

# Inhaltsverzeichnis

## A Die eigene Rolle im Betrieb mitgestalten und am Wirtschaftsleben teilnehmen (zu Lernfeld 1)

### 1 Rechte und Pflichten im dualen Ausbildungssystem und im Arbeitsleben

1.1	Berufsausbildung zum/zur Steuerfachangestellten .....	13
1.1.1	Duales Ausbildungssystem .....	13
1.1.2	Rechtliche Regelungen im Rahmen der Berufsausbildung .....	14
1.1.3	Berufsausbildungsvertrag .....	23
1.1.4	Weiterbildungsmöglichkeiten .....	26
1.2	Das Arbeitsverhältnis .....	30
1.2.1	Berufsausübung – Hilfeleistung in Steuersachen .....	30
1.2.2	Einfluss arbeitsrechtlicher Bestimmungen .....	32
1.2.2.1	Individualarbeitsrecht .....	32
1.2.2.2	Kollektivarbeitsrecht .....	35
1.2.3	Beendigung des Arbeitsverhältnisses .....	42
1.2.4	Befristete Arbeitsverträge und Teilzeitarbeit .....	48
1.2.5	Arbeitsgerichtsbarkeit .....	49
1.2.6	Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG) .....	51
1.2.7	Arbeits- und Gesundheitsschutz .....	52
1.2.7.1	Arbeitsschutz und Arbeitssicherheit .....	52
1.2.7.2	Arbeitsmittel .....	54
1.2.7.3	Arbeitszeitgesetz und Arbeitszeiterfassung .....	55
1.2.7.4	Urlaubsanspruch (BUrlG) .....	56
1.2.7.5	Mutterschutz und Elterngeld .....	57
1.2.7.6	Gesundheitsschutz .....	59
1.2.8	Umweltschutz und Nachhaltigkeit .....	60
1.3	Organisation betrieblicher Abläufe .....	61
1.3.1	Büroformen .....	61
1.3.2	Typische Arbeitsabläufe im Steuerbüro .....	62

### 2 Datenschutz und Datensicherheit

2.1	Bedeutung des Datenschutzes .....	65
2.2	Rechtliche Grundlagen des Datenschutzes .....	66
2.3	Datenschutz im Steuerbüro .....	68
2.4	Datensicherheit .....	70

### 3 Rechtliche Grundlagen des Zivilrechts

3.1	Recht als Ordnungsfaktor im Wirtschaftsleben .....	75
3.1.1	Erscheinungsformen des Rechts .....	75
3.1.2	Rechtsquellen .....	76
3.1.3	Öffentliches Recht und Privatrecht .....	79
3.1.4	Formvorschriften für Rechtsgeschäfte .....	81
3.1.5	Umgang mit Rechtsnormen .....	82

3.1.6	Organe der Rechtsprechung .....	86
3.2	Möglichkeiten und Grenzen der Handlungsfähigkeit natürlicher und juristischer Personen .....	89
3.2.1	Rechtsfähigkeit .....	89
3.2.2	Geschäftsfähigkeit .....	91
3.2.3	Rechtsobjekte .....	94
3.2.4	Eigentum und Besitz .....	96
3.3	Unterscheidung verschiedener Rechtsgeschäfte des Wirtschaftslebens (Vertragsarten) .....	104
3.3.1	Rechtsgeschäfte und Willenserklärungen .....	104
3.3.2	Vertragsarten (Überblick) .....	106
3.3.3	Nichtigkeit und Anfechtung .....	109
3.4	Abschluss und Erfüllung von Verträgen am Beispiel des Kaufvertrages .....	115
3.4.1	Entstehung und regelmäßige Abwicklung des Kaufvertrages .....	115
3.4.2	Grundinformationen über wesentliche Inhalte des Kaufvertrages .....	121
3.4.3	Störungen des Kaufvertrages .....	125
3.5	Verjährung im bürgerlichen Recht und im Steuerrecht .....	133
3.5.1	Verjährung im BGB: Leistungsverweigerungsrecht .....	133
3.5.2	Fristen, Termine und Verjährung im Steuerrecht .....	136
3.5.3	Aufbewahrung von Dokumenten und Schriftstücken .....	144

4 Grundlagen der Steuerberatervergütungsverordnung (StBVV)

4.1	Anwendungsbereich .....	149
4.2	Berechnungsgrundlagen .....	149
4.3	Auslagenersatz (§§ 16 ff. StBVV) .....	150
4.4	StBVV-Gebührentabellen .....	150

5 Grundlagen der Präsentation

5.1	Ziel .....	151
5.2	Vorbereitung .....	151
5.3	Grundlegende Präsentationsregeln .....	156
5.4	Bewertung .....	162

B Sozialversicherungssystem in Deutschland (zu Lernfeld 5)

1 Rationalisierungseffekte des technischen Fortschritts

2 Sozialversicherung (Sozialgesetzbuch)

2.1	Grundlagen der Sozialversicherung .....	172
2.2	Gesetzliche Rentenversicherung .....	176
2.3	Gesetzliche Krankenversicherung .....	182
2.4	Gesetzliche Pflegeversicherung .....	185
2.5	Gesetzliche Arbeitslosenversicherung (Arbeitsförderung) .....	188
2.6	Gesetzliche Unfallversicherung .....	189

