

# Inhaltsverzeichnis

<b>Vorwort .....</b>	5
<b>Inhaltsverzeichnis .....</b>	7
<b>Verzeichnis der Abkürzungen .....</b>	17
<b>A. Wirtschaftliches Handeln und betrieblicher Leistungsprozess .....</b>	21
<b>1. Aspekte der allgemeinen Volks- und Betriebswirtschaftslehre .....</b>	21
1.1 Koordinationsmechanismen idealtypischer Wirtschaftssysteme und Elemente der sozialen Marktwirtschaft .....	21
1.1.1 Grundlagen der allgemeinen Volkswirtschaftslehre .....	21
1.1.2 Wirtschaftssysteme und Koordinierungsmechanismen .....	31
1.1.3 Alternative Ordnungsrahmen des Wirtschaftens (Wirtschaftsordnungen) ..	33
1.1.4 Elemente der sozialen Marktwirtschaft .....	35
1.2 Darstellen des wirtschaftlichen Kreislaufs .....	37
1.2.1 Wirtschaftskreislauf .....	37
1.2.2 Volkswirtschaftliche Gesamtrechnung (VGR) .....	40
1.2.3 Zahlungsbilanz und ihre Teilbilanzen .....	45
1.2.4 Geldversorgung der Wirtschaft .....	49
1.2.5 Volkswirtschaftliche Kennzahlen .....	59
1.3 Marktformen und Preisbildung .....	61
1.3.1 Marktarten, Markttypen, Marktformen .....	61
1.3.2 Preisbildung in unterschiedlichen Marktformen .....	65
1.3.2.1 Preisbildung auf vollkommenen Märkten .....	65
1.3.2.2 Preisbildung auf unvollkommenen Märkten .....	70
1.3.3 Eingriffe in den Markt .....	71
1.4 Konjunktur- und Wirtschaftspolitik .....	75
1.4.1 Wirtschaftspolitik und Wachstum .....	75
1.4.2 Konjunktur .....	79
1.4.3 Akteure der Konjunktur- und Wirtschaftspolitik .....	84
1.5 Ziele und Institutionen der Europäischen Union und der internationalen Wirtschaftsorganisationen .....	91
1.5.1 Europäische Union .....	91
1.5.2 Institutionen der Europäischen Union .....	96
1.5.3 Internationale Wirtschaftsorganisationen .....	99
1.6 Bestimmungsfaktoren für die Wahl des Standortes und der Rechtsform .....	100
1.6.1 Bestimmungsfaktoren für die Wahl des Standortes .....	100
1.6.2 Standortbewertung und Standortwahl .....	106
1.6.3 Bestimmungsfaktoren für die Wahl der Rechtsform .....	108
1.6.4 Rechtsformen .....	110
1.7 Sozioökonomische Aspekte der Unternehmensführung und betriebliche Wertschöpfung .....	116
1.7.1 Sozioökonomische Aspekte der Unternehmensführung .....	116
1.7.2 Unternehmerische Zielbildung .....	119
1.7.3 Planungsinstrumente im Wertschöpfungsprozess .....	122
1.7.4 Prozesscontrolling .....	132
<b>2. Rechnungswesen .....</b>	139
2.1 Finanzbuchhaltung als Teil des Rechnungswesens .....	139
2.1.1 Aufgaben des Rechnungswesens .....	139
2.1.2 Rechtliche Grundlagen der Finanzbuchhaltung .....	140

2.1.3	Finanzbuchhaltung .....	142
2.1.4	Inventur und Inventar.....	152
2.2	Bilanzierungsgrundsätze .....	153
2.2.1	Rechtsgrundlagen .....	153
2.2.2	Gliederung der Bilanz und der GuV.....	157
2.2.3	Zugangs- und Folgebewertung.....	159
2.2.4	Abschreibungen nach Handelsrecht und Steuerrecht im Vergleich .....	162
2.2.5	Anlagenspiegel .....	165
2.2.6	Handels- und steuerrechtliche Bilanzierung des Anlage- und Umlaufvermögens.....	165
2.2.7	Aktive Rechnungsabgrenzung .....	167
2.2.8	Bilanzierung des Eigenkapitals.....	168
2.2.9	Inhalte und Bilanzierung von Mezzanine Kapital.....	169
2.2.10	Sonderposten mit Rücklageanteil .....	171
2.2.11	Bilanzierung von Rückstellungen .....	171
2.2.12	Verbindlichkeiten .....	174
