

Inhalt

1 Das Qualitätsmanagement-Audit im Umfeld des Managements	1
1.1 Hintergrund und Entwicklung	3
1.2 Das Qualitätsaudit	5
1.2.1 Definition nach ISO 19011	5
1.3 Auditarten	11
1.3.1 Internes und externes Qualitätsaudit	11
1.3.2 Systemaudit	15
1.3.3 Verfahrensaudit	16
1.3.4 Prozessaudit	17
1.3.5 Produktaudit	24
1.3.6 Neue Auditarten (Compliance- und Performance-Audit) . .	26
1.4 Begriffe und Definitionen	27
1.4.1 Auditor	27
1.4.2 Auditteamleiter	28
1.4.3 Auditteam	28
1.4.4 Auditauftraggeber	29
1.4.5 Auditierte Organisation	29
1.4.6 Auditprogramm	30
1.4.7 Auditplan	30
1.4.8 Branchenschlüssel für Zertifizierungsauditoren	30
1.4.9 Auditkriterien	32
1.4.10 Auditnachweis	32
1.4.11 Auditfeststellung	33
1.4.12 Auditschlussfolgerung	33
1.4.13 Auditumfang	33
1.5 Übergeordnete Grundsätze im Auditwesen	35
1.5.1 Ethische Verpflichtung	35
1.5.2 Strategische Ausrichtung	44
1.5.3 Haftungsfragen	47
2 Die Auditphasen im Überblick	49
2.1 Begriff	51
2.2 Verfahren	52

3 Planung und Vorbereitung	.....	55
3.1 Themen für die Auditplanung und Auditvorbereitung	.....	57
3.2 Die Auditplanung interner Audits	.....	58
3.2.1 Planungsinhalte	.....	58
3.2.2 Detailplanung	.....	63
3.2.3 Außerplanmäßige Audits	.....	66
3.3 Die Auditplanung externer Audits	.....	67
3.3.1 Vertragsbestimmungen	.....	67
3.3.2 Auditplanung	.....	67
3.4 Auswahl von Auditoren	.....	68
3.4.1 Auswahlkriterien	.....	68
3.4.2 Zusammenstellung und Aufgabenverteilung der Auditteams	.....	73
3.5 Der Einsatz von Auditfragenkatalogen	.....	76
3.5.1 Zweckmäßigkeit	.....	76
3.5.2 Inhalte	.....	77
3.5.3 Dokumente und Daten für die Erstellung von Checklisten	.....	79
3.5.4 Vorgehensweise bei der Erstellung von Checklisten	.....	81
3.5.5 Beispiele für Checklisten	.....	86
4 Realisierung von Audits	.....	91
4.1 Einführung	.....	93
4.2 Ausführung	.....	96
4.2.1 Einstieg ins Auditgespräch	.....	96
4.2.2 Untersuchung	.....	97
4.2.3 Gesprächsabschluss	.....	108
4.3 Abschluss	.....	109
5 Auditberichterstattung	.....	111
5.1 Anforderungen	.....	113
5.2 Formen der Auditberichterstattung	.....	115
5.2.1 Zielsetzungen	.....	115
5.2.2 Berichtsformen	.....	116
5.2.3 Statistische Auswertung	.....	123
5.3 Bewertung von Auditsachverhalten	.....	124
5.3.1 Probleme	.....	127
5.3.2 Lösungen	.....	128

6 Audit Follow up	131
6.1 Umfang des Follow up	133
6.2 Verfahren und Aspekte des Follow up	134
6.2.1 Festlegung der Korrekturmaßnahmen	135
6.2.2 Verfolgung der Korrekturmaßnahme	138
6.2.3 Bewertung der Korrekturmaßnahmen	141
6.2.4 Maßnahmenbewertung als Feedback für Auditmanagementprozess	142
6.2.5 Vorgehen bei Nichtdurchführen der Korrektur- maßnahmen	142
7 Kommunikationsaspekte im Audit	145
7.1 Warum Kommunikationsaspekte betrachten?	147
7.2 Wie ist die Kommunikation zu verbessern?	149
7.2.1 Fragetechnik	149
7.2.2 Aktives Zuhören	152
7.2.3 Einwandbehandlung	152
7.2.4 Informationen verständlich vermitteln	154
7.2.5 Non-verbales Verhalten	159
7.3 Schlussfolgerung	161
7.4 Anhang: Lösung des Beispiels aus Kapitel 7.1	161
8 Auditmanagement	163
8.1 Auditmanagement in Form von Prozessmanagement	165
8.2 Ziele und Anforderungen des Auditprozesses	166
8.3 Ressourcen	169
8.4 Verfahren	175
8.4.1 Festlegung des Auditprozesses	175
8.4.2 Überwachungsmethoden	181
8.4.3 Überwachung mit Hilfe von Kennzahlen	186
8.5 Wechselwirkungen/Nahstellen	190
9 Qualitätsmanagement-Audits in der Normenlandschaft	193
9.1 Die ISO 19011	195
9.2 Anforderungen verschiedener Normen an interne Audits	198
9.2.1 Anforderungen der ISO 9001	198
9.2.2 Zusätzliche Ansatzpunkte der ISO 9004	199
9.2.3 Zusätzliche Anforderungen der TS 16949	200
9.2.4 Zusätzliche Anforderungen des VDA 6 Teil 1	200

