. Warum das Schreiben einer wissenschaftlichen Arbeit vielen schwerfällt	15
2. Wie finde ich mein Thema?	19
3. Wie finde ich die richtige Betreuerin und wie setze ich sie richtig ein?	33
4. Interaktion mit der Betreuerin	41
5. Wie organisiere ich mir ein produktives Arbeitsumfeld?	46
6. Erste inhaltliche Überlegungen: Ausdeutung der Fragestellung, unsystematische Erwägungen	50
7. Die zentralen Steuerungselemente: Einleitung, Gliederung, Zeitplan	54
8. Die „klausurmäßige Lösung“	67
9. Die richtige Nutzung von Bibliothek und Internet – keine sinnvollen Antworten ohne die richtigen Fragen	70
10. Wie Sie aus dem Material das Optimum für sich herausholen	80
11. Das regelmäßige Schreiben – die Schaffung von Erfolgserlebnissen	85
12. Fußnoten – ihre (relative) Bedeutung und was daraus folgt	89
13. Mit dem ersten Entwurf ist die Arbeit nicht getan: zur Bedeutung der wiederholten Überarbeitung	92

14. Sprachliche und sonstige Gestaltung: zur Dialektik von Form und Inhalt	95
15. Der Schlussteil: Die Botschaft muss sitzen	104
16. Ohne Verzeichnisse geht es nicht, aber: Sie müssen nicht viel Arbeit machen	108
17. Mit der Abgabe ist die Arbeit nicht vorbei: Einsatz des erzielten Know-Hows und Mehrfachnutzungen	113
Weiterführende Literatur	121
Stichwortverzeichnis	123