

# Inhaltsverzeichnis

Zum Fahrplan dieses Buches (Zielsetzung)	13
Ist das etwa auch Ihre Erkenntnis? (Einleitung)	13
Vermerke zur inhaltlichen Grundlage	16
Lernmethodische Hinweise	16

## Teil I

### Der Redner im Umfeld – Persönlichkeitsbildung für den Redner

1. Der Redner im Umfeld:	21
1.1 Das Rede-Wirkungssystem	21
1.2 Wichtige Wirkfaktoren	23
2. Persönlichkeitsbildung für den Redner	25
2.1 Wie erlebt man eine Persönlichkeit?	26
Was ist eine Persönlichkeit?	27
Bemerkenswerte Persönlichkeitsmerkmale	28
2.2 Persönlichkeitsbildung – wohin?	30
Programm für die Persönlichkeitsbildung	30
Themenfelder eines Bildungsprogrammes	31
Themenfeld „Charakterbildung“: sittliche (ethische) Bildung	32
Ethische Grundrichtungen	33
Zeitgenössische Gedanken über „Leitbild“ und „Bildungsideal“	35
Themenfeld „Gedächtnis“	37
Gedächtnisschulung: Behalten/Vergessen	37
Stufen des Gedächtnisvorganges	38
Arten des Behaltens	39
Zum Begriff „Gedächtnis“	41
Gedächtnisschulung (= Mnemotechnik)	42
Zum Themenfeld „Sprachschulung“	45

## **Teil II**

### **Redeplanung – Redeplan – Wirkungskontrolle**

<b>3. Zur Redeplanung</b>	<b>49</b>
Was ist Planung?	50
Ziel/Richtziel	51
Zur Lage-Analyse: Informationen über Zielperson/Zielgruppe	52
Funktionskreis: Weltzuwendung	53
Wahrnehmung/Erleben/Erfassen	
Verhalten (→ Gestalten)	
Vermerke zum Funktionskreis „Umweltzuwendung“	54
Rolle	54
Vorwissen über das Thema	54
Stimmung	54
Zum Bereich der Einstellungen: Was ist eine Einstellung?	55
Wichtige Funktionen der Einstellung	55
Arten der Einstellungen	56
Drei Komponenten der Einstellung	56
Einstellungsbezogene Zielsetzungen	57
Zur Einstellungsänderung	57
Erwartung	58
Motiv/Motivation: zur Begriffsbestimmung „Motiv – Motivation“	58
Arten der Motive	59
Motiv und Wertigkeit	60
Die fünf Grundmotive	60
Zur Diagnose der Motive	61
Tiefenseelische Funktionen	62
Erbanlagen	63
<b>3.1 Thema und Titel</b>	<b>64</b>
<b>3.2 Operationale Zielsetzung</b>	<b>65</b>
Zielarten – Zielebenen	66
Bestimmungselemente eines Ziels	69
Zielkonflikt	70
<b>3.3 Redeplanung: Richtziele der Rhetorik</b>	<b>71</b>
<b>3.4 Denkmuster (= geistige Baupläne)</b>	<b>73</b>
Zum Bezug: Richtziele/Denk muster/Redeformen	74
Das Grundmuster: Einleitung/Hauptteil/Schluß	75
Weitere Denkmuster: Lasswell-Formel	77
Problem-Problemlöser-Muster	78
Argumentblock	80
steigernde Reihe	82
dramaturgische Reihe	83

dialektische Form	84
Argumentblöcke	86
3-Satz	87
Induktives Denkmuster	88
Deduktives Denkmuster	90
Standpunkt-Formel	91
Kompromiß-Formel	92
5-Satz	93
AIDA-Formel	96
Argumentatives Denkmuster	97
BIDA-EVAZA-Formel	100
Formalstufen-Muster	102
<b>3.5 Redeformen: Referat/Fachreferat/Korreferat</b>	<b>104</b>
Vortrag/Fachvortrag	105
Kolloquium	106
Rechenschaftsbericht	106
Präsentationsgespräch	106
Diskussion	107
Debatte	107
Streitgespräch/Disput	108
Dialog	108
Predigt	109
(Massenrede)	109
Verkaufs-Präsentationsgespräch	110
Lehrvortrag/Lehrgespräch	110
Gelegenheitsrede	110
<b>3.6 Rede-unterstützende Mittel für Vortrag und Präsentation</b>	<b>111</b>
Das rede-unterstützende Mittel „Bild“	112
Bildformen (Handlungsbild,	113
Sachbild,	114
Ereignisbild,	114
Phantasiebild,	114
Bildnis/Portrait)	116
Blickführung im Bild	116
Wichtige Mittelarten:	117
Wandtafel	118
flip chart	118
Bildtransparent	119
Dia-Reihe	119
Tonbildschau	120
Film: Arbeitsstreifen/Lehrfilm	120

