

Inhaltsverzeichnis

1	Erster Start	6
1.1	So installieren Sie Teams	6
Desktop-App herunterladen	7	
Download als Browser-App.....	8	
Die Mobile-App herunterladen	9	
1.2	Übersicht gewinnen	10
Was der Bereich Teams bietet.....	10	
In Kontakt bleiben in den Bereichen Chat und Anrufe	13	
Auf dem Laufenden bleiben.....	14	
1.3	Die wichtigsten Kontaktdaten hinterlegen.....	15
2	Persönliche Einstellungen.....	17
2.1	Profilbild	17
2.2	Statusanzeige	17
2.3	Weitere Einstellungen	19
Design und Sprache.....	19	
Anzeige von Benachrichtigungen	20	
Kamera und Mikrofon verwalten	21	
Anrufe an Voicemail weiterleiten und Klingelton ändern.....	22	
3	Kanäle hinzufügen	23
3.1	Neuen Kanal erstellen	23
3.2	Kanalverwaltung	26
Nachträglich Personen in einen Kanal aufnehmen.....	26	
Kanal anheften.....	26	

4	Chat	27
4.1	Private Unterhaltung (Person oder Gruppe)	27
4.2	Unterhaltung im Team oder Kanal	28
4.3	Nachrichtenoptionen	29
	Betreff und Textformatierungen hinzufügen	29
	Zeilenumbruch	29
	Lesebestätigungen.....	30
4.4	So behalten Sie den Überblick	30
	Nachricht suchen	30
	Nachricht speichern oder löschen.....	31
	Chats verwalten.....	32
	Neue ungelesene Nachrichten	32
4.5	Allgemeine Kommunikationsempfehlungen.....	33
5	Dateien teilen und bearbeiten	34
5.1	Datei an eine Nachricht anfügen.....	34
5.2	Dateien hochladen und freigeben	34
	Im Einzel- und Gruppenchat.....	34
	Dateien im Kanal freigeben und bearbeiten	35
5.3	Die Dateiübersicht.....	36
6	Bildschirm freigeben	37
6.1	Freigabe erteilen	37
	Bildschirm im Chat freigeben	37
	Freigabe während eines Anrufs	37
6.2	In einem freigegebenen Bildschirm arbeiten	38

7	Videobesprechungen	39
7.1	Videoanruf starten	39
7.2	Gesprächsoptionen	40
7.3	Eingehende Videoanrufe	41
Anruf annehmen.....	41	
Anruf verpasst?	41	
7.4	Anrufe - Ihre schnelle Übersicht	42
Kurzwahl	42	
Kontaktliste	43	
Verlauf	44	
Voicemail, Ihr Anrufbeantworter.....	44	
8	Besprechungen organisieren	45
8.1	Neue Besprechung im Voraus planen	45
Termin festlegen und Teilnehmer einladen.....	45	
Besprechungszusagen und -absagen	47	
Besprechung durchführen	48	
8.2	Besprechung ad hoc	49
9	Teams - Arbeitsgruppen im Unternehmen...50	
9.1	Team erstellen	50
Team für einen Mitarbeiterkreis erstellen	50	
Team für das gesamte Unternehmen erstellen.....	52	
9.2	Hinzufügen eines Gasts zum Team.....	54
9.3	Mitgliederverwaltung im Team	55
	Tastenkombinationen	58