

# Inhaltsverzeichnis

<b>Vorwort</b> .....	5
<b>Herzlicher Dank</b> .....	9
<b>Verzeichnis der Anhänge</b> .....	23
<b>Tabellenverzeichnis</b> .....	25
<b>Abbildungsverzeichnis</b> .....	27
<b>Abkürzungsverzeichnis</b> .....	29
<b>1 Arten der Kassenführung</b> .....	39
1.1 Einführung .....	39
1.2 Erfordernis einer Geschäftskasse .....	42
1.3 Offene Ladenkasse (OLK) .....	43
1.4 Mechanische Registrierkassen .....	44
1.5 Elektronische Registrierkassen .....	45
1.5.1 Elektronische Registrierkassen ohne Einzelauf- zeichnungen .....	45
1.5.2 Elektronische Registrierkassen mit Einzelauf- zeichnungen .....	50
1.6 PC- und App-Kassen .....	51
1.7 Besonderheiten in bargeldlosen Unternehmen .....	52
<b>2 Buchführungs- und Aufzeichnungspflichten</b> .....	55
2.1 Begriffsdefinitionen .....	55
2.1.1 Bücher .....	55
2.1.2 Aufzeichnungen .....	55
2.1.3 Grund(buch)aufzeichnungsfunktion .....	56
2.2 Buchführungspflicht nach Handelsrecht .....	58
2.3 Buchführungspflicht nach Steuerrecht .....	59
2.3.1 Abgeleitete Buchführungspflicht (§ 140 AO) .....	59
2.3.2 Originäre Buchführungspflicht (§ 141 AO) .....	60
2.3.3 Freiwillige Führung von Büchern .....	61
<b>3 Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung (GoB)</b> .....	63
3.1 Definition .....	63
3.2 Systematik des handels- und steuerrechtlichen Regelwerks .....	65
3.2.1 Handelsrecht .....	65
3.2.2 Abgabenordnung .....	66
3.2.3 Umsatzsteuer .....	70
3.2.4 Einkommensteuer .....	72

3.2.5	Außersteuerliche Buchführungs- und Aufzeichnungspflichten .....	72
3.2.6	Branchenspezifische Einzelfälle .....	72
3.3	Verantwortung für die Einhaltung der GoB .....	73
<b>4</b>	<b>Steuerliche Ordnungsvorschriften (§§ 145–147 AO)</b> .....	<b>77</b>
4.1	Allgemeine Anforderungen an Buchführung und Aufzeichnungen (§ 145 AO) .....	77
4.1.1	Grundsatz der Übersichtlichkeit .....	77
4.1.2	Grundsatz der Nachvollziehbarkeit .....	77
4.2	Ordnungsvorschriften für die Buchführung und für Aufzeichnungen (§ 146 AO) .....	80
4.2.1	Grundsatz der Einzelaufzeichnungspflicht .....	80
4.2.2	Grundsatz der Vollständigkeit .....	98
4.2.3	Grundsatz der Richtigkeit .....	100
4.2.4	Grundsatz der Zeitgerechtigkeit .....	100
4.2.5	Grundsatz der Wahrheit .....	102
4.2.6	Grundsatz der Geordnetheit .....	102
4.2.7	Grundsatz der Unveränderbarkeit .....	103
4.3	Ordnungsvorschriften für die Aufbewahrung von Unterlagen (§ 147 AO) .....	107
4.3.1	Aufbewahrungspflichten .....	107
4.3.2	Aufbewahrungsfristen .....	109
4.3.3	Grundsatz der Akzessorietät .....	115
4.3.4	Aufbewahrung auf Bild- und anderen Datenträgern .....	116
4.3.5	Ort der Aufbewahrung .....	117
4.3.6	Aufbewahrungsmängel durch Thermobelege .....	122
4.3.7	Aufbewahrung von Lieferscheinen .....	122
4.3.8	Aufbewahrung von EC- und Kreditkartenbelegen .....	123
4.3.9	Aufbewahrung von Pfandbonds aus Leergutautomaten .....	125
4.3.10	Verlust von Unterlagen .....	125
