

# Inhaltsverzeichnis

	Seite
<i>Vorwort</i> .....	V
<i>Abkürzungsverzeichnis</i> .....	XIX

## Kapitel A

### Allgemeine Grundlagen

<b>I. Allgemeines</b> .....	1
1. Begriffsbestimmung Arbeitsrecht .....	1
2. Begriffsbestimmung Arbeitsrecht im öffentlichen Dienst .....	1
3. Beschäftigte im öffentlichen Dienst (Abgrenzung Beamte/Tarifbeschäftigte) .....	2
a) Beamte .....	2
b) Tarifbeschäftigte .....	3
4. Zahlenmäßige Verteilung der Beschäftigten im öffentlichen Dienst .....	3
<b>II. Struktur des Arbeitsrechts</b> .....	4
1. Allgemeines .....	4
2. Rechtsnatur .....	4
3. Gliederung des Arbeitsrechts .....	5
a) Individualarbeitsrecht .....	5
b) Arbeitnehmerschutzrecht .....	5
c) Kollektives Arbeitsrecht .....	5
d) Arbeitsverfahrensrecht .....	5
<b>III. Rechtsquellen</b> .....	6
1. Allgemeines .....	6
a) Rechtsquellenlehre .....	6
b) Stufentheorie .....	6
c) Günstigkeitsprinzip .....	7
d) Tariföffnungsklausel .....	7
e) Ordnungsprinzip .....	7
f) Spezialitätsprinzip .....	7
2. Rechtsquellenübersicht .....	8
a) Recht der Europäischen Union .....	8
b) Verfassungsrecht .....	8
c) Gesetzesrecht .....	9
d) Richterrecht .....	10
e) Erlasse .....	11
f) Autonomes Recht .....	11
aa) Tarifverträge .....	11
bb) Dienstvereinbarungen .....	12
cc) Betriebsvereinbarungen .....	13
g) Arbeitsvertrag .....	13
h) Direktionsrecht .....	13
<b>IV. Tarifbindung</b> .....	15
1. Beidseitige Tarifgebundenheit .....	15
2. Tarifgebundenheit des Arbeitgebers .....	16
3. Allgemeinverbindlicherklärung .....	16
4. Bezugnahmeklausel im Arbeitsvertrag .....	16
	VII

	Seite
<b>V. Tarifverträge</b>	17
1. Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD)	17
a) Allgemeines	17
b) Tarifeinigung 2023	18
c) Gliederung/Struktur des TVöD	19
aa) TVöD – Allgemeiner Teil	19
bb) TVöD – Besonderer Teil	19
cc) Inhaltsübersicht TVöD AT und TVöD BT	20
dd) Sonderregelungen	21
2. Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)	22
a) Allgemeines	22
b) Gliederung/Struktur	22
3. Tarifverträge zur Überleitung der Beschäftigten in den TVöD sowie den TV-L und zur Regelung des Übergangsrechts (TVÜ-Bund, TVÜ-VKA und TVÜ-Länder)	22
4. Geltungsbereich der Tarifverträge	23
a) Sachlicher Art	23
b) Persönlicher Art	24
c) Räumlicher Art	25
d) Betrieblicher Art	25
e) Zeitlicher Art	26
Kontrollfragen	28

**Kapitel B**

**Arbeitsverhältnis**

<b>I. Grundfragen zum Abschluss des Arbeitsverhältnisses</b>	29
1. Arbeitsverhältnis	29
2. Arbeitnehmer/Arbeitgeber	30
a) Begriff des Arbeitnehmers	30
b) Begriff des Arbeitgebers	33
3. Anbahnung des Arbeitsverhältnisses und die Auswahlentscheidung	33
a) Stellenausschreibung	34
b) Inhalt der Stellenausschreibung	34
c) Auswahlentscheidung	35
aa) Allgemeines	35
bb) Fragerecht des Arbeitnehmers	35
cc) Offenbarungspflicht	37
dd) Konkrete Entscheidung und Beurteilungsspielraum des Arbeitgebers	37
4. Benachteiligungsverbote	38
a) Allgemeines	38
b) Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz	38
aa) Ziel des Gesetzes und Benachteiligungsverbot	39
bb) Wirkungsbereich	39
cc) Besonderheiten des Schwerbehindertenrechts	41
dd) Rechtfertigung der unterschiedlichen Behandlung	42
ee) Folgen von Benachteiligungen	42
<b>II. Abschluss des Arbeitsvertrages im öffentlichen Dienst</b>	45
1. Allgemeines	45
2. Form des Arbeitsvertrages	46
a) Schriftform	46
b) Rechtsmängel des Arbeitsvertrages	48

