

Inhaltsverzeichnis

LERNGEBIET 1: EIN UNTERNEHMEN GRÜNDEN

1	Sachliche, persönliche und rechtliche Voraussetzungen für die Unternehmensgründung formulieren	7
2	Das Zielsystem und das Leitbild eines Unternehmens interpretieren	12
3	Ein Unternehmen im gesamtwirtschaftlichen Umfeld analysieren	23
4	Handelsrechtliche Rahmenbedingungen analysieren	30
5	Ein Einzelunternehmen in eine Personengesellschaft umwandeln	37
6	Eine GmbH gründen und sich für geeignete Rechtsformen entscheiden	45
7	Den Kapitalbedarf bestimmen und finanzieren	50
8	Marketinginstrumente einsetzen	59
9	Geeignete Zahlungssysteme einsetzen	64
10	Ein Angebot erstellen	69
11	Einen Kaufvertrag abschließen	75
12	Mit einer mangelhaften Lieferung rechtssicher umgehen	81
13	Einen Arbeitsvertrag abschließen	86

LERNGEBIET 2: WERTESTRÖME IM UNTERNEHMEN ERFASSEN UND BEURTEILEN

1	Den Wertschöpfungsprozess für das externe und interne Rechnungswesen beschreiben ...	93
2	Die Inventur durchführen und das Inventar erstellen	102
3	Die Bilanz erstellen	108
4	Bilanzveränderungen vornehmen	110
5	Die Bilanz in Konten auflösen	114
6	Einfache und zusammengesetzte Buchungssätze unterscheiden	118
7	Auf Erfolgskonten buchen	120
8	Einen kompletten Geschäftsgang bearbeiten	124
9	Die Umsatzsteuer berücksichtigen	131
10	Einen Beleggeschäftsgang unter Berücksichtigung der Umsatzsteuer bearbeiten	139
11	Sachanlagen buchen	148
12	Bestandsveränderungen bei fertigen Erzeugnissen buchen	155
13	Den Jahresabschluss unter Berücksichtigung der zeitlichen Abgrenzung und Rückstellungen erstellen	162
14	Die Unternehmenssituation anhand von Kennzahlen beurteilen	171