

INHALTSVERZEICHNIS

1	Projektmanagement	9
1.1	Begriffsbestimmung	10
1.2	Projektmanagement-Phasen	14
1.3	Der Projektplanungsprozess	18
1.3.1	Projektziele festlegen	18
1.3.2	Projektstrukturierung	19
1.3.3	Projektphasenplan	22
1.3.4	Detail-Terminplanung	23
1.3.4.1	Vorgangsliste erstellen	24
1.3.4.2	Dauern zuordnen	24
1.3.4.3	Ablaufplan erstellen	25
1.3.4.4	Termine errechnen	28
1.3.5	Netzplantechnik	28
1.3.6	Kritischer Weg	32
1.3.7	Einsatzmittel- und Kostenplanung	33
1.3.8	Ressourcen abgleichen	34
1.3.9	Projektsteuerung	35
1.4	Erklärung Projektmanagementbegriffe	35
1.5	Zusammenfassung	37
2	Projektplanung mit MS Project	43
2.1	Grundlagen	44
2.2	MS Project-Oberfläche	45
2.3	Backstage-Ansicht	46
2.3.1	Organisator	47
2.3.2	Optionen, Dialogfeld	48
2.4	Menüband	50
2.5	Ansichten von Projektinformationen	51
2.5.1	Tabellen- und Grafik-Kombination	52
2.5.2	Tabellenansichten	53
2.5.3	Grafikansichten	53
2.5.4	Dialogfeldansichten	54
2.5.5	Vorgangsansichten	54
2.5.6	Ressourcenansichten	56
2.5.7	Details	57

Projekte planen und steuern mit MS Project

2.5.7.1	Vorgangsdetails	57
2.5.7.2	Ressourcendetails	59
2.6	Ansicht auswählen	60
2.6.1	Ansichten: neu gestalten, kopieren, ändern	61
2.6.2	Ansichten steuern	66
2.6.2.1	Bildlaufleisten	66
2.6.2.2	Schaltflächen	66
2.6.3	Tabellen wechseln	66
2.6.4	Tabellen: Felder ausblenden	67
2.6.5	Tabellen: Felder einfügen	68
2.6.6	Tabellen: Felder verschieben	68
2.6.7	Tabellen neu gestalten, kopieren, ändern	69
2.6.8	Tabellen und Ansichten anderen Projekten zur Verfügung stellen	73
2.6.9	Projektsammelvorgang einfügen	74
2.6.10	Zeitskala anpassen	75
2.6.11	Gehe zu	76
2.6.12	Datei mit Schreibschutz speichern	77
3	MS Project einrichten	79
3.1	Arbeitsumfeld anpassen	80
3.2	Zuordnungseinheiten festlegen	83
3.3	Planungsoptionen festlegen	84
3.4	Bearbeitungsleiste anzeigen	85
4	Projekte anlegen	87
4.1	Projektinformationen eingeben	88
4.1.1	Projektanfangstermin festlegen	88
4.1.2	Projekteigenschaften festlegen	91
4.2	Vorgänge eingeben	93
4.2.1	Änderungen am Text vornehmen	93
4.2.2	Vorgang (Vorgänge) einfügen oder hinzufügen	94
4.2.3	Vorgang löschen	94
4.2.4	Vorgang verschieben	94
4.2.5	Vorgang deaktivieren	95
4.3	Vorgangsdauer	96
4.3.1	Vorgangsdauer bei manueller Planung	97
4.3.2	Vorgangsdauer bei automatischer Planung	98
4.3.2.1	Geschätzt für einen Vorgang unterdrücken	98
4.3.2.2	Geschätzt standardmäßig unterdrücken	99

Inhaltsverzeichnis

4.3.3	Meilensteine eingeben	99
4.4	Informationen zum Vorgang	101
4.4.1	Vorgangsnotizen anlegen	103
4.4.2	Objekte einfügen	104
4.4.3	Information zu mehreren Vorgängen	105
4.4.4	Benutzerdefinierte Felder	106
4.4.5	Benutzerdefiniertes Feld Text gestalten	106
4.4.6	Benutzerdefiniertes Feld Zahl gestalten	109
4.5	Projekte gliedern: Sammelvorgänge	111
4.5.1	Sammelvorgänge erstellen	111
4.5.2	Untergeordnete Vorgänge ausblenden	113
4.5.3	Untergeordnete Vorgänge einblenden	113
4.5.4	Gliederungsnummern anzeigen	114
4.6	Wiederkehrende Aufgaben	115
4.6.1	Wiederkehrende Aufgaben und verlängerte Projektlaufzeit	117
4.6.2	Wiederkehrende Aufgaben und verkürzte Projektlaufzeit	118
4.7	Vorgänge verknüpfen	119
4.7.1	Verknüpfungen auf Vollständigkeit überprüfen	120
4.7.2	Vorgangsverknüpfung entfernen	121
4.8	Sortieren	122
5	Der Projektkalender	125
5.1	Kalenderarten	126
5.2	Projektkalender erstellen	126
5.2.1	Arbeitszeiten festlegen	129
5.2.2	Arbeitsfreie Tage eintragen	131
5.2.3	Projektkalender dem Projekt zuweisen	132
5.2.4	Projektkalender der Zeitskala zuweisen	132
5.2.5	Projektkalender einem Vorgang zuweisen	133
5.2.6	Projektkalender anderen Projekten zur Verfügung stellen	135
6	Ressourcenmanagement	137
6.1	Grundlagen Ressourcenmanagement	138
6.2	Ressourcen aufnehmen	140
6.2.1	Feld Art	142
6.2.2	Feld Max. Einheit	142
6.2.3	Feld Basiskalender	143
6.2.4	Ressourcen gruppieren	143