	Seite
c) Inhaltskontrolle bei Standardarbeitsverträgen: Allgemeine Geschäftsbedingungen .....	50
d) Förmliche Verpflichtung .....	50
e) Mehrere Arbeitsverhältnisse mit demselben Arbeitgeber .....	51
3. Nebenabreden .....	51
4. Probezeit .....	52
a) Allgemeines .....	52
b) Einstellung nach Ausbildungsverhältnis .....	53
c) Dauer .....	53
aa) Arbeitsverhältnisse auf unbestimmte Zeit (auf Dauer) .....	53
bb) Befristete Arbeitsverhältnisse .....	53
d) Kündigung in der Probezeit .....	54
e) Berechnung der Probezeit .....	55
f) Verlängerung der Probezeit .....	56
g) Verkürzung der Probezeit .....	56
h) Abschluss neuer Arbeitsverträge während der Probezeit .....	57
i) Rechtstellung nach Ablauf der Probezeit .....	57
j) Vorübergehende Übertragung einer höherwertigen Tätigkeit zum Zwecke der Erprobung .....	57
 III. Inhalt des Arbeitsverhältnisses: Rechte und Pflichten .....	58
1. Allgemeines .....	58
2. Direktionsrecht des Arbeitgebers .....	58
a) Definition des Direktionsrechts .....	58
aa) Art .....	59
bb) Ort .....	59
cc) Zeit .....	59
b) Grenzen des Direktionsrechts .....	59
aa) Arbeitsvertrag .....	59
bb) Gesetze .....	61
cc) Tarifverträge und Dienstvereinbarungen .....	61
dd) Billiges Ermessen .....	61
ee) Überblick über die Grenzen des Direktionsrechts .....	62
3. Pflichten des Arbeitnehmers im Einzelnen .....	62
a) Hauptpflicht .....	62
b) Nebenpflichten .....	64
4. Pflichten des Arbeitgebers .....	66
a) Hauptpflicht .....	66
b) Nebenpflicht: Fürsorgepflicht des Arbeitgebers .....	66
5. Besonderheiten des TVöD im Hinblick auf Pflichten und Rechte der Arbeitsvertragsparteien .....	67
a) Allgemeines .....	67
b) Schweigepflicht .....	68
c) Annahme von Vergünstigungen .....	69
d) Nebentätigkeit .....	70
e) Gesundheitliche Untersuchung .....	72
f) Einstellungsuntersuchung .....	73
g) Personalakten .....	73
aa) Allgemeines .....	73
bb) Führung der Personalakten .....	73
cc) Inhalt und Vertrauensschutz .....	74
	IX

	Seite
dd) Einsichtnahmerecht .....	76
ee) Weitere Rechte der Beschäftigten im Zusammenhang mit den Personalakten .....	76
h) Haftung .....	77
6. Versetzung, Abordnung, Zuweisung, Personalgestaltung .....	77
a) Allgemeines .....	77
b) Umsetzung .....	77
c) Versetzung .....	78
d) Abordnung .....	78
e) Inhaltliche Vorgaben für die Abordnung und Versetzung .....	78
f) Zuweisung .....	79
g) Personalgestaltung .....	80
aa) Allgemeines .....	80
bb) Voraussetzungen .....	80
cc) Folgen der Personalgestaltung .....	82
dd) Personalgestaltung und Arbeitnehmerüberlassung nach dem AÜG .....	83
h) Abgrenzung der Instrumente .....	83
aa) Hinsichtlich der Stelle, an der die Beschäftigten tätig werden (Arbeitgeber) .....	83
bb) Hinsichtlich der Mitwirkung bzw. Zustimmung der betroffenen Mitarbeiter .....	83
i) Beteiligung der Personalvertretung .....	84
7. Sonstige tarifvertragliche Pflichten .....	84
8. Besonderheiten der Verfassungstreuepflicht .....	85
Kontrollfragen .....	87

