

Inhalt

Teil 1: Praxiswissen Vorstellungsgespräche

Eine Einladung zum Gespräch	7
▪ Was ist das Ziel?	8
▪ Nutzen Sie Ihre Chance	8
▪ Was erwartet Sie?	9
▪ Sammeln Sie Informationen	10
Das A und O: Ihre Vorbereitung	11
▪ Bei wem haben Sie sich beworben?	12
▪ Welche Informationen brauche ich?	12
▪ Wie komme ich an die notwendigen Informationen?	14
▪ Von der Streckenplanung bis zum Outfit	15
▪ Ihre Fragen an das Unternehmen	23
Selbsteinschätzung: Was habe ich zu bieten?	27
▪ Sie müssen sich verkaufen!	28
▪ Wo liegen meine Stärken?	29
▪ Wo liegen meine Schwächen?	32
▪ Wie passen meine Kompetenzen zur gewünschten Position?	36

Vorstellungsgespräche führen	39
▪ Wie wir andere wahrnehmen und beurteilen	40
▪ Die Ausgangssituation bei Vorstellungsgesprächen	46
▪ Was wird wann im Vorstellungsgespräch besprochen?	48
▪ Was Sie über verschiedene Gesprächsstrategien wissen sollten	65
▪ Wie Sie Gespräche führen – und überzeugen	68
▪ Wie Sie das Gespräch steuern und beeinflussen	75
▪ Trainieren Sie Ihre Fähigkeiten	84
▪ Runden Sie Ihre positive Präsentation ab	86
▪ Erlaubte und unerlaubte Fragen im Vorstellungsgespräch	89
Gespräche nachbereiten	
und den richtigen Arbeitgeber auswählen	95
▪ Wie Sie Gespräche nachbereiten	96
▪ Wie attraktiv ist der potenzielle neue Arbeitgeber für Sie?	98
Andere Verfahren und Fragenkatalog	105
▪ Vom Leistungstest bis zum Assessment-Center	106
▪ Fragen im Vorstellungsgespräch	108

Teil 2: Training Vorstellungsgespräche

- Das ist Ihr Nutzen 128
- Ohne Einfühlungsvermögen geht nichts 129
- Warum Kommunikationskompetenz so wichtig ist 135
- Sich selbst darstellen oder: Nun schießen Sie mal los! 141
- Selbstbewusst agieren oder: Was sind Ihre Stärken? 147
- Mut zum Mangel oder: Wo liegen Ihre Schwächen? 155
- Motive benennen oder: Warum möchten Sie bei uns arbeiten? 165
- Beurteilungen oder: Zeigen Ihre Zeugnisse Ihre Leistungen? 173
- Verdächtigungen oder: Wie erklären Sie die Lücken im Lebenslauf? 179
- Praxisschock oder: Welche Schwierigkeiten erwarten Sie? 189

▪ Ziele setzen oder: Wo möchten Sie in fünf Jahren stehen?	195
▪ Zukunft planen oder: Warum wollen Sie sich beruflich verändern?	201
▪ Marktchancen oder: Warum haben Sie bisher noch nichts gefunden?	209
▪ Sozialkompetenz zeigen oder: Woran scheitern Teams häufig?	215
▪ Führungsqualitäten oder: Was zeichnet einen Vorgesetzten aus?	221
▪ Marktwert kennen oder: Und Ihre Einkommensvorstellungen?	229
▪ Letzte Chance zur Profilierung oder: Haben Sie noch Fragen?	237
▪ Der gute Abgang oder: Auf Wiedersehen?	243
▪ Stichwortverzeichnis	251