4.4	Anwendbarkeit auf Non-Profit-Organisationen (NPO) .....	127
<b>5</b>	<b>Verfahrensdokumentation – Kasse braucht ein Konzept</b> .....	<b>131</b>
5.1	Historische Entwicklung und gesetzliche Vorgaben .....	131
5.1.1	§ 145 Abs. 1 AO, § 238 Abs. 1 HGB (Anforderungen an die Nachvollziehbarkeit und Nachprüfbarkeit) .....	132
5.1.2	§ 145 Abs. 2 AO .....	134
5.1.3	§ 146 Abs. 1 Satz AO (Anforderungen an die Nachvoll- ziehbarkeit und Nachprüfbarkeit) .....	134
5.1.4	§ 146 Abs. 3 Satz 3 AO, § 239 Abs. 1 Satz 2 HGB .....	134
5.1.5	§ 146 Abs. 4 AO (Anforderungen an die Unverän- derbarkeit) .....	134

5.1.6	§ 146 Abs. 5 Satz 1 AO; § 239 Abs. 4 HGB .....	134
5.1.7	§ 22 Abs. 1 Satz 1 UStG i. V. m. § 63 Abs. 1 Umsatzsteuer-Durchführungsverordnung (UStDV) zu den umsatzsteuerlichen Anforderungen .....	135
5.2	Konkretisierungen aus handels- und steuerrechtlicher Sicht .....	139
5.3	Rechtliche Verpflichtung, GoBD-Compliance oder Gewinnbringer? .....	143
5.4	Inhalte von Verfahrensdokumentationen .....	145
5.4.1	Allgemeine Beschreibung .....	146
5.4.2	Anwenderdokumentation .....	147
5.4.3	Technische Systemdokumentation .....	148
5.4.4	Betriebsdokumentation .....	150
5.5	Aufbewahrungspflicht und -frist .....	151
5.6	Bedeutung von Testaten .....	152
5.7	Einsatz elektronischer Archivierungsverfahren .....	152
5.8	Besonderheiten bei Speicherung von Daten in der Cloud/Outsourcing .....	153
5.9	Internes Kontrollsysteem (IKS) .....	154
5.9.1	Allgemeines .....	154
5.9.2	Bestandteile eines IKS .....	155
5.9.3	Zugriffsbeschränkungen (Schlüssel, Codes) .....	161
5.9.4	Kassieranweisung .....	162
5.9.5	Digitale Bonanalyse (Continuous Monitoring) .....	162
5.9.6	Auswirkungen auf § 153 AO .....	165
5.9.7	Einführung eines Steuerkontrollsysteams ab 01.01.2023 .....	165
5.10	Mitgeltende Unterlagen .....	167
5.11	Muster-Verfahrensdokumentationen .....	167
5.11.1	Muster-Verfahrensdokumentation DFKA e. V. .....	167
5.11.2	Sonstige Muster-Verfahrensdokumentationen .....	167
5.11.3	Muster-Datenblatt zur Vorbereitung der Anfertigung einer Verfahrensdokumentation für Kassen(systeme) .....	168
5.12	Verfahrensdokumentation bei offener Ladenkasse? .....	168
5.13	Schätzungsbefugnis bei fehlender/nicht ausreichender Verfahrensdokumentation? .....	169
5.14	Haftungsrisiken .....	169
5.15	Generierung von Betriebseinnahmen durch neue Beratungsfelder .....	170
<b>6</b>	<b>Der Tagesabschluss – abends muss es passen</b> .....	173
6.1	Unterschiede und Verwendungsmöglichkeiten .....	173
6.2	Begriffsdefinitionen .....	174
6.2.1	Kassenbuch .....	174
6.2.2	Kassenbestandsrechnung .....	178
6.2.3	Kassenbericht .....	179

6.3	Tägliche Geldzählung .....	182
6.3.1	Pflicht oder Kür? .....	182
6.3.2	Kassenanfangsbestand bei Neugründung .....	182
6.3.3	Führung mehrerer Kassen .....	183
6.3.4	Filialkassen .....	184
6.3.5	Zählprotokolle .....	184