2.2.13	Passive Rechnungsabgrenzung.....	176
2.3	Interpretieren von Jahresabschlüssen .....	176
2.3.1	Analyseziele .....	176
2.3.2	Investitionsanalyse .....	177
2.3.3	Finanzierungsanalyse.....	178
2.3.4	Ergebnisanalyse .....	179
2.3.5	Jahresabschluss nach IAS und US-GAAP – Unterschiede zum HGB .....	185
2.4	Analysieren der betrieblichen Leistungserstellung unter Nutzung der Kosten- und Leistungsrechnung (KLR) .....	191
2.4.1	Grundbegriffe der Kosten- und Leistungsrechnung .....	191
2.4.2	Anforderungen an das interne Rechnungswesen .....	195
2.4.3	Konzeption eines geeigneten Kostenrechnungssystems .....	196
2.4.4	Betriebsergebnisrechnung.....	196
2.4.5	Kostenartenrechnung .....	197
2.4.6	Kostenstellenrechnung .....	205
2.4.7	Kostenträgerrechnung .....	213
2.4.7.1	Einführung .....	213
2.4.7.2	Kalkulationsverfahren .....	218
2.4.8	Maschinenstundensatzrechnung .....	226
2.4.9	Handelskalkulation .....	229
2.5	Anwenden von Kostenrechnungssystemen .....	232
2.5.1	Vollkostenrechnung .....	232
2.5.2	Teilkostenrechnung .....	234
2.5.3	Plankostenrechnung .....	247
2.5.3.1	Einführung .....	247
2.5.3.2	Starre Plankostenrechnung .....	248
2.5.3.3	Flexible Plankostenrechnung .....	252
2.5.3.4	Soll-Ist-Vergleich .....	256
2.5.4	Modernes Kostenmanagement .....	258
2.5.4.1	Grenzplankosten .....	258
2.5.4.2	Target Costing .....	259
2.5.4.3	Prozesskostenrechnung .....	259
2.5.4.4	Benchmarking .....	263
2.6	Berücksichtigen von unternehmensbezogenen Steuern bei betrieblichen Entscheidungen .....	264
2.6.1	Steuereinteilung .....	264

2.6.2	Unternehmensbezogene Steuerarten .....	269
2.6.2.1	Einkommensteuer .....	269
2.6.2.2	Körperschaftsteuer.....	276
2.6.2.3	Gewerbesteuer.....	277
2.6.2.4	Steuerbelastungsvergleich einer Kapitalgesellschaft (GmbH) und einer Personengesellschaft.....	279
2.6.2.5	Umsatzsteuer .....	281
2.6.3	Bedeutung und Wirkung der Steuern .....	282
<b>3.</b>	<b>Finanzierung und Investition.....</b>	<b>287</b>
3.1	Analysieren finanzwirtschaftlicher Prozesse unter zusätzlicher Berücksichtigung des Zeitelements .....	287
3.1.1	Finanzwirtschaftliche Prozesse .....	287
3.1.2	Analyse der finanzwirtschaftlichen Prozesse .....	291
3.2	Vorbereiten und Durchführen von Investitionsrechnungen einschließlich der Berechnung kritischer Werte.....	294
3.2.1	Vorbereiten von statischen und dynamischen Investitionsrechnungen .....	294
3.2.2	Investitionsarten und deren Wirkung .....	298
3.2.3	Finanzmathematische Grundlagen.....	300
3.2.4	Statische Verfahren der Investitionsrechnung .....	309
3.2.5	Dynamische Verfahren der Investitionsrechnung .....	319
3.2.6	Kritische-Werte-Rechnungen.....	324
3.2.7	Auswirkungen von Investitionen auf das Working Capital.....	324
3.3	Durchführen von Nutzwertrechnungen .....	325
3.4	Anwenden von Verfahren zur Bestimmung der wirtschaftlichen Nutzungsdauer und des optimalen Ersatzzeitpunktes von Wirtschaftsgütern .....	328
3.4.1	Bestimmung der wirtschaftlichen Nutzungsdauer .....	328
3.4.2	Optimaler Ersatzzeitpunkt .....	332
3.5	Beurteilen von Finanzierungsformen und Erstellen von Finanzplänen .....	333
3.5.1	Kriterien zur Unterscheidung von Finanzierungsquellen .....	333
3.5.2	Kriterien zur Entscheidungsfindung für Finanzierungsalternativen .....	335
