

Inhalt

Vorwort	8
Zeitgemäße Führung – einführende Gedanken	10

I Sich selbst führen

1. Aufgabenfelder, Rolle und Haltung zeitgemäßer Führung	16
1.1 Aufgabenfelder	16
1.2 Rolle und Haltung	17
2. Persönliches Zeit- und Ressourcenmanagement	22
2.1 Einflussbereich bestimmen	22
2.2 Zeitmanagement: Eisenhower-Matrix	23
2.3 Professionelles Aufgabenmanagement	25
3. Coaching – ein Weg zur Professionalisierung	29
3.1 Begriffliche Einordnung und Klarstellung	29
3.2 Aufgabenfelder für Coaching	30
3.3 Positive Psychologie und Coaching	32

II Menschen führen

4. Positive Psychologie in der Führung	38
4.1 Positive Emotionen ermöglichen: Zuversicht vermitteln	39
4.2 Individuelles Engagement fördern: Flourishing	40
4.3 Tragfähige Beziehungen schaffen: Zusammenarbeit im Team und Vertrauen fördern	41

4.4	Sinn in der Arbeit vermitteln: Meaning	43
4.5	Erreichtes sichtbar machen: Accomplishment	43
5.	Das stärkenorientierte Mitarbeitergespräch	46
5.1	Zentrale Themenfelder erfragen	47
5.2	Feedback geben	48
5.3	Bilanzieren/Vereinbaren	49
6.	Situative Führung konstruktiv umsetzen	51
6.1	Hinführung	51
6.2	Situatives Führen	52
6.3	Umsetzung im Führungsalltag	55

III Organisationen führen

7.	Positive Schulentwicklung: Menschen führen – Potenziale entfalten	60
7.1	Hinführung	60
7.2	Schulentwicklungsprogramm und Prozesssteuerung	60
8.	Systemisch-lösungsorientierte Sichtweisen bei Veränderungsprozessen	66
8.1	Wertschätzungsorientierung	67
8.2	Ziel- und Lösungsorientierung	68
8.3	Stärkenorientierung	70
8.4	Chancen- und Wachstumsorientierung	70
8.5	Pareto-Prinzip: Done is better than perfect	71
9.	Kommunikative Herausforderungen in Phasen der Veränderung	74
9.1	Kann ein Praxismodell hilfreich sein?	74
9.2	Beobachtete Tendenzen bei Lehrkräften	75

9.3 Konstruktive Lösungsansätze zum Umgang mit kommunikativen Herausforderungen	76
Nachwort	85
Literaturverzeichnis	89