6.3.6	Rundungen .....	186
6.3.7	Kassendifferenzen .....	186
6.3.8	Aufrundung des Kunden zugunsten gemeinnütziger Einrichtungen .....	188
6.4	Kassenverluste .....	188
6.5	Kassenfehlbeträge .....	190
6.5.1	Allgemeines .....	190
6.5.2	Echte Kassenfehlbeträge .....	190
6.5.3	Unechte Kassenfehlbeträge .....	191
6.5.4	Auflösung von Kassenfehlbeträgen .....	191
6.5.5	Untertägige Kassenfehlbeträge .....	192
6.6	EC- und Kreditkarten .....	193
6.7	Gutscheine .....	194
6.8	Fremdwährungen .....	195
6.9	Durchlaufende Posten .....	196
6.10	Trinkgeld .....	197
6.10.1	Allgemeines .....	197
6.10.2	Behandlung beim Trinkgeldnehmer .....	198
6.10.3	Behandlung beim Trinkgeldgeber .....	205
6.10.4	Rechtsfolgen bei nichtordnungsmäßiger Dokumentation .....	206
6.11	Hohe Kassenbestände .....	206
6.12	Eigenbelege .....	206
6.12.1	Grundsatz .....	206
6.12.2	Privatentnahmen und -einlagen .....	209
6.12.3	Geldtransit .....	210
6.12.4	Verschiebungen zwischen mehreren Kassen .....	211
6.12.5	Aufbewahrung im Safe .....	211
6.12.6	Dokumentation von Sachentnahmen und Geschenken .....	211
6.13	Vereinnahmung von Betriebseinnahmen durch Boten .....	212
6.14	Privat verauslagte Aufwendungen .....	212
6.15	Ausgaben-/Festbestandskasse .....	213
6.16	Scheckzahlungen .....	214
6.17	Pfandgelder .....	214
6.18	Kassensturzfähigkeit .....	215
6.18.1	Kassensturzfähigkeit bei Gewinnermittlung nach § 4 Abs. 1 EStG .....	215
6.18.2	Kassensturzfähigkeit bei Gewinnermittlung nach § 4 Abs. 3 EStG .....	217

6.19	Inhalt und Bedeutung von Tagesendsummenbons (Z-Bons) .....	218
6.19.1	Inhalte .....	218
6.19.2	Aussagekraft von Z-Bons .....	219
6.19.3	Der Z-Bon als Thermobeleger .....	220
6.20	Bilanzausweis von Kassenbeständen .....	220
6.20.1	Allgemeines .....	220
6.20.2	Kassenkonto .....	221
6.20.3	Nachbuchung von Betriebseinnahmen .....	221
7	<b>Offene Ladenkasse .....</b>	<b>223</b>
7.1	Einführung in die Thematik .....	223
7.2	Offene Ladenkasse mit Einzelaufzeichnungen .....	224
7.3	Offene Ladenkasse ohne Einzelaufzeichnungen .....	225
7.3.1	Einführung in die Thematik .....	225
7.3.2	Anwendbarkeit auf Warenverkäufe .....	228
7.3.3	Anwendbarkeit auf Dienstleistungen .....	228
7.3.4	Vielzahl nicht bekannter Personen .....	229
7.3.5	Erbringung der Leistung gegen Barzahlung .....	229
7.3.6	Trennung der Entgelte .....	229
7.4	Rechtsfolgen des § 146 Abs. 1 Satz 3 AO .....	230
7.4.1	Allgemeines .....	230
7.4.2	Berechnungsschema des retrograden Kassenberichts .....	230
7.4.3	Formerfordernisse des Kassenberichts .....	232
7.4.4	Punktuelle Verpflichtung zur Führung von Einzelaufzeichnungen .....	232
7.4.5	Verfahrensdokumentation .....	232
7.5	Nebeneinander von OLK und elektronischem Aufzeichnungssystem .....	233
7.5.1	Offene Ladenkasse und elektronische Aufzeichnungssysteme mit Einzelaufzeichnungen .....	233
7.5.2	Offene Ladenkasse und Waagen mit Registrierkassenfunktion .....	234