<b>4.3 Zur Argumentationstechnik: Nützliche „Techniken“</b>	<b>163</b>
<b>4.4 Frage und Fragetechnik:</b>	<b>166</b>
Fragearten	167
Arten des Fragesatzes	167
Zur Fragetechnik	168
Das Antwort-Verhalten auf Fragen	170
<b>4.5 Gedanken zur Sprachgestaltung: Formel KLAVKA</b>	<b>171</b>
Über die Anschaulichkeit	173
Zur Verständlichkeit	174
Wirkungssteigernde Rede-Figuren	176
Vier Umformungsmöglichkeiten	177
Dazugehörige Redefiguren	177
Benachbarte Redeformen	185
<b>4.6 Zur Gesprächsform „Diskussion“</b>	<b>187</b>
Spielarten	188
Zielsetzungen	189
Vorbereitung	190
Durchführung (Einleitung/Hauptteil/Abschluß)	190
Einige „Spielregeln“	192
Einwände meistern: Arten der Einwände	193
Zur „Einwand-Technik“	194
Stichwortzettel	196
Checkliste für Vorbereitungsarbeiten	197
<b>5. Probe-Rede</b>	<b>199</b>
<b>5.1 Die Redeangst (= „Lampenfieber“)</b>	<b>199</b>
Abbau der Redeangst	199
<b>5.2 Zur Sprechtechnik: Atmung</b>	<b>202</b>
Augenkontakt	203
Versprecher	203
Sprechpause	204
Lautstärke/Modulation	204
Tonhöhe/Modulation	204
Sprechtempo/Modulation	204
Mimik	204
Gestik	205
Lesetechnik	207
Auftreten und Abgang	208
Reaktion der Zuhörer	208

<b>Medienverbund/Medienkombination</b>	<b>122</b>
<b>Dramaturgische Gesichtspunkte</b>	<b>122</b>
<b>3.7 Stoffsammlung/Stoffforderung</b>	<b>124</b>
Zur intuitiven Methode	124
Die systematische Methode	124
<b>4. Der Redeplan</b>	<b>126</b>
Sprachliche Ausarbeitung des Denkmusters/Vortrages	127
Rede-Anfang	128
Hauptteil (Reihe, Kette, Kombination)	131
Rede-Schluß	132
<b>4.1 Gedanken über „Argumentation/Argument/Schlußfiguren/ Argumentationstechnik“:</b>	<b>135</b>
Wirkfaktoren im Argumentationsfeld	136
Ziele und Aufgaben der Argumentation	138
Grundlage der Argumentation	138
Gliederung des Argumentationsfeldes	139
Argumentationsgattungen	139
Argumentationsmuster:	141
Argumentationsblock (zur Behauptung/These,	141
über die Vertretbarkeit der These,	143
das Argument: dürftig/entfaltet,	144
Beispiel(e) als Beweismittel,	145
Zusammenfassung des Argumentationsblockes	147
Arbeitsmethodische Schritte bei der Argumentation	147
Argumentationsarten	148
(z. B. inhaltliche Argumentation	148
taktische Argumentation	151
rollenbezogene Argumentation)	151
<b>4.2 Gedanken über folgerichtiges Denken</b>	<b>154</b>
Wichtige Grundgesetze des Denkens	155
Nützliche Arten der Schlußfiguren: Der hypothetische Schluß	156
Der verkürzte Schluß (= Enthymen)	157
Der Induktionsschluß	159
Der Deduktionsschluß	159
Der Analogieschluß	161
Fehl- und Trugschluß	161
Das Phänomen „Evidenz“	162

<b>5.3 Tips für den Einsatz der Hilfsmittel</b>	209
Das Rednerpult	209
Mitteleinsatz und Aktionsfeld	210
<b>5.4 Rede – Beurteilungskriterien</b>	212
<b>6.   Rede (→ Realisierung)</b>	212
Verhalten vor, während und nach der Rede	214
<b>7.   Rede-Beurteilung</b>	215
Abweichungsanalyse und Rückkoppelung	215
<b>8.   Redestil – Individualstil</b>	216
8.1 Schärfung des Stilempfindens	217
8.2 Stil – Stilarten	218
Redestil: allgemeingültige Stilmerkmale	219
Stilebene und Stilbruch	221
8.3 Zur Stilanalyse	222
8.4 Stilregeln	224
Stilkrankheiten	226
8.5 Zum Individualstil	226
Wichtige Stilfaktoren	227
Stilanalyse: verhaltensorientierte Stilarten/Stilkriterien	229
8.6 Schlußbilanz?	231
<b>9.   Anhang</b>	232
Quellennachweise	232
Literaturhinweise	235
Stichwortverzeichnis	237