Kapitel C

Besondere Beschäftigungsverhältnisse

I. Teilzeitbeschäftigung .....	89
1. Allgemeines .....	89
2. Rechtliche Grundlagen der Teilzeitbeschäftigung .....	90
3. Anspruch auf Verringerung der Arbeitszeit – Teilzeitananspruch nach dem TzBfG .....	91
a) Allgemeines .....	91
b) Voraussetzungen im Einzelnen .....	91
c) Dauer der Teilzeit – die Brückenteilzeit .....	92
d) Heraufsetzung der Arbeitszeit/Rückführung von Teilzeit in Vollzeit .....	92
4. Regelungen des TVöD zur Teilzeit .....	93
a) Allgemeines .....	93
b) Anspruch auf Herabsetzung der Arbeitszeit .....	93
aa) Voraussetzungen .....	93
bb) Dauer der Herabsetzung der Arbeitszeit .....	94
c) Erörterungsanspruch .....	95
d) Heraufsetzung der Arbeitszeit/Rückführung von Teilzeit in Vollzeit .....	95
e) Einstellung mit Teilzeitbeschäftigung .....	96
5. Wirkung der Teilzeit .....	97
a) Vergütung .....	97
b) Leistung zusätzlicher Arbeitsstunden .....	97
aa) Keine grundsätzliche Verpflichtung von Teilzeitbeschäftigten zu zusätzlicher Arbeit .....	97
bb) Unterschied Mehrarbeit und Überstunden im tariflichen Sinne .....	97
c) Urlaub .....	100

	Seite
<b>II. Altersteilzeit</b> .....	101
1. Allgemeines .....	101
2. Rechtsgrundlagen .....	102
a) Gesetz .....	102
b) Tarifvertrag .....	102
c) Voraussetzungen der Altersteilzeit nach dem TV FlexAZ .....	103
d) Altersteilzeitmodelle nach dem TV FlexAZ .....	103
aa) FALTER-Modell .....	103
bb) Blockmodell .....	104
<b>III. Befristung</b> .....	104
1. Allgemeines .....	104
2. Befristete Verträge im öffentlichen Dienst .....	105
3. Rechtliche Grundlagen .....	105
4. Abschluss eines befristeten Arbeitsverhältnisses im Einzelnen .....	107
a) Allgemeine Grundsätze der Befristung und das Schriftformgebot .....	107
b) Befristungen mit Sachgrund .....	108
aa) Vorübergehender Bedarf .....	109
bb) Beschäftigung im Anschluss an eine Ausbildung .....	109
cc) Vertretung .....	109
dd) Vertretung und Kettenbefristungen .....	111
ee) Eigenart der Arbeitsleistung .....	113
ff) Erprobung .....	113
gg) In der Person des Arbeitnehmers liegende Gründe .....	114
hh) Vergütung aus Haushaltsmitteln .....	114
ii) Gerichtlicher Vergleich .....	114
c) Befristungen ohne Sachgrund .....	115
d) Weitere Befristungsmöglichkeiten .....	116
e) Besonderheiten der Befristungen im öffentlichen Dienst .....	116
5. Rechtsfolgen zulässiger und unzulässiger Befristungen .....	117
a) Wirksame Befristung .....	117
b) Unwirksame Befristung .....	117
6. Rechtsschutz im Befristungsrecht .....	118
<b>IV. Führung auf Probe oder Zeit</b> .....	118
1. Allgemeines .....	118
2. Verhältnis der Regelungen der §§ 30, 31, 32 TVöD zueinander .....	119
3. Probeweise Übertragung von Führungsaufgaben .....	120
a) Externe Bewerber/Neueinstellungen .....	120
b) Interne Bewerber .....	121
4. Führung auf Zeit .....	122
a) Externe Bewerber/Neueinstellungen .....	122
b) Intern Beschäftigte .....	123
Kontrollfragen .....	126

## Kapitel D

### Arbeitszeit

<b>I. Rechtsgrundlagen</b> .....	127
1. Allgemeines .....	127
a) Gesetzliche Bestimmungen .....	127
b) Tarifvertragliche Vereinbarungen .....	128

