

Inhaltsverzeichnis

Einleitung	ix
Teil 1 Fotografisches Sehen lernen	1
1.1 Der fotografische Blick	2
1.2 Das Bild erkennen	4
1.2.1 Neue Bilder entdecken	8
1.3 Das einäugige Sehen	10
1.4 Den richtigen Moment erfassen	11
1.4.1 Der Zeitfaktor	14
1.5 Den Blick fokussieren	17
1.6 Die Unterschiede menschlicher Wahrnehmung und Fotografie	20
1.7 Die Gestaltungsmittel der Fotografie	22
1.7.1 Die Ausschnittwahl	22
1.7.2 Perspektive, Staffelung und räumliche Wirkung	22
1.8 Die Kompositionsregeln	28
1.8.1 Der Goldene Schnitt	28
1.8.2 Die Bilddiagonale	33
1.8.3 Die Horizontal-vertikal-Komposition	35
1.8.4 Das Bildformat	38
1.8.5 Linien und Orte im Bild	40
1.8.6 Der Mengenkontrast	44
1.8.7 Der Schwarz-Weiß-Mengenkontrast	45
1.8.8 Der Farbmengenkontrast	48
1.8.9 Die Wahl zwischen Schwarz-Weiß und Farbe	51
1.8.10 Was macht ein gutes Schwarz-Weiß-Bild aus?	51
1.8.11 Wann wird Farbe notwendig?	54
1.8.12 Die Aussage von Farbe	56
1.8.13 Farbe in der unbewussten Wahrnehmung	56
1.8.14 Die Farbkontraste	58

Teil 2	Das fotografische Handwerk	67
2.1	Das Aufnahmeinstrument: Kamera und Objektiv	68
2.2	Das Licht	71
2.3	Mit Licht arbeiten	71
2.3.1	Available Light Fotografieren on Location	71
2.3.2	Fotografieren mit Available Light aus künstlerischer Sicht	72
2.3.3	Fotografieren mit Available Light aus praktischer Sicht	74
2.3.4	Mischlicht	78
2.4	Lichtquellen und ihre Wirkung	83
2.4.1	Computerblitze	83
2.4.2	Blitzanlagen	83
2.4.3	Kunstlicht und LED-Lichtpanels	84
2.5	Blitzlicht, Lichtquellen im Studio	86
2.5.1	Grundsätzliches zur Lichtführung und Größe der Lichtquelle	86
2.5.2	Die Kraft des direkten Lichts	91
2.5.3	Weiches Licht und der Einsatz von Softboxen	96
2.5.4	Die Weichheit indirekten Lichts	102
2.6	Die fotografischen Bereiche	104
2.6.1	People und Porträt	104
2.6.2	Food	114
2.6.3	Still Life	122
2.6.4	Corporate	127
2.6.5	Architektur und Landschaft	134
2.6.6	Editorials	142
2.6.7	Freie Arbeiten	147
2.7	Organisation der Bilddaten und Workflow	154
2.7.1	Die Lagerung von Bilddateien	154
2.7.2	Sicherheit	155
2.7.3	Die Cloud-Lösung, um Bilddaten online aufzubewahren	156
2.7.4	Einen funktionalen Workflow einrichten	158

2.8	Bilder auf den Punkt bringen	160
2.8.1	Die RAW-Entwicklung.....	161
2.8.2	Der Austausch mit Kunden	165

Teil 3 Das Backoffice organisieren **169**

3.1	Was und wohin will ich?	170
3.2	Den Markt analysieren	171
3.3	Marktpräsenz schaffen.....	171
3.4	Das Portfolio	171
3.5	Die eigene Webseite	172
3.6	PR und Social Media	174
3.7	Der Faktor Zeit.....	174
3.8	Das Beziehungsnetz nutzen und ausbauen.....	175
3.9	Kunden gewinnen	176
3.10	Was kostet meine Leistung? Die Unkosten einschätzen	177
3.11	Die Berechnung der Tagespauschale	178
3.11.1	Die Offerte/Der Kostenvoranschlag	181
3.12	Die rechtlichen Grundlagen	184
3.12.1	Urheber- und Verwendungsrechte	184
3.13	Bild- und Personenrechte	190
3.13.1	Wo darf man fotografieren – wo nicht?	190
3.13.2	Bauwerke und Kunst im öffentlichen Raum	190
3.13.3	Innenräume	192
3.13.4	Personen, Porträts, Models	193
3.13.5	Das Recht am eigenen Bild	193
3.13.6	Street Photography	194
3.13.7	Copyright und Urheberrecht	196
3.13.8	Einfacher Lichtbildschutz	196
3.13.9	Digitale Arbeiten	197
3.13.10	Bilder im Web	197
3.13.11	Creative Commons	198
3.13.12	Quellenangabe zwingend	198
3.13.13	Muster eines Model Release	199

Teil 4 Zum Schluss **201**