

Einleitung

Für wen ist dieses Buch bestimmt? 6 / Welches sind die Aufgaben eines Innenarchitekten? 8 / Mit wem arbeitet ein Innenarchitekt zusammen? 10 / Wie benutzt man dieses Buch? 12

1. Kontexte

Der Wert historischer Betrachtungen 14 / Der Beruf im Wandel der Zeit 14 / Zur Lage der Branche im 21. Jahrhundert 26 / Marktsegmentierung und Spezialisierung 26 / Globalisierung 34 / Die Rolle der Medien 36 / Ökologische Aspekte 39 / Die Sprache des Raumdesigns 40

2. Vorarbeiten

Das Verhältnis des Innenarchitekten zum Auftraggeber 42 / Ökologische Sensibilität 46 / Das Briefing 46 / Die Bestandsaufnahme 49 / Vorbereitende Recherchen 60 / Formulieren eines Einrichtungskonzeptes 66 / Auf dem Weg zu einer gestalterischen Lösung 68

3. Planung und Gestaltung

Grundprinzipien des Raumdesigns 70 / Ordnungsprinzipien 76 / Die praktische Planung 79 / Integrieren der technischen Installationen 82 / Das Zeichnen von Entwürfen 93 / Das Design illustrieren 99

4. Harmonisieren von Elementen

Farbe 110 / Farbpsychologie 114 / Kontakte zu Lieferanten 120 / Materialauswahl 121 / Muster 122 / Gestaltung von Boden und Wänden 123 / Die Auswahl der Möblierung 137 / Details und Accessoires 140 / Mustertafeln 140 / Vorbereitung auf die Präsentation 144

5. Projektkoordination und -management

Projektphasen 146 / Phase 1 146 / Phase 2 149 / Phase 3 153 / Phase 4 159 / Die Honorarfrage 166

6. Berufsbild Innenarchitekt

Haben Sie das Zeug dazu? 170 / Die Wahl des richtigen Ausbildungswegs 171 / Zugangsvoraussetzungen 173 / Hochschul-Lehrpläne 174 / Die Abschluss-Präsentation 178 / Das Bewerbungsverfahren 180 / Zukunftstrends bei der Ausbildung 180 / Ein qualifizierter Abschluss 183 / Einstellungsaussichten 187 / Die Bewerbung 190

7. Karrieremöglichkeiten

Wohnraumgestaltung 194 / Gestaltung kommerziell genutzter Räume 194 / Die Zukunftsaussichten der Branche 204

ooo Glossar 212 / Bibliografie 215 / Nützliche Adressen 216 / Register 218 / Bildnachweis und Danksagung 223