

Auf einen Blick

Über den Autor	9
Einleitung	21
Teil I: Los geht's.....	25
Kapitel 1: Grundlegendes zu Excel, Formeln und Funktionen.....	27
Kapitel 2: Mit den Tools für Funktionen Zeit sparen.....	57
Kapitel 3: Was es mit Matrixformeln und Matrixfunktionen auf sich hat	73
Kapitel 4: Auch Formeln können irren	87
Teil II: Sich reich rechnen	105
Kapitel 5: Alles über Darlehen und Zinssätze	107
Kapitel 6: Investieren Sie Ihr Geld!.....	125
Kapitel 7: Das kleine Einmaleins der mathematischen Funktionen.....	141
Kapitel 8: Das große Einmaleins der mathematischen Funktionen	157
Teil III: Mit Statistiken jonglieren	183
Kapitel 9: Funktionen aus der beschreibenden Statistik	185
Kapitel 10: Prognosen und Wahrscheinlichkeiten.....	223
TEIL IV: Die Datenvielfalt fest im Griff.....	243
Kapitel 11: Mit Datumsfunktionen auf dem Laufenden bleiben.....	245
Kapitel 12: Mit den Zeitfunktionen die Zeit im Griff haben	265
Kapitel 13: Verweise, logische Werte und Bezüge in Funktionen	271
Kapitel 14: Informationsfunktionen	305
Kapitel 15: Textfunktionen	317
TEIL V: Der Top-Ten-Teil	343
Kapitel 16: Zehn Tipps zum Arbeiten mit Formeln	345
Kapitel 17: Zehn Möglichkeiten, mit Excel ausgefallene Dinge zu tun	359
Kapitel 18: Zehn wirklich coole Funktionen	365
Abbildungsverzeichnis.....	371
Stichwortverzeichnis	377

Inhaltsverzeichnis

Über den Autor	9
Widmung	9
Danksagung	9
Einleitung	21
Über dieses Buch	21
Törichte Annahmen über die Leser	22
Symbole, die in diesem Buch verwendet werden	22
Wie es weitergeht	23
TEIL I	
LOS GEHT'S	25
Kapitel 1	
Grundlegendes zu Excel, Formeln und Funktionen	27
Excel-Grundlagen	28
Arbeitsmappen und Arbeitsblätter	28
Die Registerkarte »Formeln« im Menüband kennenlernen	31
Zeilen, Spalten, Zellen, Bereiche und Tabellen	33
Daten optisch aufpeppen	37
Hilfe ist unterwegs!	38
Das Herzstück von Excel: Formeln	39
Ihre allererste Formel	40
Bezüge und was es damit auf sich hat	42
Formeln mit dem Ausfüllkästchen kopieren	44
Korrekte Formeln basteln	45
Funktionen in Formeln	47
Funktionsargumente – was ist das?	49
Funktionsargumente eingeben	50
Funktionen verschachteln	53
Kapitel 2	
Mit den Tools für Funktionen Zeit sparen	57
Das Dialogfeld »Funktion einfügen« näher kennenlernen	57
Die richtige Funktion finden	59
Funktionen im Dialogfeld »Funktion einfügen« eingeben	60
Eine Funktion auswählen, die keine Argumente braucht	61
Eine Funktion auswählen, die Argumente benötigt	62
Zellen, Bereiche, benannte Bereiche und Tabellen als Argumente von Funktionen verwenden	65

14 Inhaltsverzeichnis

Im Dialogfeld »Funktion einfügen« Hilfe erhalten.....	68
Mit dem Dialogfeld »Funktionsargumente« Funktionen bearbeiten	68
Formeln und Funktionen direkt eingeben.....	69
Formeln und Funktionen in die Bearbeitungsleiste eingeben	69
Formeln und Funktionen direkt in Zellen des Arbeitsblatts eingeben.....	70
Kapitel 3	
Was es mit Matrixformeln und Matrixfunktionen auf sich hat.....	73
Matrizen erkunden	73
Matrizen in Formeln verwenden.....	75
Matrizen umgestalten.....	78
Funktionen, die eine Matrix zurückgeben	81
Kapitel 4	
Auch Formeln können irren.....	87
Fehler bei der Eingabe abfangen	87
Die Klammern fest im Griff.....	88
Keine Zirkelbezüge, bitte!	90
Zerbrochene Verbindungen kitten	92
Der Fehlerdetektiv	94
Der Formeldetektiv	97
Das Überwachungsfenster.....	100
Formelauswertung und Fehlerüberprüfung	101
Fehler nach Ihrer Pfeife tanzen lassen.....	103
TEIL II	
SICH REICH RECHNEN.....	105
Kapitel 5	
Alles über Darlehen und Zinssätze.....	107
Excel und das liebe Geld.....	108
Wie gewonnen, so zerronnen.....	108
Währung formatieren	108
Trennzeichen wählen	110
Raten, Zinsen, Tilgung und was dazugehört	112
Rückzahlungsrate mit der Funktion RMZ berechnen.....	113
Zinsanteil mit der Funktion ZINSZ berechnen.....	115
Tilgungsanteil mit der Funktion KAPZ berechnen.....	116
Anzahl der Zahlungsperioden mit der Funktion ZZR berechnen	118
Anzahl der Zahlungen mit der Funktion PDURATION berechnen	119
Darlehenshöhe mit der Funktion BW berechnen	122