## Inhaltsverzeichnis

---

	Seite
2. Beginn und Ende der Arbeitszeit .....	129
a) Allgemein .....	129
b) Weiträumige Liegenschaften im Bereich BMVg .....	130
c) Vor- und nachgeschaltete Tätigkeiten .....	131
d) Arbeitszeiterfassung .....	132
3. Regelmäßige Arbeitszeit .....	134
a) Allgemeines .....	134
b) Wochen-Arbeitstagestruktur .....	136
aa) Wochenstruktur .....	136
bb) Arbeitstagestruktur .....	136
cc) Dienstplanmäßige Arbeitszeit .....	137
dd) Gleitzeit .....	138
c) Ruhepausen .....	139
aa) Allgemeines .....	139
bb) Zeitliche Lage und Umfang .....	140
cc) Arbeitsunterbrechungen .....	141
d) Spezielle Flexibilisierungsmöglichkeiten .....	141
aa) Allgemeines .....	141
bb) Arbeitszeitkorridor .....	141
cc) Rahmenzeit .....	142
4. Arbeitszeitkonto .....	146
a) Kurzcharakteristik .....	146
b) Formen der Arbeitszeitkonten .....	147
c) Einrichtung des Arbeitszeitkontos .....	148
aa) Grundsätzliches .....	148
bb) Rechtliche Ausgestaltung durch Betriebs-/Dienstvereinbarung, Tarifvertrag .....	148
d) Erfasster Personenkreis .....	148
e) Inhalt des Arbeitszeitkontos .....	149
aa) Buchung von Zeitguthaben und Zeitschulden .....	149
bb) Entscheidungsbefugnis .....	149
cc) Festlegung des Buchungszeitraums .....	150
dd) Unzulässigkeit von Kappungsgrenzen .....	150
f) Zeitgutschrift bei Krankheit .....	150
g) Inhalte der Betriebs-/Dienstvereinbarung .....	151
h) Langzeitkonten .....	152
5. Überstunden .....	153
a) Begriff der Überstunde und Anordnungsbefugnis .....	153
b) Überschreitung der festgesetzten Arbeitszeiten .....	154
c) Anordnung durch den Arbeitgeber .....	155
d) Verhinderung zuschlagspflichtiger Überstunden durch Arbeitszeit- verkürzung .....	156
e) Korridor/Rahmenzeit .....	158
f) Wechselschicht und Schichtarbeit .....	158
g) Anspruch aus Überstunden .....	160
aa) Freizeitausgleich .....	160
bb) Bezahlung .....	161
cc) Berechnung des Stundenanteils .....	161
6. Sonderformen .....	162
a) Allgemeines .....	162
b) Wechselschichtarbeit .....	162
c) Schichtarbeit .....	164

	Seite
d) Bereitschaftsdienst .....	165
e) Rufbereitschaft .....	166
f) Nachtarbeit .....	169
g) Mehrarbeit .....	169
h) Sonntags-/Feiertagsarbeit .....	172
i) Samstagsarbeit .....	172
j) Arbeitszeit bei Dienstreisen .....	172
k) Zusätzliche Ansprüche .....	173
7. Bereitschaftszeiten .....	174
8. Arbeitsversäumnisse .....	175
a) Allgemeines .....	175
b) Arbeitsunfähigkeit .....	176
c) Betriebsstörungen .....	177
Kontrollfragen .....	178
 <b>Kapitel E</b>	
<b>Beschäftigungszeit</b>	
I. Allgemeines .....	179
II. Rechtsgrundlagen für die Ermittlung/Festsetzung der Beschäftigungszeit .....	180
III. Auswirkungen/Ansprüche .....	180
IV. Tarifvertraglich berücksichtigungsfähige/anrechenbare Zeiten .....	181
1. Allgemeines .....	181
2. Arbeitsverhältnis .....	181
a) Allgemeines .....	181
b) Beamtenverhältnis .....	182
3. Arbeitszeit .....	183
4. Derselbe Arbeitgeber .....	183
5. Zeiten bei anderen vom TVöD/TV-L erfassten Arbeitgebern .....	185
a) TVöD .....	185
b) TV-L .....	187
6. Zeiten bei anderen öffentlich-rechtlichen Arbeitgebern .....	187
7. Anrechnung der Arbeitsverhältnisse .....	188
V. Beispiele .....	189
VI. Berücksichtigungsfähige Zeiten nach gesetzlichen Bestimmungen .....	193
1. Allgemeines .....	193
2. Mutterschutzgesetz/Elternzeitgesetz .....	193
a) Mutterschutzgesetz .....	193
b) Bundeselterngeld- und Elternzeitgesetz .....	193
3. Wehrdienst in der Bundeswehr .....	194
a) Einberufung zum Grundwehrdienst bzw. zu einer Wehrübung .....	194
b) Einberufung zu freiwilligen Wehrübungen .....	195
c) Einstellung im Anschluss an den Grundwehrdienst oder an eine Wehrübung .....	195
d) Anrechnung des Wehrdienstes als Soldat auf Zeit mit zweijähriger Verpflichtung .....	196
4. Zivildienst, Bundesfreiwilligendienst, Soziales/Ökologisches Jahr .....	197
5. Helfer im öffentlichen und privaten Katastrophenschutz; ehrenamtliche Helfer im Zivilschutz, Helfer der Bundesanstalt Technisches Hilfswerk .....	197
	XIII

