

Inhaltsverzeichnis

A Die eigene Rolle im Betrieb mitgestalten und am Wirtschaftsleben teilnehmen (zu Lernfeld 1)

1 Rechte und Pflichten im dualen Ausbildungssystem und im Arbeitsleben

1.1	Berufsausbildung zum/zur Steuerfachangestellten	13
1.1.1	Duales Ausbildungssystem	13
1.1.2	Rechtliche Regelungen im Rahmen der Berufsausbildung	14
1.1.3	Berufsausbildungsvertrag	23
1.1.4	Weiterbildungsmöglichkeiten	26
1.2	Das Arbeitsverhältnis	30
1.2.1	Berufsausübung – Hilfeleistung in Steuersachen	30
1.2.2	Einfluss arbeitsrechtlicher Bestimmungen	32
1.2.2.1	Individualarbeitsrecht	32
1.2.2.2	Kollektivarbeitsrecht	35
1.2.3	Beendigung des Arbeitsverhältnisses	42
1.2.4	Befristete Arbeitsverträge und Teilzeitarbeit	48
1.2.5	Arbeitsgerichtsbarkeit	49
1.2.6	Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG)	51
1.2.7	Arbeits- und Gesundheitsschutz	52
1.2.7.1	Arbeitsschutz und Arbeitssicherheit	52
1.2.7.2	Arbeitsmittel	54
1.2.7.3	Arbeitszeitgesetz und Arbeitszeiterfassung	55
1.2.7.4	Urlaubsanspruch (BUrlG)	56
1.2.7.5	Mutterschutz und Elterngeld	57
1.2.7.6	Gesundheitsschutz	59
1.2.8	Umweltschutz und Nachhaltigkeit	60
1.3	Organisation betrieblicher Abläufe	61
1.3.1	Büroformen	61
1.3.2	Typische Arbeitsabläufe im Steuerbüro	62

2 Datenschutz und Datensicherheit

2.1	Bedeutung des Datenschutzes	65
2.2	Rechtliche Grundlagen des Datenschutzes	66
2.3	Datenschutz im Steuerbüro	68
2.4	Datensicherheit	70

3 Rechtliche Grundlagen des Zivilrechts

3.1	Recht als Ordnungsfaktor im Wirtschaftsleben	75
3.1.1	Erscheinungsformen des Rechts	75
3.1.2	Rechtsquellen	76
3.1.3	Öffentliches Recht und Privatrecht	79
3.1.4	Formvorschriften für Rechtsgeschäfte	81
3.1.5	Umgang mit Rechtsnormen	82

Inhaltsverzeichnis

3.1.6	Organe der Rechtsprechung	86
3.2	Möglichkeiten und Grenzen der Handlungsfähigkeit natürlicher und juristischer Personen	89
3.2.1	Rechtsfähigkeit	89
3.2.2	Geschäftsfähigkeit	91
3.2.3	Rechtsobjekte	94
3.2.4	Eigentum und Besitz	96
3.3	Unterscheidung verschiedener Rechtsgeschäfte des Wirtschaftslebens (Vertragsarten)	104
3.3.1	Rechtsgeschäfte und Willenserklärungen	104
3.3.2	Vertragsarten (Überblick)	106
3.3.3	Nichtigkeit und Anfechtung	109
3.4	Abschluss und Erfüllung von Verträgen am Beispiel des Kaufvertrages	115
3.4.1	Entstehung und regelmäßige Abwicklung des Kaufvertrages	115
3.4.2	Grundinformationen über wesentliche Inhalte des Kaufvertrages	121
3.4.3	Störungen des Kaufvertrages	125
3.5	Verjährung im bürgerlichen Recht und im Steuerrecht	133
3.5.1	Verjährung im BGB: Leistungsverweigerungsrecht	133
3.5.2	Fristen, Termine und Verjährung im Steuerrecht	136
3.5.3	Aufbewahrung von Dokumenten und Schriftstücken	144

4 Grundlagen der Steuerberatervergütungsverordnung (StBVV)

4.1	Anwendungsbereich	149
4.2	Berechnungsgrundlagen	149
4.3	Auslagenersatz (§§ 16ff. StBVV)	150
4.4	StBVV-Gebührentabellen	150

5 Grundlagen der Präsentation

5.1	Ziel	151
5.2	Vorbereitung	151
5.3	Grundlegende Präsentationsregeln	156
5.4	Bewertung	162

B Sozialversicherungssystem in Deutschland (zu Lernfeld 5)

1 Rationalisierungseffekte des technischen Fortschritts

2 Sozialversicherung (Sozialgesetzbuch)

2.1	Grundlagen der Sozialversicherung	172
2.2	Gesetzliche Rentenversicherung	176
2.3	Gesetzliche Krankenversicherung	182
2.4	Gesetzliche Pflegeversicherung	185
2.5	Gesetzliche Arbeitslosenversicherung (Arbeitsförderung)	188
2.6	Gesetzliche Unfallversicherung	189