3.5.3	Sicherheiten.....	336
3.5.4	Außenfinanzierung .....	338
3.5.4.1	Eigenfinanzierung .....	338
3.5.4.2	Mezzanine Finanzierungen .....	339
3.5.4.3	Langfristige Fremdfinanzierung.....	340
3.5.4.4	Kurzfristige Fremdfinanzierung .....	342
3.5.4.5	Sonderformen .....	346
3.5.5	Innenfinanzierung .....	351
3.5.5.1	Selbstfinanzierung.....	352
3.5.5.2	Finanzierung aus Kapitalfreisetzung .....	352
3.5.5.3	Finanzierung aus Rückstellungen .....	354
3.5.6	Finanzplanung .....	355
3.5.6.1	Bestimmungsgrößen des Kapitalbedarfs .....	355
3.5.6.2	Ermittlung des Kapitalbedarfs .....	357
3.5.6.3	Deckung des Kapitalbedarfs .....	360
3.5.6.4	Liquiditätsplanung und -steuerung .....	361
3.5.7	Unternehmensrating .....	364
	Anhang zum 3. Prüfungsbereich Finanzierung und Investition .....	369
<b>4.</b>	<b>Material-, Produktions- und Absatzwirtschaft .....</b>	<b>377</b>
4.1	Beurteilen von Marktgegebenheiten und der Positionierung im Markt, Beherrschung der Marketinginstrumente .....	377

4.1.1	Marktgegebenheiten in Absatz- und Beschaffungsmärkten .....	377
4.1.2	Positionierung des Unternehmens im Markt.....	378
4.1.3	Marketing.....	382
4.1.3.1	Begriffe und Ziele des Marketing.....	382
4.1.3.2	Marketingkreislauf, Marketingkonzept.....	384
4.1.3.3	Marktforschung .....	388
4.1.3.4	Marketingplanung.....	393
4.1.3.5	Markenpolitik .....	394
4.1.3.6	Marketing-Mix.....	395
4.1.3.6.1	Produkt- und Sortimentspolitik.....	398
4.1.3.6.2	Preispolitik .....	403
4.1.3.6.3	Distributionspolitik/Absatzlogistik.....	407
4.1.3.6.4	Kommunikationspolitik.....	416
4.1.3.7	Kundenbindung .....	429
4.1.3.8	Marketingcontrolling .....	433
4.2	Beurteilen des Produktlebenszyklusses, Mitwirken bei der Produktplanung unter Berücksichtigung des gewerblichen Rechtsschutzes .....	436
4.2.1	Produktlebenszyklus.....	436
4.2.2	Produktplanung .....	438
4.2.3	Gewerblicher Rechtsschutz.....	452
4.3	Anwenden der Instrumente der Einkaufspolitik und des Einkaufsmarketing sowie der Bedarfsermittlungsmethoden, Beherrschen des Beschaffungsprozesses, Beurteilen der Wirkung des Einkaufs auf die Abläufe in Unternehmen ....	455
4.3.1	Instrumente der Einkaufspolitik und des Einkaufsmarketing .....	455
4.3.2	Methoden der Materialbedarfsermittlung .....	459
4.3.2.1	Bedarfsermittlungsmethoden .....	459
4.3.2.2	ABC-, XYZ-Analyse.....	470
4.3.3	Beschaffungsprozess .....	472
4.3.4	Wirkung des Einkaufs auf die Abläufe im Unternehmen .....	482
4.4	Berücksichtigen der rechtlichen Möglichkeiten im Ein- und Verkauf sowie der Lieferklauseln des internationalen Warenverkehrs .....	487
4.4.1	Vertragsanbahnung, Vertrag .....	487
4.4.2	Leistungsstörungen und ihre Konsequenzen .....	492
4.4.3	Internationale Geschäfte .....	500
4.5	Materialfluss- und Lagersysteme sowie Logistikkonzepte .....	504
4.5.1	Grundlagen der Logistik .....	504
4.5.2	Materialflusssysteme .....	509
4.5.3	Lagersysteme .....	511
4.5.4	Logistikkonzepte .....	526
4.5.4.1	Beschaffungslogistik .....	526
4.5.4.2	Produktionslogistik .....	533
4.5.4.3	Absatzlogistik .....	534
4.5.4.4	Entsorgungslogistik .....	536
4.5.4.5	Transportsysteme.....	537
4.6	Beurteilen von Produktionsplanungs- und Steuerungssystemen .....	541
4.6.1	Einführung .....	541
4.6.2	Produktionsplanung .....	543