7.5.3	Offene Ladenkasse und Waagen ohne Registrierkassenfunktion .....	234
7.5.4	Notbetrieb bei Ausfall des elektronischen Aufzeichnungssystems .....	235
7.6	Kritische Betrachtung .....	235
7.6.1	Wortlaut des § 146 Abs. 1 Sätze 3 und 4 AO .....	235
7.6.2	Gefahr der Überbesteuerung .....	237
7.6.3	Kassenberichte bei Gewinnermittlung nach § 4 Abs. 3 EStG unzulässig? .....	239
7.6.4	Offene Ladenkasse – künftiger Prüfungsschwerpunkt? .....	240
7.7	Fallstudie (Offene Ladenkasse) .....	240
7.7.1	Aufgabenstellung .....	240
7.7.2	Lösungshinweise .....	240

<b>8</b>	<b>Geschlossene Ladenkasse</b>	241
8.1	Elektronische Systeme	241
8.2	Manuelle Systeme	241
8.3	Vertrauenskassen	242
8.4	Sonderfälle	242
<b>9</b>	<b>Gewinnermittlung nach § 4 Abs. 3 EStG</b>	245
9.1	Allgemeines	245
9.2	Pflicht zur Einzelaufzeichnung	247
9.3	Aufbewahrungspflichten	248
<b>10</b>	<b>Manipulationsschutz ab 01.01.2020 (§ 146a AO)</b>	251
10.1	Rechtliche Grundlagen, Beteiligte am Verfahren und Begriffsdefinitionen	251
10.1.1	Bekannte Manipulationsmuster	253
10.1.2	Rechtliche Grundlagen	255
10.1.3	Begriffsdefinitionen	257
10.2	Betroffene Aufzeichnungssysteme	260
10.2.1	Allgemeines	260
10.2.2	Definition der PC-Kasse	261
10.2.3	Definition der App-Kasse	261
10.2.4	Mobile Endgeräte	261
10.2.5	Registrierkassen	262
10.2.6	Übergangsregel für Registrierkassen	265
10.2.7	Ausgenommene Systeme (Negativabgrenzung)	266
10.3	Anzahl der TSE im Unternehmen	280
10.3.1	Grundsatz	280
10.3.2	Befreiungsmöglichkeiten (§ 148 AO)	280
10.3.3	Ausnahmeregeln für Verbundsysteme	281
10.4	Architektur und Funktionsweise der TSE	281
10.4.1	TSE-Typen	281
10.4.2	Bausteine der TSE	283
10.4.3	Funktionsweise der TSE (Protokollierung)	292
10.4.4	Grundlagen des Zertifizierungsverfahrens und kritische Betrachtung	294
10.5	Belegausgabepflicht	301
10.5.1	Allgemeines	301
10.5.2	Abdruck eines QR-Codes anstelle der Klarschriftangaben	306
10.5.3	Befreiung von der Belegausgabepflicht	308
10.5.4	Mindestinhalte von Kassenbelegen	310
10.5.5	Aufbewahrung von Rechnungen	327
10.5.6	Branchenspezifische Sonderfälle	327
10.5.7	Besonderheiten bei Non-Profit-Organisationen (NPO)	328
10.6	Mitteilungspflicht für elektronische Aufzeichnungssysteme	329

10.7	Dokumentation technischer Störungen .....	333
10.7.1	Ausfall des elektronischen Aufzeichnungssystems .....	334
10.7.2	Ausfall der technischen Sicherheitseinrichtung (TSE) .....	335
10.7.3	Ausfall der Druck-/Übertragungseinheit .....	335
10.8	Anpassung der Verfahrensdokumentation .....	336
10.9	Nichtbeanstandungsregeln des Bundes (bis 30.09.2020) .....	336
10.10	Nichtbeanstandungsregeln der Länder (bis 31.03.2021) .....	337
10.11	Fristverlängerung nach § 148 AO (ab 01.04.2021) .....	352
10.12	Sonderfälle im Umfeld der Nichtbeanstandungsregeln .....	354
10.13	Anschaffung und Veräußerung einer TSE .....	354
10.13.1	Marktüberblick .....	354