3 Exkurs: Weitere Aspekte des sozialen Netzes	
3.1 Grundsicherung für Arbeitsuchende: Bürgergeld	191
3.2 Sozialhilfe	192
3.3 Gesetzlicher Mindestlohn	194
3.4 Entgeltfortzahlung (EntgFG)	195
3.5 Geringfügige Beschäftigung und Midijob	196
3.6 Sozialgerichtsbarkeit	198
4 Vermögensbildung	
5 Versicherungsnummernnachweis	
C Finanzwirtschaftliche Geschäftsprozesse (zu Lernfeld 7)	
1 Finanzwirtschaftliche Grundbegriffe	
1.1 Finanzierung	210
1.2 Investition	211
1.3 Liquidität	212
2 Finanzplanung	
2.1 Kapitalbedarfsrechnung	222
2.2 Finanzplan	225
3 Finanzierungsarten	
3.1 Überblick	228
3.2 Außenfinanzierung	230
3.2.1 Einlagen- und Beteiligungsfinanzierung	230
3.2.2 Kreditfinanzierung	230
3.3 Innenfinanzierung	239
3.3.1 Selbstfinanzierung	239
3.3.2 Stille Selbstfinanzierung durch Bildung stiller Reserven im Steuerrecht	239
3.3.3 Finanzierung aus Abschreibungen	240
3.3.4 Finanzierung aus Rückstellungen	246
3.3.5 Vergleich einzelner Finanzierungsmöglichkeiten	246
3.4 Sonderformen der Finanzierung	249
3.4.1 Leasing	249
3.4.2 Factoring	254
4 Kreditsicherheiten	
4.1 Kreditwürdigkeit	259
4.2 Kreditsicherung durch zusätzliche Haftung Dritter	260
4.3 Kreditsicherung durch Rechte an beweglichen Sachen und Grundstücken	264
5 Finanzierungskontrolle und Finanzierungsregeln	

D Gesellschaftsrechtliche Vorschriften und Fragestellungen (zu Lernfeld 8)

1 Handelsrechtliche Grundlagen

1.1	Anmeldeformalitäten	286
1.2	Kaufmannseigenschaft	289
1.3	Bedeutung verschiedener Register	292
1.3.1	Handelsregister	292
1.3.2	Partnerschaftsregister	297
1.3.3	Genossenschaftsregister	298
1.3.4	Gesellschaftsregister	298
1.3.5	Exkurs: Grundbuch	300
1.4	Bedeutung der Firma (§§ 17ff. HGB)	301

2 Rechtsform der Unternehmen

2.1	Unternehmensgründung	314
2.2	Kriterien für die Wahl der Unternehmensform unter Berücksichtigung steuerlicher Besonderheiten	318
2.2.1	Rechtliche Aspekte	318
2.2.2	Betriebswirtschaftliche Aspekte	320
2.2.3	Steuerliche Aspekte	321
2.3	Wahl der geeigneten Unternehmensform – Darstellung und Vergleich	326
2.3.1	Überblick über die wichtigsten Unternehmensformen	326
2.3.2	Einzelunternehmung	327
2.3.3	Personengesellschaften	328

E Gesellschaftsrechtliche Vorschriften zu Kapitalgesellschaften (zu Lernfeld 9)

1 Merkmale von Kapitalgesellschaften

2 Gesellschaft mit beschränkter Haftung (GmbH)

2.1	Gründung	368
2.2	Handelsregister/Firma	368
2.3	Haftung	370
2.4	Leitung	371
2.5	Finanzierung	373
2.6	Besteuerung	373
2.7	Publizitätspflicht	374
2.8	Gewinn- und Verlustverteilung (§ 29 GmbHG)	374
2.9	Auflösung	375

3 Sonderformen

3.1	GmbH & Co. KG	376
3.2	Europäische Wirtschaftliche Interessenvereinigung (EWIV)	377

F Beratung von Mandantinnen und Mandanten im Team mitgestalten (zu Lernfeld 12)

1 Digitalisierung in der Steuerberatung

1.1	Begriff und Merkmale der Digitalisierung	382
1.2	Digitalisierung in der Steuerberatung	383

2 Kommunikation im Steuerbüro

2.1	Grundlagen der Kommunikation	388
2.2	Erfolgskontrolle für „ankommende“ Nachrichten	392
2.3	Kommunikationswege	397
2.4	Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Besprechungen (Meetings)	405
2.4.1	Vorbereitung: Terminplanung und Organisation	405
2.4.2	Durchführung: Kommunikation in Meetings und Protokollführung	408
2.4.3	Nachbereitung: Ergebnissicherung und Terminüberwachung	412
2.5	Konstruktive und lösungsorientierte Kommunikation in Einzelgesprächen	413
2.5.1	Mandantenorientiertes Beratungsgespräch	414
2.5.2	Konfliktgespräch	422
2.5.3	Mitarbeitergespräch	427
	Abkürzungsverzeichnis	438
	Stichwortverzeichnis	439