4.6.3	Produktionsplanung und -steuerung.....	544
4.6.3.1	Planung des Produktionsprogramms .....	546
4.6.3.2	Bereitstellungsplanung .....	547
4.6.3.3	Produktions-/Fertigungsverfahren .....	550
4.6.3.4	Terminplanung .....	551

4.6.3.5 Kapazitätsplanung.....	556
4.6.3.6 Werkstattfertigung .....	560
4.6.4 Produktionssteuerungssysteme, -konzepte.....	568
4.6.5 Einsatz von Rechnersystemen in der Konstruktion, der Fertigung und in der Qualitätssicherung.....	572
4.7 Beurteilen des Einsatzes der Produktionsfaktoren, der Produktions- und der Organisationstypen der Fertigung.....	579
4.7.1 Einsatz der Produktionsfaktoren.....	579
4.7.2 Produktions- und Organisationstypen .....	582
4.7.3 Optimierung des Produktionsprozesses.....	590
<b>B. Management und Führung .....</b>	<b>593</b>
<b>I. Organisation und Unternehmensführung .....</b>	<b>593</b>
<b>5. Planungskonzepte .....</b>	<b>593</b>
5.1 Planen, Ausrichten, Organisieren und Überwachen von strategischen und operativen Unternehmens- bzw. Unternehmenseitekonzepten .....	593
5.1.1 Arten der Planung nach strategischer und operativer Ausrichtung .....	593
5.1.2 Gestaltung der Organisationsformen hinsichtlich der Hierarchie und des Informationsflusses .....	595
5.1.3 Überwachung und Controlling der strategischen Ablauforganisation .....	598
5.1.4 Interne und externe Einflussfaktoren auf die strategische und operative Planung.....	599
5.1.5 Wechselwirkung von strategischer und operativer Planung .....	601
5.2 Grundlagen des strategischen Denkens, der Instrumente der strategischen Analyse und der Methoden der Strategieformulierung .....	603
5.2.1 Grundlagen des strategischen Denkens .....	603
5.2.2 Prozess der Strategieentwicklung .....	605
5.2.3 Methoden der Entscheidungsfindung für strategische Geschäftsfelder ...	607
5.3 Einleiten von Maßnahmen zur Sicherstellung strategischer Zielerreichung .....	619
5.3.1 Aufbau eines bereichsübergreifenden Controllingsystems .....	620
5.3.1.1 Grundlagen des (operativen) Controlling .....	620
5.3.1.2 Besonderheiten des strategischen Controlling.....	629
5.3.2 Zielanalyse und Zielordnung .....	632
5.3.3 Arten und Prinzipien der Planung.....	633
5.3.4 Prozesscontrolling .....	637
<b>6. Organisationsentwicklung .....</b>	<b>638</b>
6.1 Anwenden der Konzepte der Analyse und Synthese .....	638
6.1.1 Grundlagen der Organisationsentwicklung.....	638
6.1.2 Analyse-Synthese-Konzept .....	640
6.1.3 Transfer in organisatorische Strukturen.....	643
6.2 Berücksichtigen des Bedingungsrahmens organisatorischen Gestaltens .....	647
6.2.1 Möglichkeiten des organisatorischen Gestaltens .....	647
6.2.2 Disposition und Improvisation.....	653
6.2.3 Sinn und Zweck organisatorischer Regelungen .....	654
6.3 Erarbeiten von Aufbau- und Ablauforganisationen nach den Stufen des Organisationsprozesses .....	655
6.3.1 Organisationsprozesse für Neu- oder Reorganisation .....	655
6.3.2 Aufbauorganisation.....	657
6.3.3 Ablauforganisation.....	660
6.3.3.1 Arbeitsabläufe .....	660

6.3.3.2	Darstellungstechniken .....	671
6.4	Ausführen methodischer Organisationsentwicklungen .....	680
6.4.1	Phasenmodelle zur Gestaltung von Aufbau- und Ablauforganisationen....	680