10.13.2	Steuerliche Behandlung der Aufwendungen für elektronische Aufzeichnungssysteme sowie Implementierung von TSE, DSFinV-K und DSFinV-TW .....	355
10.13.3	Veräußerung und Erwerb einer gebrauchten TSE .....	355
10.14	Bußgeld bei Verstößen gegen § 146a AO .....	356
10.15	Datenzugriffsrechte ab 01.01.2020 .....	357
10.16	Im Dschungel der Kassenführung – wo finde ich was? .....	357
10.17	Evaluierung des Gesetzes zum Schutz vor Manipulationen an digitalen Grundaufzeichnungen .....	358
<b>11</b>	<b>Kassen-Nachschauf (§ 146b AO)</b> .....	367
11.1	Allgemeines .....	367
11.2	Kombi-Nachschauf .....	369
11.3	Anlassbezogene Kassen-Nachschauf .....	369
11.3.1	Anlässe für eine Nachschau .....	369
11.3.2	Vermeidung einer Nachschau .....	372
11.4	Unzulässigkeit einer Kassen-Nachschauf .....	372
11.5	Betraute Amtsträger .....	373
11.6	Betroffene Systeme .....	374
11.6.1	Manuelle Kassenführung .....	374
11.6.2	Elektronische Kassenführung .....	374
11.7	Vorermittlungen und Fallauswahl .....	375
11.7.1	Allgemeines .....	375
11.7.2	Testkäufe .....	378
11.8	Durchführung der Nachschau .....	379
11.8.1	Beginn der Nachschau .....	379
11.8.2	Abwesenheit des Steuerpflichtigen .....	380
11.8.3	Teilnahmerecht der Angehörigen steuerberatender Berufe .....	381
11.8.4	Antrag auf zeitliche oder räumliche Verlegung .....	381
11.8.5	Betretungsrecht .....	382
11.8.6	Legitimation des Amtsträgers .....	385
11.8.7	Vorlage von Unterlagen und Erteilung von Auskünften .....	389
11.8.8	Systemprüfung .....	394
11.8.9	Kassensturz .....	394

11.8.10	Agenturkassen .....	396
11.8.11	Anfertigung von Fotografien und Scans .....	397
11.8.12	Kosten einer Nachschau .....	398
11.8.13	Was darf der Prüfer – was darf er nicht? .....	398
11.9	Übergang zur Außenprüfung .....	399
11.10	AmadeusVerify – die neue Prüfsoftware der Finanzverwaltung .....	403
11.10.1	Einführung .....	403
11.10.2	Prüfung von Kassenbelegen .....	403
11.10.3	Optionale Prüfschritte unter Ausübung von Datenzugriffsrechten .....	407
11.10.4	Prüfung weiterer Vor- und Nebensysteme und offener Ladenkassen .....	413
11.11	Selbstanzeige (§ 371 AO) .....	413
11.12	Abschluss der Kassen-Nachschau .....	413
11.12.1	Ergebnislose Kassen-Nachschau .....	413
11.12.2	Änderung von Besteuerungsgrundlagen .....	414
11.12.3	Auswertung von Zufallsfunden .....	415
11.12.4	Datenlöschung nach Abschluss der Nachschau .....	416
11.13	Rechtsbehelfe .....	416
11.13.1	Einspruch .....	416
11.13.2	Anfechtungsklage .....	417
11.13.3	Fortsetzungsfeststellungsklage .....	417
11.14	Zwangsgeld .....	418
<b>12</b>	<b>Datenzugriffsrechte der Finanzverwaltung</b> .....	419
12.1	Allgemeine Grundsätze .....	419
12.2	Matrix der Datenzugriffsrechte (§§ 147 Abs. 6, 146b AO, 27b UStG) .....	427
12.3	Ort des Datenzugriffs .....	432
12.4	Aufbewahrung der Daten bei Dritten .....	433