## Inhaltsverzeichnis

---

	Seite
6. Eignungsübung .....	197
7. Abgeordneter .....	197
8. Berücksichtigung von Zeiten nach dem Soldatenversorgungsgesetz .....	198
<b>VII. Nachweispflicht/Ausschlussfrist .....</b>	<b>200</b>
1. Allgemeines .....	200
2. Ausschlussfrist .....	201
Kontrollfragen .....	203

## Kapitel F

### Rechtsfolgen von Pflichtverletzungen aus dem Arbeitsverhältnis

<b>I. Haftung des Arbeitnehmers .....</b>	<b>205</b>
1. Allgemeines .....	205
2. Anwendungsbereich .....	206
3. Haftung im Innen- und Außenverhältnis .....	206
a) Haftung des Arbeitnehmers im Außenverhältnis .....	206
b) Haftung des Arbeitnehmers im Innenverhältnis .....	206
4. Voraussetzungen für die Haftung des Arbeitnehmers im Innenverhältnis .....	207
a) Tätigkeit dienstlich oder betrieblich veranlasst .....	207
b) Pflichtwidrigkeit .....	207
c) Verschuldensgrad .....	208
aa) Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit .....	208
bb) Verschulden bei unrichtiger Gesetzesanwendung .....	208
d) Ursächlichkeit .....	209
e) Umfang der Ersatzpflicht und Mitverschulden des Arbeitgebers .....	209
f) Haftung bei Führung eines Kraftfahrzeugs .....	209
5. Die Haftung des Arbeitgebers gegenüber dem Arbeitnehmer .....	210
6. Die Haftung des Arbeitnehmers gegenüber Arbeitskollegen .....	210
7. Geltendmachung von Haftungsansprüchen gegenüber Arbeitnehmern .....	210
<b>II. Arbeitsrechtliche Maßnahmen .....</b>	<b>211</b>
1. Allgemeines .....	211
2. Maßnahmen ohne Beendigung .....	212
a) Ermahnung .....	212
b) Abmahnung .....	213
c) Beispiele aus der Praxis .....	215
aa) Wirksame Abmahnungsfälle .....	215
bb) Unwirksame Abmahnungsfälle .....	216
cc) Entbehrliche Abmahnungsfälle .....	216
dd) Beispiel: Abmahnung .....	218
Kontrollfragen .....	220

## Kapitel G

### Ausschlussfristen/Verjährungsfrist

<b>I. Ausschlussfristen .....</b>	<b>221</b>
1. Allgemeines .....	221
2. Form und Inhalt der Geltendmachung .....	222
a) Form der Geltendmachung .....	222
b) Inhalt Geltendmachung .....	223



	Seite
3. Ausschlussfrist nach § 37 TVöD/TV-L .....	223
a) Allgemeines .....	223
b) Erfasste Ansprüche .....	223
c) Nicht erfasste Ansprüche .....	224
d) Geltendmachungsfrist .....	225
e) Wiederkehrende Leistungen .....	226
f) Treu und Glaube .....	227
4. Abweichende Sonderfristen .....	227
<b>II. Verjährungsfrist .....</b>	<b>228</b>
1. Allgemeines .....	228
2. Dauer/Ablauf der Verjährungsfrist .....	228
3. Geltendmachung .....	228
<b>III. Verwirkung .....</b>	<b>230</b>
1. Allgemeines .....	230
2. Ausschluss der Verwirkung .....	230
Kontrollfragen .....	231