6.4.2	Maßnahmenpläne zur Implementierung eines permanenten OE-Prozesses .....	682
<b>7.</b>	<b>Projektmanagement und persönliche Planungstechniken .....</b>	<b>684</b>
7.1	Entwerfen von Projekten und Projektorganisationen .....	684
7.2	Planen und Leiten von Projekten nach den Phasen des Projektmanagements ...	688
7.3	Einsetzen von betrieblichen und persönlichen Planungsmethoden.....	701
7.3.1	Planungs- und Analysemethoden zur Lösung betrieblicher Frage- stellungen .....	701
7.3.2	Maßzahlen der Statistik und statistische Darstellungsmethoden .....	703
7.3.2.1	Aufgaben der Statistik .....	703
7.3.2.2	Statistische Institutionen .....	704
7.3.2.3	Grundzüge der Datenerhebung .....	705
7.3.2.4	Datenaufbereitung.....	706
7.3.3	Zeitmanagement.....	717
7.3.4	Weiterentwicklung der (eigenen) Führungspersönlichkeit.....	725
<b>8.</b>	<b>Integrierte Managementsysteme.....</b>	<b>731</b>
8.1	Qualitäts-, umwelt- und sicherheitsbewusstes Handeln .....	731
8.1.1	Maßnahmen zur Verbesserung von Qualitäts-, Umwelt und Sicherheits- niveaus .....	731
8.1.2	Einbeziehung der Mitarbeiter in die Maßnahmen .....	731
8.1.2.1	Einbeziehung der Mitarbeiter in die Qualitätssicherung.....	732
8.1.2.2	Einbeziehung der Mitarbeiter in den Arbeitsschutz und die Arbeitssicherheit.....	732
8.1.2.3	Einbeziehung der Mitarbeiter in den Umweltschutz .....	737
8.2	Berücksichtigen einschlägiger Normen, Gesetze und Regelwerke .....	737
8.2.1	Gesetze und Normen zur Qualitätssicherung.....	740
8.2.2	Gesetze und Normen zum Umweltschutz .....	741
8.2.2.1	Gesetzliche Bestimmungen im Überblick.....	741
8.2.2.2	Umweltschutzpolitik.....	742
8.2.2.3	Struktur des Umweltschutzrechts.....	747
8.2.2.4	Allgemeine und arbeitsspezifische Umweltbelastungen .....	749
8.2.2.5	Chemikalienrecht .....	755
8.2.2.6	Umweltschutzbeauftragte .....	764
8.2.3	Gesetze und Normen zum Arbeitsschutz .....	765
8.3	Qualitätsmanagementmethoden .....	766
8.3.1	Bedeutung, Funktion und Aufgaben von Qualitätsmanagementsystemen	767
8.3.2	Steuerung und Lenkung der Prozesse durch das Qualitätsmanage- ment system .....	780
8.3.3	Förderung des Qualitätsbewusstseins der Mitarbeiter .....	786
8.3.4	Methoden zur Sicherung und Verbesserung der Qualität.....	789
8.3.5	Ausgewählte Werkzeuge und Methoden des Qualitätsmanagements .....	792
8.3.6	Statistische Prozesskontrolle (SPC) .....	798
8.3.7	Kontinuierliches Umsetzen der Qualitätsmanagementziele .....	808
8.3.8	Grundbegriffe und Abläufe der Qualitätslenkung.....	812
8.4	Entwerfen integrierter Managementsysteme .....	818
8.4.1	Bedeutung, Funktion und Aufgaben integrierter Managementsysteme....	818
8.4.2	Anforderungsprofil und Struktur des integrierten Managementsystems....	822

8.5 Beurteilen und Weiterentwickeln vorhandener integrierter Management-systeme.....	824
8.5.1 Beurteilen vorhandener integrierter Managementsysteme und Erkennen von Verbesserungspotenzialen .....	824
8.5.2 Umsetzen von Verbesserungsmaßnahmen .....	825
<b>9. Moderations- und Präsentationstechniken.....</b>	<b>827</b>
9.1 Professionelles Führen und Moderieren von Gesprächen mit Einzelpersonen oder Gruppen .....	827
9.1.1 Grundlagen der Gesprächsführung .....	827
9.1.2 Moderation von Gruppen .....	838