12.5	Aufbewahrung der Hardware bei Systemwechseln .....	434
12.6	Gewinnermittlung nach § 4 Abs. 3 EStG .....	435
12.7	Berufsgeheimnisträger .....	436
12.7.1	Allgemeines .....	436
12.7.2	Verstöße gegen § 203 Strafgesetzbuch (StGB) .....	438
12.8	Verwertungsverbot .....	439
12.9	Datenlöschung .....	439
12.10	Vorbereitungsmaßnahmen des Steuerpflichtigen .....	439
12.11	Kosten des Datenzugriffs .....	440
<b>13</b>	<b>Schätzung der Besteuerungsgrundlagen</b> .....	443
13.1	Einführung .....	443
13.2	Schätzungsvermeidung im Vorfeld – nehmen Sie sich aus dem Fokus! .....	444
13.2.1	Transparenz im Veranlagungsverfahren .....	444
13.2.2	Vorsorgemaßnahmen im Betrieb .....	446

13.2.3	Verzicht auf Bargeld .....	447
13.2.4	Erstellung aussagekräftiger Belege (AmadeusVerify) .....	447
13.3	Schätzungsanlässe .....	448
13.4	Beweiskraft der Buchführung (§ 158 AO) .....	448
13.5	Schätzungsbefugnis dem Grunde nach .....	452
13.5.1	Schätzung bei formell ordnungsmäßigen Büchern und Aufzeichnungen!? .....	452
13.5.2	Schätzung bei formell nicht ordnungsmäßigen Büchern und Aufzeichnungen .....	453
13.5.3	Mängel der Buchführung .....	454
13.5.4	Dokumentation der Mängel .....	463
13.5.5	Konkrete Angabe der verletzten Rechtsnorm vs. „bloßem“ Verstoß gegen Verwaltungsanweisungen .....	464
13.6	Schätzungsbefugnis der Höhe nach .....	465
13.6.1	Auswahl einer geeigneten Schätzungsmethode .....	465
13.6.2	Vorrangige und nachrangige Schätzungsmethoden .....	465
13.6.3	Nachkalkulation/Ausbeutekalkulation .....	467
13.6.4	Schätzung nach Anteilen (30/70-Kalkulation) .....	468
13.6.5	Geldverkehrsrechnung (GVR) .....	470
13.6.6	Vermögenszuwachsrechnung (VZR) .....	471
13.6.7	Zeitreihenvergleich (ZRV) .....	472
13.6.8	Summarische Risikoprüfung (SRP) – mehr als eine Verprobungsmethode? .....	476
13.6.9	Monetary Unit Sampling (MUS) .....	477
13.6.10	Schätzung nach Amtlicher Richtsatzsammlung .....	477
13.6.11	Schnittstellen-Verprobung (SSV) .....	483
13.6.12	Pauschale Sicherheitszuschläge .....	484
13.6.13	Schätzung von Trinkgeldern .....	486
13.6.14	Schätzungsunschärfen .....	487
13.6.15	Mitteilung von Kalkulationen in elektronischer Form .....	488
13.7	Schätzungsrahmen .....	488
13.7.1	Allgemeines .....	488
13.7.2	Verschulden des Steuerpflichtigen .....	491
13.7.3	Nichtigkeit von Schätzungsbescheiden .....	491
13.8	Maßnahmen zur Schätzungsbegrenzung .....	492
13.8.1	Schutz durch Aufzeichnungen auf Artikelebene .....	492
13.8.2	Berücksichtigung betrieblicher Besonderheiten .....	493
13.8.3	Freiwillige Aufzeichnungen .....	495
13.8.4	Führung eines Betriebstagebuchs .....	499
13.8.5	(Nachträgliche) Anfertigung einer Corona- Dokumentation .....	500
13.9	Hinzuschätzung bei Kapitalgesellschaften .....	500
13.10	Grundsatz der Abschnittsbesteuerung .....	502
13.11	Grundsatz von Treu und Glauben .....	503
13.12	Das Instrument der tatsächlichen Verständigung (TV) .....	503