**Kapitel H**  
**Die Beendigung des Arbeitsverhältnisses**

<b>I. Allgemeines zu den Beendigungstatbeständen .....</b>	<b>233</b>
<b>II. Die ordentliche Kündigung .....</b>	<b>234</b>
1. Ordnungsgemäße Kündigungserklärung .....	234
2. Ordnungsgemäße Beteiligung der Interessenvertretungen .....	238
3. Besonderer Kündigungsschutz .....	240
a) Schwangerschaft/Mutterschutz .....	241
b) Elternzeit .....	241
c) Schwerbehinderte Menschen .....	242
d) Pflegezeit/Familienpflegezeit .....	242
e) Auszubildende .....	243
f) Personalvertretung/Vertrauensperson der Schwerbehinderten/ Gleichstellungsbeauftragte .....	243
g) Datenschutzbeauftragter .....	243
h) Wehrdienst .....	243
i) Tariflicher Kündigungsschutz .....	243
j) Sonstige Fälle .....	244
4. Allgemeiner Kündigungsschutz .....	244
a) Ursachen/Motive der Kündigung .....	246
b) Personenbedingte Kündigung .....	246
c) Verhaltensbedingte Kündigung .....	248
d) Betriebsbedingte Kündigung .....	250
e) Kündigungsfristen .....	254
f) Ausschlussfrist nach § 4 KSchG .....	256
<b>III. Die außerordentliche Kündigung .....</b>	<b>258</b>
1. Allgemeines .....	258
2. Zweistufige Prüfung: Wichtiger Grund und Interessenabwägung .....	258
3. Kündigungserklärungsfrist .....	260
4. Soziale Auslaufrfrist ordentlich unkündbar Beschäftigter .....	261

	Seite
<b>IV. Änderungskündigung</b>	262
<b>V. Beendigung des Arbeitsverhältnisses ohne Kündigung</b>	264
1. Erreichen der Altersgrenze	264
a) Beendigung allgemein	264
b) Weiterbeschäftigung nach § 33 Abs. 5 TVöD/TV-L	265
c) Hinausschieben des Beendigungszeitpunkts nach § 41 S. 3 SGB VI	266
2. Beendigung des Arbeitsverhältnisses infolge Erwerbsminderung	266
3. Auflösungsvertrag	267
4. Ernennung zum Beamten	268
5. Eignungsübung	268
6. Anfechtung des Arbeitsvertrages	269
7. Befristung, Zeitablauf, Bedingung	270
8. Einseitige Lossagung vom faktischen Arbeitsverhältnis	270
9. Tod des Arbeitnehmers	270
10. Aussperrung	270
11. Gerichtliche Entscheidung und Auflösungsvergleich	270
<b>VI. Ansprüche bei Beendigung des Arbeitsverhältnisses</b>	270
Kontrollfragen	272
<b>Kapitel I</b>	
<b>Das Arbeitszeugnis</b>	
<b>I. Allgemeines</b>	273
<b>II. Endzeugnis</b>	274
<b>III. Zwischenzeugnis</b>	274
<b>IV. Vorläufiges Zeugnis</b>	275
<b>V. Inhaltliche und formale Anforderungen</b>	275
1. Allgemeines	275
2. Einfaches Zeugnis	276
3. Qualifiziertes – erweitertes – Zeugnis	276
a) Inhalt des Zeugnisses	276
b) Tätigkeitsbeschreibung	277
c) Leistungsbeurteilung	278
d) Führungsbeurteilung	279
e) Schlussformulierung	279
4. Form des Zeugnisses	280
<b>VI. Weitere Anforderungen</b>	281
1. Zeugnisausstellung	281
a) Abholen oder Zusenden	281
b) Unverzügliches Ausstellen	281
2. Zeugnisberichtigungsanspruch	282
3. Auskünfte des Arbeitgebers an Dritte	282
4. Wahlschuld	283
Kontrollfragen	284

	Seite
<b>Kapitel J</b>	
<b>Kontrollfragen und Antworten</b>	285
<i>Stichwortverzeichnis</i> .....	307
<i>Literaturverzeichnis</i> .....	311