<b>3</b>	<b>Exkurs: Weitere Aspekte des sozialen Netzes</b>	
3.1	Grundsicherung für Arbeitsuchende: Bürgergeld .....	191
3.2	Sozialhilfe .....	192
3.3	Gesetzlicher Mindestlohn .....	194
3.4	Entgeltfortzahlung (EntgFG) .....	195
3.5	Geringfügige Beschäftigung und Midijob .....	196
3.6	Sozialgerichtsbarkeit .....	198
<b>4</b>	<b>Vermögensbildung</b>	
<b>5</b>	<b>Versicherungsnummernnachweis</b>	
<b>C</b>	<b>Finanzwirtschaftliche Geschäftsprozesse (zu Lernfeld 7)</b>	
<b>1</b>	<b>Finanzwirtschaftliche Grundbegriffe</b>	
1.1	Finanzierung .....	210
1.2	Investition .....	211
1.3	Liquidität .....	212
<b>2</b>	<b>Finanzplanung</b>	
2.1	Kapitalbedarfsrechnung .....	222
2.2	Finanzplan .....	225
<b>3</b>	<b>Finanzierungsarten</b>	
3.1	Überblick .....	228
3.2	Außenfinanzierung .....	230
3.2.1	Einlagen- und Beteiligungsfinanzierung .....	230
3.2.2	Kreditfinanzierung .....	230
3.3	Innenfinanzierung .....	239
3.3.1	Selbstfinanzierung .....	239
3.3.2	Stille Selbstfinanzierung durch Bildung stiller Reserven im Steuerrecht .....	239
3.3.3	Finanzierung aus Abschreibungen .....	240
3.3.4	Finanzierung aus Rückstellungen .....	246
3.3.5	Vergleich einzelner Finanzierungsmöglichkeiten .....	246
3.4	Sonderformen der Finanzierung .....	249
3.4.1	Leasing .....	249
3.4.2	Factoring .....	254
<b>4</b>	<b>Kreditsicherheiten</b>	
4.1	Kreditwürdigkeit .....	259
4.2	Kreditsicherung durch zusätzliche Haftung Dritter .....	260
4.3	Kreditsicherung durch Rechte an beweglichen Sachen und Grundstücken .....	264
<b>5</b>	<b>Finanzierungskontrolle und Finanzierungsregeln</b>	

**D Gesellschaftsrechtliche Vorschriften und Fragestellungen (zu Lernfeld 8)**

**1 Handelsrechtliche Grundlagen**

1.1	Anmeldeformalitäten .....	286
1.2	Kaufmannseigenschaft .....	289
1.3	Bedeutung verschiedener Register .....	292
1.3.1	Handelsregister .....	292
1.3.2	Partnerschaftsregister .....	297
1.3.3	Genossenschaftsregister .....	298
1.3.4	Gesellschaftsregister .....	298
1.3.5	Exkurs: Grundbuch .....	300
1.4	Bedeutung der Firma (§§ 17 ff. HGB) .....	301

**2 Rechtsform der Unternehmen**

2.1	Unternehmensgründung .....	314
2.2	Kriterien für die Wahl der Unternehmensform unter Berücksichtigung steuerlicher Besonderheiten .....	318
2.2.1	Rechtliche Aspekte .....	318
2.2.2	Betriebswirtschaftliche Aspekte .....	320
2.2.3	Steuerliche Aspekte .....	321
2.3	Wahl der geeigneten Unternehmensform – Darstellung und Vergleich .....	326
2.3.1	Überblick über die wichtigsten Unternehmensformen .....	326
2.3.2	Einzelunternehmung .....	327
2.3.3	Personengesellschaften .....	328

**E Gesellschaftsrechtliche Vorschriften zu Kapitalgesellschaften (zu Lernfeld 9)**

**1 Merkmale von Kapitalgesellschaften**

**2 Gesellschaft mit beschränkter Haftung (GmbH)**

2.1	Gründung .....	368
2.2	Handelsregister/Firma .....	368
2.3	Haftung .....	370
2.4	Leitung .....	371
2.5	Finanzierung .....	373
2.6	Besteuerung .....	373
2.7	Publizitätspflicht .....	374
2.8	Gewinn- und Verlustverteilung (§ 29 GmbHG) .....	374
2.9	Auflösung .....	375

<b>3</b>	<b>Sonderformen</b>	
3.1	GmbH & Co. KG .....	376
3.2	Europäische Wirtschaftliche Interessenvereinigung (EWIV) .....	377
 <b>F Beratung von Mandantinnen und Mandanten im Team mitgestalten (zu Lernfeld 12)</b>		
<b>1</b>	<b>Digitalisierung in der Steuerberatung</b>	
1.1	Begriff und Merkmale der Digitalisierung .....	382
1.2	Digitalisierung in der Steuerberatung .....	383
<b>2</b>	<b>Kommunikation im Steuerbüro</b>	
2.1	Grundlagen der Kommunikation .....	388
2.2	Erfolgskontrolle für „ankommende“ Nachrichten .....	392
2.3	Kommunikationswege .....	397
2.4	Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Besprechungen (Meetings) ....	405
2.4.1	Vorbereitung: Terminplanung und Organisation .....	405
2.4.2	Durchführung: Kommunikation in Meetings und Protokollführung .....	408
2.4.3	Nachbereitung: Ergebnissicherung und Terminüberwachung .....	412
2.5	Konstruktive und lösungsorientierte Kommunikation in Einzelgesprächen .....	413
2.5.1	Mandantenorientiertes Beratungsgespräch .....	414
2.5.2	Konfliktgespräch .....	422
2.5.3	Mitarbeitergespräch .....	427
	Abkürzungsverzeichnis .....	438
	Stichwortverzeichnis .....	439