Kapitel 6		
Investieren Sie Ihr Geld!	125	
Mit der Funktion ZW einen Blick in die Zukunft werfen.....	126	
Wir schreiben ab!.....	128	
Die geradlinige lineare Abschreibung mit der Funktion LIA	129	
Die flottere degressive Abschreibung mit der Funktion DIA	131	
Die noch flottere degressive Abschreibung mit der Funktion GDA	133	
Die Abschreibung beginnt mitten im Jahr!.....	134	
Wann lohnt sich was?	136	
Kapitel 7		
Das kleine Einmaleins der mathematischen Funktionen	141	
Summ, summ, Summieren.....	141	
Über die Runden kommen.....	145	
Auf UND ab	146	
Auf ODER ab	147	
Keine Dezimalstellen mit der Funktion GANZZAHL	152	
Weniger Dezimalstellen mit der Funktion KÜRZEN	153	
Vorzeichen beachten.....	154	
Vorzeichen ignorieren.....	156	
Kapitel 8		
Das große Einmaleins der mathematischen Funktionen	157	
Umfang und Durchmesser mit der Funktion PI	157	
Zufällige Zufallszahlen	158	
Die Funktion ZUFALLSZAHL für alle Fälle	159	
Präzise Zufälligkeit mit ZUFALLSBEREICH.....	161	
Reihenfolgen mit der Funktion VARIATIONEN.....	162	
Kombinationen mit der Funktion KOMBINATIONEN	164	
Eine Sequenz kreieren	165	
Höhenflüge mit der Funktion POTENZ.....	165	
Zahlenriesen mit der Funktion PRODUKT	167	
Resteverwertung mit der Funktion REST	168	
Wir fassen zusammen!	169	
Zwischenergebnisse mit der Funktion TEILERGEBNIS	170	
Zwei in einem mit der Funktion SUMMENPRODUKT	172	
Summe ja, aber nur wenn ... mit den Funktionen SUMMEWENN und SUMMEWENNS.....	173	
Funktionen aus der Trigonometrie.....	176	
Die drei Funktionen SIN, COS und TAN.....	176	
Die Funktionen GRAD und BOGENMASS	177	
Copilot um Hilfe bitten	177	
Arbeiten mit Tabellen	177	
Formeln schreiben.....	180	

16 Inhaltsverzeichnis

TEIL III	
MIT STATISTIKEN JONGLIEREN	183
Kapitel 9	
Funktionen aus der beschreibenden Statistik.....	185
Der goldene Mittelweg mit den Funktionen MITTELWERT, MEDIAN und MODUS.EINF.....	186
Vom goldenen Mittelweg abweichen	191
Varianzen messen	191
Abweichungen analysieren.....	194
Normalverteilung.....	196
Was ist schon normal?.....	200
Datensätze vergleichen.....	203
Jede Zahl an ihrem Platz	207
Die Funktionen QUARTILE.INKL und QUARTILE.EXKL.....	207
Die Funktionen QUANTIL.INKL und QUANTIL.EXKL	208
Die Funktionen RANG.GLEICH und RANG.MITTELW.....	210
Die Funktion QUANTILSRANG	212
Die Funktion HÄUFIGKEIT	212
Die Funktionen MIN und MAX	217
Die Funktionen KGRÖSSTE und KKLEINST.....	217
Die Anzahl zählen	219
Die Funktionen ANZAHL und ANZAHL2	219
Die Funktionen ZÄHLENWENN und ZÄHLENWENNS	220
Kapitel 10	
Prognosen und Wahrscheinlichkeiten	223
Welches Modell passt zu welchen Daten?	223
Das lineare Modell	224
Das exponentielle Modell	224
Immer geradeaus – STEIGUNG und ACHSENABSCHNITT für lineare Daten.....	225
Blick in die Zukunft – SCHÄTZER, TREND und VARIATION für Prognosen.....	229
Gut geschätzt mit der Funktion SCHÄTZER	229
Im Trend mit der Funktion TREND.....	231
Die variationsreiche Funktion VARIATION	234
Alles ist möglich – NORM.VERT und POISSON.VERT für Wahrscheinlichkeiten	235
Die Funktion NORM.VERT	236
Die Funktion POISSON.VERT.....	238
TEIL IV	
DIE DATENVIELFALT FEST IM GRIFF	243
Kapitel 11	
Mit Datumsfunktionen auf dem Laufenden bleiben	245
Excels Auslegung des Datums	245
Datumsformate	248