9.2 Berücksichtigen von rhetorischen Kenntnissen, Argumentations- und Problemlösungstechniken .....	848
9.2.1 Rhetorik und Dialektik .....	848
9.2.2 Argumentationstechniken .....	851
9.2.3 Problemlösungstechniken .....	852
9.2.4 Kreativitätstechniken .....	856
9.3 Professionelles Vorbereiten und Vorstellen von Präsentationen .....	859
<b>II. Personalmanagement .....</b>	<b>869</b>
<b>10. Personalplanung und Beschaffung .....</b>	<b>869</b>
10.1 Anwenden der Personalplanung als Teil der Unternehmensplanung .....	869
10.2 Ermitteln des quantitativen und qualitativen Personalbedarfs eines Unternehmens .....	873
10.2.1 Quantitative Personalbedarfsermittlung .....	873
10.2.2 Qualitative Personalbedarfsermittlung .....	880
10.2.3 Überprüfen der Ergebnisse der Personalbedarfsermittlung (Personalcontrolling) .....	880
10.3 Beschaffen von Personal unter Berücksichtigung der Grundsätze der Personalpolitik .....	881
<b>11. Personalentwicklung und -beurteilung.....</b>	<b>890</b>
11.1 Auswählen und Einsetzen von Mitarbeitern.....	890
11.1.1 Auswahl von Mitarbeitern unter Anwendung geeigneter Verfahren und Instrumente.....	890
11.1.2 Mitarbeitereinsatz .....	899
11.2 Beurteilen von Mitarbeitern nach vorgegebenen Beurteilungssystemen.....	901
11.3 Durchführen von Mitarbeitergesprächen und Festlegen von Zielvereinbarungen.....	905
11.3.1 Konstruktive Mitarbeitergespräche .....	905
11.3.2 Zielvereinbarungen zum Abschluss eines Mitarbeitergesprächs .....	915
11.4 Anfertigen von Stellenbeschreibungen .....	916
11.5 Erarbeiten von Schulungsplänen und Ergreifen von Maßnahmen zur Qualifizierung der Mitarbeiter.....	919
11.5.1 Schulungs- und Maßnahmenpläne .....	919
11.5.2 Personalentwicklungs- und Qualifizierungsmaßnahmen aufgrund von Potenzialanalysen .....	929
11.5.3 Überprüfen der Ergebnisse aus Maßnahmen der Personalentwicklung (Evaluierung) .....	934

<b>12. Personalentlohnung .....</b>	941
12.1 Auswählen geeigneter Entlohnungsformen .....	941
12.1.1 Ziele leistungsgerechter Entgeltkonzepte .....	941
12.1.2 Interne und externe Bestimmungsgrößen der Entgeltgestaltung .....	945
12.1.3 Auswahl und Einsatz der Entgeltformen .....	947
12.2 Auswählen von Kriterien zur Festlegung der Entgelthöhe .....	962
12.2.1 Kriterien der Entgeltbemessung .....	962
12.2.2 Entgeltermittlung .....	963
12.2.3 Betriebswirtschaftliche Auswirkungen der Entgelte .....	966
<b>13. Personalführung – einschließlich Techniken der Mitarbeiterführung .....</b>	977
13.1 Anwenden und Beurteilen der diversen Führungsstile und Führungsverhalten .....	977
13.1.1 Situative Anwendung von Führungsstilen .....	977
13.1.2 Situative Anwendung von Führungsmitteln .....	985
13.1.3 Zielorientiertes Verhalten von Führungskräften .....	993
13.2 Zielorientiertes Führen von Gruppen .....	996
13.2.1 Gruppendynamische und -psychologische Aspekte .....	996
13.2.2 Zielorientierte Führung von Gruppen .....	1000
13.2.3 Kooperation und Wettbewerb fördern .....	1008
13.3 Zielorientiertes Führen von Mitarbeitern .....	1009
<b>14. Arbeits- und Sozialrecht .....</b>	1016
14.1 Rechtsgrundlagen und Gestaltungsfaktoren .....	1016
14.1.1 Grundlagen des Arbeitsrechts .....	1016
14.1.2 Anbahnung von Arbeitsverhältnissen .....	1022
14.1.3 Begründung des Arbeitsverhältnisses .....	1024