10 Zertifizierung und Akkreditierung	203
10.1 Definition und Zweck	205
10.2 Das Zertifizierungsverfahren	206
10.2.1 Phase 1: Zertifizierungsantrag, Angebot und Vertrag	207
10.2.2 Phase 2: Vorbereitung und Durchführung des Zertifizierungsaudits	212
10.2.3 Phase 3: Bewertung/Zertifikatserteilung	217
10.2.4 Phase 4: Überwachung des Zertifikats	219
10.3 Das Akkreditierungsverfahren	222
10.3.1 Akkreditierungssysteme	223
10.3.2 Deutscher Akkreditierungsrat – DAR	224
10.3.3 Die Normenreihe DIN EN ISO/IEC 17000	226
10.4 Schlussfolgerungen aus der Zertifizierungspraxis für die Auditorentätigkeit	227
11 Tendenzen im Auditwesen	229
11.1 Assessment und Audit	231
Fallbeispiel 1	232
Fallbeispiel 2	234
11.2 Unternehmens- und branchenspezifische Anpassung von Audits	236
Fallbeispiel 3	236
11.3 Audits mit Workshopcharakter	240
11.4 Integrierte Audits	240
11.5 Monetär betriebswirtschaftliche Aspekte bei Audits	243
11.6 Neue Anforderungen an die Auditorenqualifikation und -tätigkeit	244
11.7 Externes Audit und Zertifizierung: Quo vadis?	245
11.8 Audits im Web-Zeitalter	245
12 Interpretation der ISO 9001 für Auditoren	247
12.1 Allgemeine Hinweise	249
12.2 Qualitätsmanagementsystem (Kapitel 4)	249
12.2.1 Allgemeine Anforderungen (Kapitel 4.1)	249
12.2.2 Dokumentationsanforderungen (Kapitel 4.2)	252
12.3 Verantwortung der Leitung	256
12.3.1 Verpflichtung der Leitung (Kapitel 5.1)	256
12.3.2 Kundenorientierung (Kapitel 5.2)	256

12.3.3 Qualitätspolitik (Kapitel 5.3)	257
12.3.4 Planung (Kapitel 5.4)	258
12.3.5 Verantwortung, Befugnis und Kommunikation (Kapitel 5.5)	259
12.3.6 Managementbewertung (Kapitel 5.6)	261
12.4 Management von Ressourcen (Kapitel 6)	263
12.4.1 Bereitstellung der Ressourcen (Kapitel 6.1)	263
12.4.2 Personelle Ressourcen (Kapitel 6.2)	263
12.4.3 Infrastruktur (Kapitel 6.3)	265
12.4.4 Arbeitsumgebung (Kapitel 6.4)	265
12.5 Produktrealisierung (Kapitel 7)	266
12.5.1 Planung der Produktrealisierung (Kapitel 7.1)	266
12.5.2 Kundenbezogene Prozesse (Kapitel 7.2)	267
12.5.3 Entwicklung (Kapitel 7.3)	269
12.5.4 Beschaffung (Kapitel 7.4)	272
12.5.5 Produktion und Dienstleistungserbringung (Kapitel 7.5)	273
12.5.6 Lenkung von Überwachungs- und Meßmitteln (Kapitel 7.6)	276
12.6 Messung, Analyse und Verbesserung (Kapitel 8)	277
12.6.1 Allgemeines (Kapitel 8.1)	277
12.6.2 Überwachung und Messung (Kapitel 8.2)	277
12.6.3 Lenkung fehlerhafter Produkte (Kapitel 8.3)	280
12.6.4 Datenanalyse (Kapitel 8.4)	280
12.6.5 Verbesserung (Kapitel 8.5)	281
Literatur	283