Das Datum mit der Funktion DATUM zusammensammeln	249
Das Datum mit den Funktionen TAG, MONAT und JAHR zerlegen.....	250
Den Tag extrahieren	251
Den Monat extrahieren.....	252
Das Jahr extrahieren	254
Aus Text mach' Zahl – die Funktion DATWERT	254
Das aktuelle Datum mit der Funktion HEUTE	256
Wie viele Tage noch bis zu Ihrem Geburtstag?	256
Wie alt sind Sie in Tagen?	257
Der Wochentag mit der Funktion WOCHENTAG.....	257
Mit Arbeitstagen jonglieren	259
Anzahl der Arbeitstage mit NETTOARBEITSTAGE	259
Das Datum eines ARBEITSTAGS	260
DATEDIF – eine inoffizielle Funktion	261
Kapitel 12	
Mit den Zeitfunktionen die Zeit im Griff haben	265
Excel und die Uhrzeit	265
Uhrzeitformate.....	266
Die Uhrzeit mit den Funktionen STUNDE, MINUTE und SEKUNDE zerlegen	267
Die Stunde extrahieren.....	268
Die Minuten extrahieren.....	269
Die Sekunden extrahieren	270
Die aktuelle Uhrzeit mit der Funktion JETZT	270
Kapitel 13	
Verweise, logische Werte und Bezüge in Funktionen	271
Eine Bedingung überprüfen.....	272
Die richtige Wahl mit der Funktion WAHL	277
Logik – UND, ODER, NICHT.....	279
Die Funktion NICHT	279
Die Funktionen UND und ODER.....	281
Die Funktion XODER	283
Auf der Suche nach Daten	284
An der richtigen ADRESSE sein.....	284
Die Funktionen ZEILE, ZEILEN, SPALTE und SPALTEN.....	288
Die Funktion BEREICH.VERSCHIEBEN	291
Werte in Tabellen nachschlagen	293
Die Funktionen WVERWEIS und SVERWEIS.....	293
Die Funktion XVERWEIS.....	297
Die Funktionen VERGLEICH und INDEX.....	298
Kapitel 14	
Informationsfunktionen.....	305
Informiert sein mit der Funktion ZELLE	305
Infos über Excel und Ihren Rechner	310
Die IST...-Funktionen	311

18 Inhaltsverzeichnis

Die Funktionen ISTFEHL, ISTNV und ISTFEHLER	312
Die Funktionen ISTLEER, ISTKTEXT, ISTTEXT und ISTZAHL	313
Den TYP herausfinden	315
Kapitel 15 Textfunktionen.....	317
Text zerlegen	317
Einmal LINKS	318
... einmal RECHTS	319
... und dann mit TEIL mittendrin	319
TEXTTEILEN	321
Die Textlänge ermitteln.....	322
Texte zusammenfügen	322
Eine TEXTKETTE bilden	322
Text zusammenfügen mit TEXTVERKETTEN.....	323
Text ändern	324
Euro und DM.....	324
Zahlen wie Text aussehen lassen	326
Text wiederholen	329
Text ersetzen	330
Text glätten	334
Groß und klein	335
Texte vergleichen und Text suchen	336
Texte auf Gleichheit prüfen	336
Suchen und Finden	338
TEIL V DER TOP-TEN-TEIL.....	343
Kapitel 16 Zehn Tipps zum Arbeiten mit Formeln.....	345
Die Rangfolge der Operatoren beachten.....	345
Formeln sichtbar machen	346
Formeln korrigieren	348
Absolute Bezüge in Formeln	349
Automatische oder manuelle Berechnung	349
Benannte Bereiche verwenden	350
Formeln überwachen	352
Bedingte Formatierungen	352
Die Datenüberprüfung	354
Eigene Funktionen schreiben.....	355
Kapitel 17 Zehn Möglichkeiten, mit Excel ausgefallene Dinge zu tun.....	359
Berechnen von Daten aus mehreren Blättern	359
Abrufen von Daten aus dem Internet.....	360

Benötigte Zahl ermitteln	361
Duplikate entfernen	361
Zur letzten Zeile Ihrer Daten gelangen	362
Fenster fixieren	362
Arbeitsblatt teilen	362
Zellen ausfüllen	362
Notizen zu Zellen hinzufügen	363
Weitere Informationen über eine Arbeitsmappe oder ein Arbeitsblatt erhalten	364
Kapitel 18	
Zehn wirklich coole Funktionen	365
Mit hexadezimalen, oktalen, dezimalen und binären Zahlen arbeiten	365
Maßeinheiten umrechnen	367
Auf der Suche nach dem GGT und dem KGV	367
Zufallszahlen erzeugen	368
Römische Zahlen	368
Fakultäten berechnen	369
Jahresbruchteile berechnen	369
Datentyp überprüfen	369
Die LÄNGE Ihres Texts ermitteln	370
Groß oder klein?	370
Abbildungsverzeichnis	371
Stichwortverzeichnis	377