13.13	Unzulässigkeit von Auflagen im BP-Bericht .....	505
13.14	Einleitung von Steuerstrafverfahren – wann besteht ein Anfangsverdacht? .....	506
13.15	Richterliche Entscheidungen zu Schätzungsfällen (chronologisch/tabellarisch) .....	508
13.16	Wenn der Vorbehalt der Nachprüfung (VdN) nicht greift: Achten Sie auf die Berichtigungsvorschriften! .....	543
13.17	Minimierung des Kostenrisikos im Klageverfahren .....	543
13.18	Anhängige Verfahren (BFH) – wo sich Rechtsbehelfe nachträglich lohnen könnten .....	544
<b>14</b>	<b>Branchen-ABC</b> .....	<b>547</b>
<b>Anhang</b>	.....	<b>593</b>
Anhang 1:	Glossar .....	595
Anhang 2:	BMF-Schreiben vom 09.01.1996 – 1. Kassenrichtlinie .....	603
Anhang 3:	BMF-Schreiben vom 26.11.2010 – 2. Kassenrichtlinie .....	605
Anhang 4:	Arten von Storni .....	609
Anhang 5a:	BMF-Schreiben vom 06.11.2019 – Nichtbeanstandungsregelung bei Verwendung elektronischer Aufzeichnungssysteme .....	611
Anhang 5b:	BMF-Schreiben vom 18.08.2020 – Nichtbeanstandungsregelung bei Verwendung elektronischer Aufzeichnungssysteme .....	613
Anhang 6:	BMF-Schreiben vom 13.10.2023 – Nichtbeanstandungsregelung bei Verwendung von EU-Taxametern und Wegstreckenzählern ohne zertifizierte technische Sicherheitseinrichtung nach dem 31. Dezember 2023 .....	615
Anhang 7:	Buchungsbeleg zur Dokumentation von Kassendifferenzen .....	617
Anhang 8:	Trinkgeld-Vereinbarung (Muster) .....	619
Anhang 9:	Dokumentation technischer Störungen bei Verwendung von Kassen(systemen) i. S. d. § 146a AO .....	621
Anhang 10:	Betriebstagebuch (Muster) .....	625
Anhang 11:	Fallstudie Offene Ladenkasse (Aufgabe) .....	627
Anhang 12:	Fallstudie Offene Ladenkasse (Lösung) .....	631
Anhang 13:	Muster-Datenblatt Verfahrensdokumentation und Meldeverfahren .....	633
Anhang 14:	Meldepflichtige Daten i. S. d. § 146a Abs. 4 AO für Kassen(systeme); Ausfüllhilfe .....	647
Anhang 15a:	BMF-Schreiben vom 21.08.2020 – Steuerliche Behandlung der Kosten der erstmaligen Implementierung einer zertifizierten technischen Sicherheitseinrichtung .....	649
Anhang 15b:	BMF-Schreiben vom 30.08.2023 – Steuerliche Behandlung der Kosten der erstmaligen Implementierung einer zertifizierten technischen Sicherheitseinrichtung bei EU-Taxametern und Wegstreckenzählern .....	651

Anhang 16: Anweisung zur Kassen-Nachschaub bei Abwesenheit des Unternehmers (Muster) .....	653
Anhang 17: Synopse zur Kassensicherungsverordnung – was gilt in welchem Zeitraum? .....	655
Anhang 18: Im Dschungel der Kassenführung – wo finde ich was? .....	665
Anhang 19: Steuerliche Anerkennung von Aufwendungen für die Bewirtung von Personen aus geschäftlichem Anlass in einem Bewirtungsbetrieb als Betriebsausgaben .....	689
Anhang 20: AEAO zu § 146a AO (Neufassung ab 01.01.2024) .....	693
<b>Literaturverzeichnis</b> .....	721
<b>Stichwortverzeichnis</b> .....	733
<b>Zum Autor</b> .....	761