14.1.4 Rechte und Pflichten aus dem Arbeitsverhältnis .....	1031
14.1.5 Beendigung des Arbeitsverhältnisses und die daraus folgenden Rechte und Pflichten .....	1036
14.2 Sozialrecht .....	1048
14.2.1 Grundlagen des Sozialrechts .....	1048
14.2.2 Sozialversicherung .....	1049
14.2.3 Arbeitsschutz .....	1056
14.2.4 Sonderschutzrechte für schutzbedürftige Personen .....	1080
14.3 Aufbauen und Betreiben eines betrieblichen Sozialwesens .....	1083
14.3.1 Zielfindung betrieblicher Sozialpolitik .....	1083
14.3.2 Aufbau einer betrieblichen Sozialpolitik .....	1085
14.3.3 Inhalte und Möglichkeiten des betrieblichen Sozialwesens .....	1090
14.3.4 Veränderungen von Sozialleistungen und deren Auswirkungen .....	1098
<b>15. Beteiligungsrechte der Arbeitnehmer .....</b>	1102
15.1 Berücksichtigen der gesetzlichen Regelungen der innerbetrieblichen Interessenvertretung .....	1102
15.1.1 Mitwirkungs- und Beschwerderecht des Arbeitnehmers .....	1102
15.1.2 Mitwirkungs- und Mitbestimmungsrechte der innerbetrieblichen Interessenvertretung .....	1103
15.2 Berücksichtigen der tariflichen und betrieblichen Grundlagen der innerbetrieblichen Interessenvertretung .....	1109
15.2.1 Tarifvertragliche Vereinbarungen .....	1109
15.2.2 Regelungen in Betriebsvereinbarungen .....	1110
<b>III. Informations- und Kommunikationstechniken .....</b>	1113
<b>16. Datensicherung, Datenschutz und Datenschutzrecht .....</b>	1113

16.1 Risiken der Informationstechnologie (IT) .....	1113
16.1.1 Risikoarten in der informationstechnologie .....	1113
16.1.2 Risikosteuerung.....	1115
16.2 Möglichkeiten der technischen Datensicherung .....	1117
16.2.1 Sicherheitstechnik .....	1117
16.2.2 Zugangs- und Zugriffsschutz.....	1119
16.2.3 Datensicherungsverfahren und -strategien .....	1124
16.3 Gesetze, Verordnungen und Richtlinien zum Schutz von Daten .....	1126
16.3.1 Gesetzliche Bestimmungen.....	1126
16.3.2 Unternehmensspezifische Regelungen.....	1136
<b>17. Auswahl von IT-Systemen und Einführung von Anwendersoftware .....</b>	<b>1139</b>
17.1 Beurteilen von IT-Systemen .....	1139
17.1.1 Einsatzmöglichkeiten.....	1139
17.1.2 Erstellung von Ist-Analysen und Sollkonzepten .....	1144
17.1.3 Kosten-Nutzen-Analysen.....	1145
17.2 Auswählen von IT-Systemen.....	1146
17.2.1 Anforderungen.....	1146
17.2.2 Potenzialanalysen für bestehende Systeme .....	1147
17.2.3 Investitions- und Beschaffungsplanungen.....	1148
17.3 Einführen aktueller Anwender-Software.....	1149
17.3.1 System-Software .....	1149
17.3.2 Anwender-Software.....	1151
17.3.3. Auswahlkriterien .....	1154
17.3.4 Implementierung von Software.....	1155
<b>18. Übergreifende IT-Systeme .....</b>	<b>1157</b>
18.1 Gestalten von Wissensmanagement einschließlich Managementinformations- systemen.....	1157
18.1.1 Grundlagen des Informationsmanagements .....	1157
18.1.2 Aufgaben von Managementinformationssystemen .....	1163
18.1.3 Zielgerichteter Aufbau eines für die jeweilige Berichtseinheit optimier- ten Wissensmanagements und Managementinformationssystems .....	1167
18.2 Erstellen von Lastenheften für spezielle Unternehmensanforderungen .....	1169
18.3 Berücksichtigen der notwendigen Softwareergonomie bei der Software- entwicklung .....	1170
