

Inhaltsverzeichnis

Vorwort	5
1 Erfolgreich denken und lernen	6
1.1 Die Fähigkeiten des Gehirns	6
1.2 Wie werden Lerninhalte aufgenommen?	10
1.3 Wahrnehmung und Beobachtung	13
1.4 Menschliches Denken und künstliche Intelligenz	14
1.5 Hinweise zur Anfertigung einer Mind Map	32
2 Lesekompetenz trainieren und am Text arbeiten	35
2.1 Die Drei-Gang-Methode	35
2.2 Lesetechnik systematisch verbessern	36
2.3 Übung zur Arbeit am Text	41
2.4 Lesen in digitalen Medien	43
3 Teambildung und Themenwahl im Rahmen der Erstellung einer Facharbeit	45
3.1 Teambildung	45
3.2 Checkliste zur Themenfindung	48
3.3 Über welche Themen man nicht schreiben sollte	48
3.4 Strategien zum Sammeln, Erweitern und Ordnen von Gedanken zu einem ausgewählten Thema	49
3.5 Fragen an das Thema stellen	51
3.6 Wie entwickelt man eine zentrale Fragestellung?	52
3.7 Begründung der Themenwahl und Themenverteidigung	56
3.8 Beobachtungsbogen für die Präsentation im Rahmen der Themenverteidigung	57
3.9 Formblatt zur Themenwahl	58
4 Eigenanteil einer Facharbeit	59
4.1 Ein Interview führen – qualitative und quantitative Methoden	62
4.2 Erkundungen zu einem Unternehmen	70
4.3 Experimente als Methode	72
4.4 Protokollieren	73
4.5 Auswertung von Statistiken, Schaubildern, Grafiken	77

5	Arbeit mit Literatur und Archivmaterial	80
5.1	Erstellen eines Anhangs	80
5.2	Übung zur Angabe von Literatur	83
5.3	Exzerpieren	90
5.4	Hinweise zum Umgang mit Zitaten	93
6	Vortrag ist nicht gleich Vortrag – auf die Rhetorik kommt es an!	96
6.1	Drei Komponenten	96
6.2	Stimme und Sprechweise	97
6.3	Blickkontakt	98
6.4	Körpersprache	98
6.5	Was sollten Sie noch beachten?	98
6.6	Strukturierungshilfen	99
6.7	Beobachtungsbogen für einen Vortrag	101
7	Die Facharbeit – von der Materialsuche bis zur Endfassung	102
7.1	Zeitplanung	102
7.2	Aufgaben der Außenfachbetreuerin/des Außenfachbetreuers	103
7.3	Materialsuche	104
7.4	Sichtung und Auswertung von Literatur	106
7.5	Arbeitshinweise zur Erstellung einer Gliederung	106
7.6	Feedback geben durch Peer-Review – gegenseitiges Korrigieren	108
7.7	Vorwort, Einleitung und Schlussteil	111
7.8	Hinweise zur äußeren Form einer Facharbeit	112
7.9	Informationen für die Schülerinnen und Schüler der 10. Klassen (Thüringen)	116
7.10	Erstellen einer Materialmappe (Portfolio)	118
8	Planung und Durchführung der Präsentation	120
8.1	Fallbeispiel oder: Der Teufel steckt bekanntlich im Detail	120
8.2	Das Ziel der Präsentation	121
8.3	Erstellen eines Thesenpapiers	122
8.4	Publikum und räumliche Situation	125
8.5	Ablauf einer Präsentation	125
8.6	Beitrag jedes Teammitglieds	126
8.7	Visualisierung	127