

Inhaltsverzeichnis

Vorwort	V
Die Autorinnen	VII
Abkürzungsverzeichnis	XV
1. Anforderungen	1
1.1. Erwartungshaltung	1
1.2. Leitbild	2
1.2.1. Purpose	2
1.2.2. Selbstverständnis	4
1.2.2.1. Positionierung im Unternehmen	4
1.2.2.2. Rollen	5
1.2.3. Zusammenarbeit und Arbeitsweise	7
1.2.4. Umsetzungsbeispiel eines Leitbilds	8
1.3. Herausforderungen meistern	8
2. Leistungsportfolio	12
2.1. Strategiearbeit	12
2.2. Tagesgeschäft	18
2.2.1. Vertragsrecht	18
2.2.1.1. Profil Vertragsjurist	18
2.2.1.2. Tätigkeitsschwerpunkte im Vertragsrecht	19
2.2.1.2.1. Briefing	19
2.2.1.2.2. Vertragserstellung	19
2.2.1.2.3. Vertragsprüfung	24
2.2.1.2.4. Vertrags„fair“handlungen	26
2.2.1.3. Einsatz von Legal Tech im Vertragsrecht	45
2.2.1.4. Exkurs: Memorandum of Understanding und Letter of Intent	46
2.2.2. IT-Recht	47
2.2.2.1. Profil IT-Jurist	47
2.2.2.2. Tätigkeitsschwerpunkte im IT-Recht	48
2.2.2.2.1. Urheberrecht an Software	48
2.2.2.2.2. IT-Verträge und deren Verhandlung inkl Checkliste	50
2.2.2.2.2.1. Softwareentwicklungsverträge	52
2.2.2.2.2.2. Softwarelizenzvertrag	58
2.2.2.2.2.3. Software-as-a-Service-(SAAS)-Vertrag (inkl SLA) ...	58
2.2.2.2.2.4. Checkliste für IT-Verträge	60
2.2.2.2.3. Software in der Insolvenz	62
2.2.2.3. Einsatz von Legal Tech im IT-Recht	63

2.2.2.4.	IT-Verträge und US-Recht	64
2.2.2.4.1.	Copyright Laws	65
2.2.2.4.2.	Gewährleistung und Haftung	65
2.2.2.4.3.	Pauschalierter Schadenersatz statt Vertragsstrafen	66
2.2.2.4.4.	Resellerproblematik und EULA	66
2.2.2.5.	IT-Recht und Datenschutz	67
2.2.3.	Compliance	68
2.2.3.1.	Profil Compliance Officer	69
2.2.3.2.	Organisatorische Ansiedlung	69
2.2.3.3.	Tätigkeitsschwerpunkte in der Compliance	70
2.2.3.3.1.	Compliance-Dokumente	70
2.2.3.3.2.	Risikomanagement und Audit	70
2.2.3.3.3.	Hinweisgebersystem	71
2.2.3.3.4.	Schulung und Sensibilisierung in der Compliance ...	71
2.2.3.4.	Einsatz von Legal Tech in der Compliance	72
2.2.4.	Datenschutzrecht	72
2.2.4.1.	Profil Datenschutzjurist	72
2.2.4.2.	Organisatorische Ansiedlung	73
2.2.4.3.	Tätigkeitsschwerpunkte im Datenschutzrecht	74
2.2.4.3.1.	Verarbeitungstätigkeiten	74
2.2.4.3.2.	Vertragsrecht im Datenschutzrecht	77
2.2.4.3.3.	Betroffenenrechte	81
2.2.4.3.4.	Data Breaches	82
2.2.4.3.5.	Datenschutzrecht im Internet	84
2.2.4.3.6.	Schulungen und Sensibilisierung im Datenschutzrecht	85
2.2.4.3.7.	Datenschutzdokumente	85
2.2.4.4.	Einsatz von Legal Tech im Datenschutz	86
2.2.4.5.	Datenschutz im internationalen Kontext	87
2.2.4.6.	Checkliste: Datenschutzrechtliches Audit	89
2.2.4.7.	Anhänge	94
2.2.4.7.1.	Anhang 1: Beispiel für ein Prozessprotokoll „Betroffenenrechte“	94
2.2.4.7.2.	Anhang 2: Beispiel für ein Prozessprotokoll „Data Breach“	96
2.2.4.8.	Linksammlung	98
2.2.5.	Wettbewerbs- und Kartellrecht	98
2.2.5.1.	Profil Wettbewerbs und Kartelljurist	98
2.2.5.2.	Organisatorische Eingliederung	99
2.2.5.3.	Tätigkeitsschwerpunkte im Wettbewerbs- und Kartellrecht	99
2.2.5.3.1.	Identifikation des Risikopotenzials	100

