

Inhaltsverzeichnis

Einleitung	9
1 Einführung in das HCM-Berechtigungswesen	11
1.1 Beispiele für Infotypen	12
1.2 Berechtigungsfelder	15
2 Berechtigungen der HCM-Komponenten	21
2.1 Personaladministration	21
2.2 Zeitwirtschaft	22
2.3 Organisationsmanagement	22
2.4 E-Recruiting	24
2.5 Learning Solution	26
2.6 Stellenwirtschaft	26
2.7 Personalentwicklung	27
2.8 Abrechnung	27
3 Aufbau eines HCM-Berechtigungskonzepts	29
3.1 Erhebung der Anforderungen der Fachteams	32
3.2 HR-Berechtigungsauptschalter	46
3.3 Toleranzzeit der Berechtigungsprüfung	55
3.4 Vier-Augen-Prinzip	56
3.5 Eigene Berechtigungsobjekte anlegen	59
4 Strukturelle Berechtigungen	71
4.1 Konfiguration struktureller Berechtigungen	72
4.2 Zuweisung struktureller Berechtigungen	74
4.3 Exkludieren struktureller Profile	76
4.4 Exkurs Auswertungswege	77

4.5	Kontextsensitive Berechtigungen	81
4.6	Pufferung von strukturellen Berechtigungen	87
5	Berechtigungen im SAP Enterprise Portal	95
5.1	Technische Grundlagen	96
5.2	Portal-Objekte	100
5.3	Benutzerverwaltung	104
5.4	Rollen im Portal	106
5.5	UME-Aktionen	110
5.6	UME-Gruppen	111
5.7	Zuweisung portalseitiger Rollen im Backend	116
6	Benutzeradministration	117
6.1	Die HR-Berechtigungs-Workbench	117
6.2	Benutzerpflege in der Transaktion SU01	121
6.3	Pflege der Tabelle T77UA	122
6.4	Pflege des Infotyps 0105 – Subtyp 0001	123
7	Datenschutz	125
7.1	Prinzipien des Datenschutzes	125
7.2	Rollen für den Datenschutzbeauftragten	128
8	Fehlersuche	131
8.1	Transaktion SU53	131
8.2	Transaktion STAUTHTRACE	134
8.3	Report RH_AUTH_CUST_CHECK	146
8.4	Debugging	149
9	Erweiterung der Berechtigungssteuerung	151
9.1	BAdI HRPAD00AUTH_CHECK	151
9.2	BAdI HRPAD00AUTH_TIME	154

9.3	BAdI HRBAS00_STRUAUTH	155
9.4	BAdI HRBAS00_GET_PROFL	156
10	Fazit	161
A	Der Autor	164
B	Index	165
C	Disclaimer	169
	Weitere Bücher von Espresso Tutorials	170