Projekte planen und steuern mit MS Project

6.3	Informationen zur Ressource	145
6.3.1	Register Allgemein	145
6.3.2	Schaltfeld Arbeitszeit ändern	146
6.3.3	Register Kosten	147
6.3.3.1	Kostenänderungen eintragen	148
6.3.3.2	Kostensatztabelle erstellen	149
6.3.3.3	Kostensatztabelle einem Vorgang zuweisen	150
6.3.4	Register Notizen	151
6.4	Arbeitsressourcen zuweisen	151
6.4.1	Ressource einem Vorgang zuweisen	154
6.4.2	Nachträglich eine zweite Ressource zuweisen	155
6.4.3	Zwei Ressourcen gleichzeitig zuweisen	155
6.4.4	Ressourcen einer Wiederkehrenden Aufgabe zuweisen	156
6.5	Ressourcen anpassen	159
6.5.1	Arbeitsmenge einer Ressource erhöhen	159
6.5.2	Arbeitsmenge einer Ressource reduzieren	160
6.5.3	Arbeitsmenge einer von zwei zugeteilten Ressourcen erhöhen	161
6.5.4	Arbeitsmenge einer von zwei zugeteilten Ressourcen reduzieren	162
6.5.5	Einheit einer Ressource reduzieren	163
6.5.6	Einheit einer von zwei zugewiesenen Ressourcen reduzieren	164
6.5.7	Eine von zwei zugeteilten Ressourcen entfernen	166
6.5.8	Überstundenarbeit	167
6.6	Kostenressourcen aufnehmen und zuweisen	168
6.7	Materialressourcen aufnehmen und zuweisen	169
6.7.1	Feste Materialverbrauchsrate erfassen	170
6.7.2	Feste Materialverbrauchsrate zuweisen	171
6.7.3	Variable Materialverbrauchsrate erfassen	171
6.7.4	Variable Materialverbrauchsrate zuweisen	172
6.8	Vorgangsarten	172
6.8.1	Vorgangsart für einen Vorgang festlegen	173
6.8.2	Vorgangsart für alle Vorgänge festlegen	174
6.8.3	Vorgangsart Feste Dauer – Reduzieren der Arbeitsmenge	174
6.8.4	Vorgangsart Feste Dauer – Erhöhen der Arbeitsmenge	176
6.8.5	Vorgangsart Feste Arbeit – keine geschätzte Vorgangsdauer	178
6.9	Ressourcen abstimmen	179
6.9.1	Ressourcenüberlastung erkennen	179
6.9.2	Kapazitäten abgleichen: Ressourcenüberlastungen beseitigen	183

Inhaltsverzeichnis

6.9.2.1	Starttermin einzelner Ressourcen anpassen	185
6.9.2.2	Arbeitsprofile festlegen	187
6.9.2.3	Benutzerdefiniertes Ressourcenprofil erstellen	189
6.9.3	Kapazitätsabgleich durch MS Project	190
6.9.4	Listenoptionen für Ressourcen	194
6.9.5	Ressourcenpool	195
6.9.6	Ressourcenpool einrichten	197
6.9.7	Ressourcenpool mit dem Projekt verbinden	197
6.10	Projektkosten	199
7	Planung überprüfen	201
7.1	Grundlagen	202
7.2	Anordnungsbeziehungen auf Vollständigkeit überprüfen	202
7.3	Kritischer Weg	204
7.3.1	Kritischen Weg im Gantt-Diagramm anzeigen	204
7.3.2	Kritischen Weg im Text anzeigen	204
7.4	Attribute verwenden	206
7.4.1	Attribute festlegen	206
7.4.2	Balkenarten anpassen	208
7.5	Pufferzeiten ermitteln	210
7.6	Berechnete Termine	211
7.7	Anordnungsbeziehungsart ändern	212
7.8	Zeitabstände/Überlappungen einfügen	213
7.9	Vorgangseinschränkungen	216
7.9.1	Probleme bei Vorgangseinschränkungen	218
7.9.2	Mit Stichtagen arbeiten	219
7.10	Filter einsetzen	221
7.10.1	Filter auswählen	221
7.10.2	Autofilter	222
7.10.3	Benutzerdefinierte Filter	224
8	Projektfortschritt	227
8.1	Grundlagen der Projektüberwachung	228
8.2	Ablauf der Projektüberwachung	229
8.3	Basisplan festlegen	229
8.4	Projektstatistik, Informationsfeld	231
8.5	Ansicht: Balkendiagramm: Überwachung	232
8.6	Fortschrittsinformationen	233
8.6.1	Statusdatum festlegen	234

Projekte planen und steuern mit MS Project

8.6.2	Vorgänge aktualisieren, Dialogfeld	234
8.6.3	Vorgänge aktualisieren im Balkendiagramm Überwachung	236
8.6.3.1	Aktuelle Arbeit eingeben	237
8.6.3.2	Eingabe von Ist-Werten, Besonderheiten	239
8.6.4	Vorgänge unterbrechen	241
8.6.4.1	Vorgänge unterbrechen durch Symbol Unterbrechen	241
8.6.4.2	Vorgänge unterbrechen durch Ressourcensteuerung	242
8.6.4.3	Vorgänge unterbrechen durch Arbeitszeitänderung	243
8.7	Projekt aktualisieren, Dialogfeld	244
8.8	Zwischenpläne festlegen	246
9	Erweiterte Projektbearbeitung	249
9.1	Multiprojektplanung (Masterplan)	250
9.1.1	Masterplan erstellen	250
9.1.2	Projekte miteinander verknüpfen	252
9.2	Zeitachse	255
9.3	Ansichten kopieren	257
9.4	Terminplaninformationen drucken	258
10	Checkliste Projekte anlegen und steuern	263
11	Index	269