18.4 Einführen aktueller Anwendersoftware .....	1173
18.5 Phasen und Probleme bei der Einführung von Software .....	1173
<b>19. Kommunikationsnetze und -systeme, auf Medien bezogen .....</b>	<b>1179</b>
19.1 Beurteilen aktueller Kommunikationssysteme und -dienste für spezifische Unternehmensanforderungen nach Kosten-Nutzen-Gesichtspunkten .....	1179
19.1.1. Arten von Kommunikationssystemen und -diensten .....	1179
19.1.1.1 Kommunikationsnetze .....	1179
19.1.1.2 Kommunikationsdienste .....	1183
19.1.2 Technische und organisatorische Voraussetzungen sowie technische Merkmale.....	1191
19.1.3 Kosten-Nutzen-Analysen.....	1198
19.2 Auswählen, Einsetzen und Anwenden von aktuellen Kommunikations- systemen und -diensten im betrieblichen Leistungsprozess .....	1198
19.2.1 Auswahl, Einsatz und Anwendung .....	1198
19.2.2 Dokumentation .....	1199

<b>C. Fachübergreifender technikbezogener Prüfungsteil.....</b>	1201
<b>20. Hinweise zur Projektarbeit .....</b>	1201
20.1 Bedeutung und Themenstellung.....	1201
20.2 Form, Inhalt und Struktur.....	1207
20.3 Durchführung der Projektarbeit .....	1216
20.4 Bewertung .....	1217
<b>21. Hinweise zum Fachgespräch.....</b>	1221
<b>Musterprüfungen .....</b>	1225
<b>Musterprüfung · Prüfungsanforderungen sowie Tipps und Techniken zur Prüfung.....</b>	1227
<b>1. Prüfungsanforderungen .....</b>	1227
1.1 Zulassungsvoraussetzungen.....	1227
1.2 Gliederung und Durchführung der Prüfung .....	1227
1.3 Prüfungsteile und Qualifikationsschwerpunkte (Überblick, Integration und Zusammenhänge) .....	1229
1.4 Inhalt und Durchführung der mündlichen Prüfungen.....	1230
1.5 Hilfsmittel .....	1231
1.6 Freistellung, Anrechnung anderer Prüfungsleistungen .....	1231
1.7 Bestehen der Prüfung .....	1232
1.8 Wiederholen der Prüfung .....	1232
<b>2. Tipps und Techniken zur Prüfung .....</b>	1232
2.1 Prüfungsvorbereitung .....	1232
2.2 Prüfungsdurchführung .....	1233
<b>Musterprüfung · Aufgaben .....</b>	1235
Aspekte der Allgemeinen Volks- und Betriebswirtschaftslehre .....	1237
Rechnungswesen .....	1239
Finanzierung und Investition .....	1243
Material-, Produktions- und Absatzwirtschaft .....	1246
Management und Führung .....	1250
1. Situationsaufgabe, Schwerpunkt: Personalmanagement .....	1250
2. Situationsaufgabe, Schwerpunkt: Informations- und Kommunikationstechniken .....	1254
3. Situationsaufgabe: Situationsbezogenes Fachgespräch (Mündliche Prüfung) .....	1257
<b>Musterprüfung · Lösungen .....</b>	1261
Aspekte der Allgemeinen Volks- und Betriebswirtschaftslehre .....	1263
2. Prüfungsbereich: Rechnungswesen .....	1267
3. Prüfungsbereich: Finanzierung und Investition .....	1273
4. Prüfungsbereich: Material-, Produktions- und Absatzwirtschaft .....	1278
5. Prüfungsbereich: Management und Führung .....	1285
1. Situationsaufgabe, Schwerpunkt: Personalmanagement .....	1287
2. Situationsaufgabe, Schwerpunkt: Informations- und Kommunikationstechniken .....	1295
3. Situationsaufgabe: Situationsbezogenes Fachgespräch (Mündliche Prüfung) .....	1302
<b>Fachübergreifender technikbezogener Prüfungsteil Projektarbeit (Beispiel aus der betrieblichen Praxis) .....</b>	1306
<b>Literaturhinweise .....</b>	1331
<b>Stichwortverzeichnis .....</b>	1345