

INHALTSVERZEICHNIS

LERNFELD 11

| | | |
|---------------|---|-----|
| 11 | Geschäftsprozesse erfolgsorientiert steuern | 6 |
| 11 1 | Wir schließen die Warenkonten ab und berücksichtigen Veränderungen des Warenbestands | 11 |
| 11 2 | Wir ermitteln die Umsatzsteuerschuld unseres Unternehmens | 21 |
| 11 3 | Wir prüfen und erfassen Belege | 40 |
| 11 4 | Wir erfassen Wertminderungen des Anlagevermögens als Abschreibungen | 54 |
| 11 5 | Wir verschaffen uns einen Überblick über den Aufbau der Kosten- und Leistungsrechnung | 74 |
| 11 6 | Wir suchen mithilfe von Kennzahlen nach Maßnahmen zur Verbesserung des Unternehmenserfolgs | 84 |
| 11 7 | Wir steuern Geschäftsprozesse erfolgsorientiert mithilfe von innerbetrieblichen und zwischenbetrieblichen Vergleichen | 101 |
| 11 8 | Wir werten Geschäftsprozesse mithilfe EDV-gestützter Warenwirtschaftssysteme aus | 111 |
| 11 9 | Wir treffen absatzpolitische Entscheidungen auf der Grundlage der Deckungsbeitragsrechnung | 117 |

LERNFELD 12

| | | |
|---------------|---|-----|
| 12 | Mit Marketingkonzepten Kunden gewinnen und binden | 124 |
| 12 1 | Wir erschließen Marketing als eine zentrale Aufgabe zur Sicherung bzw. Steigerung des Absatzerfolgs | 129 |
| 12 2 | Wir beschaffen uns die für unsere marketingpolitischen Entscheidungen notwendigen Informationen | 142 |
| 12 3 | Wir wenden verschiedene Instrumente des Kundenbeziehungsmanagements an | 159 |
| 12 4 | Wir nutzen das Internet als Handelsplattform und beachten dabei gesetzliche Bestimmungen | 166 |
| 12 5 | Mit dem optimalen Marketingmix wollen wir ein bestimmtes Marketingziel bestmöglich erreichen | 197 |

LERNFELD 13

| | | |
|---------------|---|-----|
| 13 | Den Personaleinsatz planen und Mitarbeiter führen | 212 |
| 13 1 | Wir führen personalwirtschaftliche Aufgaben durch | 214 |
| 13 2 | Wir wirken bei der Einstellung von neuen Mitarbeitern mit | 222 |
| 13 3 | Wir erkennen die Bedeutung von Arbeitsverträgen für das Arbeitsverhältnis | 230 |
| 13 4 | Wir erstellen Entgeltabrechnungen | 233 |
| 13 5 | Wir arbeiten mit Software im Personalbereich | 241 |
| 13 6 | Wir schützen Daten vor Missbrauch, Verlust oder Beschädigung | 249 |
| 13 7 | Wir wirken bei der Beendigung von Arbeitsverhältnissen mit | 261 |
| 13 8 | Wir fördern das Arbeitsverhalten und die Leistungsbereitschaft von Mitarbeitern | 270 |

| | | |
|-----------|---|-----|
| 14 | Ein Unternehmen gründen und entwickeln | 276 |
| 14 1 | Wir stellen Überlegungen zur Gründung eines Einzelhandelsunternehmens an | 279 |
| 14 2 | Wir berücksichtigen bei der Unternehmensgründung handelsrechtliche Vorschriften | 285 |
| 14 3 | Wir informieren uns über die Bedeutung der Eintragungen im Handelregister | 293 |
| 14 4 | Wir kennen die Besonderheiten verschiedener Rechtsformen | 299 |
| 14 5 | Wir informieren uns über Investitions- und Finanzierungsanlässe sowie über die Bedeutung von Finanzierungsgrundsätzen | 310 |
| 14 6 | Wir suchen für betriebliche Investitionen geeignete Möglichkeiten der Kapitalbeschaffung | 323 |
| 14 7 | Wir prüfen besondere Finanzierungsformen (Finanzierungshilfen) | 335 |
| 14 8 | Wir informieren uns über die Sicherung von Bankkrediten | 341 |
| 14 9 | Wir überwachen den Zahlungseingang zur Sicherung unserer Liquidität | 354 |
| 14 10 | Wir wenden das außergerichtliche (kaufmännische) Mahnverfahren bei Zahlungsverzug an | 365 |
| 14 11 | Wir informieren uns über das gerichtliche Mahnverfahren | 370 |
| 14 12 | Wir informieren uns über Voraussetzungen und Durchführung der Zwangsvollstreckung | 376 |
| 14 13 | Wir wirken bei der Lösung von Unternehmenskrisen mit | 382 |

| | |
|---------------------------|-----|
| Sachwortverzeichnis | 389 |
|---------------------------|-----|

| | |
|------------------------------|---|
| Bildquellenverzeichnis | 2 |
|------------------------------|---|

Anhang

Einzelhandelskontenrahmen (EKR)

Gliederung der Gewinn- und Verlustrechnung in Staffelform

Gliederung der Jahresbilanz