

---

# Inhaltsverzeichnis

<b>1</b>	<b>Einleitung</b>	<b>1</b>
1.1	Einsatzgebiete für Mediation und für Dialoge	4
<b>2</b>	<b>Aufgaben der Gesprächsleitung von Teams sowie großen Dialogen bzw. Mediationsprozessen</b>	<b>9</b>
2.1	Check-Liste und übliche Tagesordnungspunkte zur Umsetzung von Terminen dieser Art	9
2.2	Kollegiale Beratung im Team	11
2.3	<i>Example</i> Fallbeispiel I Ein Chef moderiert eher abschreckend eine Teamsitzung „alternativ“	12
2.4	Instrumente, um die Sitzung anzureichern	14
2.4.1	Brainstorms	14
2.4.2	Brainwriting	14
2.4.3	Mindmap	15
2.4.4	Paradoxe Intervention	15
2.4.5	Fishbowl	16
2.5	Supervision und Intervision	17
2.6	Co-Moderation, Co-Mediation	18
2.7	Moderation eines Assessment Centers	19
2.8	Moderation eines Klassenrats	21
2.9	Moderation in einer Wohngemeinschaft (WG)	23
<b>3</b>	<b>Mediation und „Streitschlichtung“</b>	<b>25</b>
3.1	Mediation	25
3.2	<i>Example</i> Fallbeispiel II Familienrechts-Mediation	28

---

3.2.1	Liste „Kindbezogene Vereinbarungspunkte für Eltern bei Trennung und Scheidung“ .....	29
3.3	Ombudsstellen .....	30
3.4	Schlichtungsgespräche und Konfliktlotsen .....	31
3.4.1	Schlichtungsgespräche in und vor der Klasse .....	32
3.5	Täter-Opfer-Ausgleich und Diversion .....	33
3.6	Weitere, alternative, gerichtsbezogene Mediationsformen .....	35
4	<b>Dialoge</b> .....	37
4.1	Organisierte, auch streitbare Dialoge .....	37
4.2	<i>Example</i> Fallbeispiel III „Dialog“ zwischen zwei verfeindeten Berufsfeldern .....	40
4.3	Der Deliberative Dialog .....	41
5	<b>Settings fast ohne Moderation</b> .....	43
5.1	Das Zwiegespräch .....	43
5.2	Triadische Mediation .....	45
6	<b>Mediationsformen oder Dialoge auch online?</b> .....	47
6.1	Homeoffice/Web-Conferencing .....	47
6.2	<i>Example</i> Fallbeispiel IV IT ermöglicht Fachgruppentreff .....	48
	<b>Was Sie aus dem <i>essential</i> mitnehmen können</b> .....	51
	<b>Literatur</b> .....	53