

Inhaltsverzeichnis

Vorwort	V
Teil 1: Aufgaben	1
1 Begriffsabgrenzung	3
1.1 Controlling und Controller.....	3
1.2 Operatives Controlling – Strategisches Controlling.....	6
2 Aufgaben des Controllings	7
2.1 Das zielorientierte Unternehmen	7
2.2 Die Aufgabenstellung des Controllers	9
3 Controlling in institutioneller Hinsicht	15
3.1 Einordnung des Controllers in die Unternehmungshierarchie	15
3.2 Controlling in Stabs- oder Linienfunktion?	16
3.3 Unternehmensgröße und Controlling.....	17
3.4 Abgrenzung Controlling von Finanz- und Rechnungswesen und Revision.....	18
4 Planung und Budgetierung im Controlling	19
5 Berichtssystem im Controlling	25
6 Kennzahlensystem des Controllers	29
7 Kostenrechnung	35
7.1 Notwendigkeit, Ziele und Aufgaben der Kostenrechnung	35
7.2 Woher kommen die Daten für die Kosten- und Leistungsrechnung?.....	36
7.3 Kostenarten-, Kostenstellen- und Kostenträgerrechnung als Basis jedes Kostenrechnungssystems	38
7.4 Wesensunterschiede Vollkostenrechnung und Teilkostenrechnung	51
7.5 Formen der Teilkostenrechnung.....	53
7.6 Der höhere Informationsgehalt der Teilkostenrechnung für den Controller	56
7.7 Die Prozesskostenrechnung	78
7.8 Target Costing.....	81

8	Investitions- und Wirtschaftlichkeitsrechnung	83
9	Schwachstellenanalyse und Kostensenkung durch Controlling	91
9.1	Die Notwendigkeit von Schwachstellenanalysen und Kostensenkungen	91
9.2	Leitlinien und Phasen der Kostensenkung/Schwachstellen	91
9.3	ABC-/XYZ-Analyse	92
9.4	Wertanalyse (Value Analysis)	93
10	Frühwarnung im Controlling/Strategisches Controlling	97
11	Musterklausuren	103
	Klausur 1: Kosten- und Leistungsrechnung	103
	Klausur 2: Controlling der Unternehmensbereiche	105
	Klausur 3: Controlling Grundlagen und Systeme	107
	Klausur 4: Controlling der Unternehmensbereiche	109
	Klausur 5: Controlling-Grundlagen und -Instrumente (120 Min.)	111
	Klausur 6: Controlling Grundlagen (90 Min.)	113
Teil 2: Lösungen		115
1	Begriffsabgrenzung	117
1.1	Controlling und Controller	117
1.2	Operatives Controlling – Strategisches Controlling	120
2	Aufgaben des Controllings	121
2.1	Das zielorientierte Unternehmen	121
2.2	Die Aufgabenstellung des Controllers	122
3	Controlling in institutioneller Hinsicht	127
3.1	Einordnung des Controllers in die Unternehmungshierarchie	127
3.2	Controlling in Stabs- oder Linienfunktion?	128
3.3	Unternehmensgröße und Controlling	129
3.4	Abgrenzung Controlling von Finanz- und Rechnungswesen und Revision	129
4	Planung und Budgetierung	131
5	Berichtssystem im Controlling	137
6	Kennzahlensystem des Controllers	139

7	Kostenrechnung	145
7.1	Notwendigkeit, Ziele und Aufgaben der Kostenrechnung	145
7.2	Woher kommen die Daten für die Kosten- und Leistungsrechnung?.....	146
7.3	Kostenarten-, Kostenstellen- und Kostenträgerrechnung als Basis jedes Kostenrechnungssystems	148
7.4	Wesensunterschiede Vollkostenrechnung und Teilkostenrechnung	160
7.5	Formen der Teilkostenrechnung.....	161
7.6	Der höhere Informationsgehalt der Teilkostenrechnung für den Controller	163
7.7	Die Prozesskostenrechnung	180
7.8	Target Costing	183
8	Investitions- und Wirtschaftlichkeitsrechnung	185
9	Schwachstellenanalyse und Kostensenkung durch Controlling	191
9.1	Die Notwendigkeit von Schwachstellenanalysen und Kostensenkungen	191
9.2	Leitlinien und Phasen der Kostensenkung/Schwachstellen	191
9.3	ABC-/XYZ-Analyse	192
9.4	Wertanalyse (Value Analysis)	194
10	Frühwarnung im Controlling/Strategisches Controlling	197
11	Musterklausuren	203
	Klausur 1: Kosten- und Leistungsrechnung	203
	Klausur 2: Controlling der Unternehmensbereiche.....	205
	Klausur 3: Controlling Grundlagen und Systeme	212
	Klausur 4: Controlling der Unternehmensbereiche.....	217
	Klausur 5: Controlling- Grundlagen und -Instrumente (120 Min.).....	224
	Klausur 6: Controlling Grundlagen (90 Min.)	229
	Vertiefende Literatur	239