2.2.5.3.2.	Entwicklung von Compliance-Programmen und -Prozessen	103
2.2.5.3.3.	Schulungstätigkeit	104
2.2.5.3.4.	Hausdurchsuchungen	105
2.2.5.3.5.	Koordination und Begleitung von M&A-Transaktionen	106
2.2.5.3.6.	Durchsetzung und Abwehr von Rechtsansprüchen ...	107
2.2.5.4.	Einsatz von Legal Tech im Wettbewerbs- und Kartellrecht	107
2.2.5.5.	Wettbewerbs- und Kartellrecht im internationalen Umfeld	108
2.2.5.6.	Checkliste: Wettbewerbs- und kartell- rechtliches Audit	108
2.2.6.	Arbeitsrecht	110
2.2.6.1.	Profil Arbeitsjurist	110
2.2.6.2.	Organisatorische Ansiedlung	111
2.2.6.3.	Tätigkeitsschwerpunkte im Arbeitsrecht	113
2.2.6.3.1.	Beratung zu arbeitsrechtlichen Fragen	113
2.2.6.3.2.	Vertragsrecht im Arbeitsrecht inkl Checklisten	114
2.2.6.3.3.	Arbeitsrechtliche Compliance und Arbeits- strafrecht	116
2.2.6.3.4.	Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat	118
2.2.6.3.5.	Schulungen im Arbeitsrecht	120
2.2.6.4.	Arbeitsrechtliche Konflikte	121
2.2.6.5.	Einsatz von Legal Tech im Arbeitsrecht	122
2.2.6.6.	Arbeitsrecht im internationalen Umfeld	122
2.2.6.7.	Checkliste: Arbeitsrechtliches Audit	123
2.2.7.	Gewerberecht	125
2.2.7.1.	Allgemeines	126
2.2.7.2.	Tätigkeitsschwerpunkte im Gewerberecht inkl Checkliste	126
2.2.7.3.	Link	129
2.2.8.	Gewerbliche Schutzrechte	129
2.2.8.1.	Markenrecht	129
2.2.8.1.1.	Allgemeines	130
2.2.8.1.2.	Tätigkeitsschwerpunkte im Markenrecht	130
2.2.8.2.	Patentrecht	131
2.2.8.2.1.	Allgemeines	132
2.2.8.2.2.	Tätigkeitsschwerpunkte im Patentrecht	132
2.2.8.3.	Link	133
2.2.9.	Außergerichtliche Streitbeilegung	133
2.2.9.1.	Schiedsverfahren	134

2.2.9.2.	Schlichtung und Mediation	137
2.2.9.3.	Einsatz von Legal Tech bei der außergerichtlichen Streitbeilegung	137
2.2.9.4.	Linksammlung	138
2.2.10.	Arbeiten mit ausländischen Rechtsordnungen	138
2.2.10.1.	Grundkenntnisse der Rechtsordnungen	139
2.2.10.2.	Vertragswesen	139
2.2.10.3.	Interkulturelle Kompetenz	142
2.2.10.4.	Common-Law-Verträge	142
2.2.11.	Checkliste: Rechtsberatung für neue Geschäfts- modelle	146
2.3.	Housekeeping	148
2.3.1.	Tätigkeitsschwerpunkte im Housekeeping	148
2.3.2.	Exkurs: Geschäftsführerhaftung inkl Checkliste	152
3.	Effiziente Abläufe und Arbeitsweisen	155
3.1.	Effizienzsteigernde Maßnahmen	155
3.1.1.	Service-Level-Richtlinien	155
3.1.1.1.	Allgemeines	155
3.1.1.2.	Checkliste: Service-Level-Richtlinien	156
3.1.2.	One-Stop-Shop versus Multi-Stop-Shop	159
3.1.3.	Tandem-System	162
3.1.3.1.	Organisation von Tandems	163
3.1.3.2.	Vorteile	163
3.1.3.3.	Nachteile	164
3.1.4.	Legal Coordinator	165
3.1.4.1.	Profil Legal Coordinator	166
3.1.4.2.	Organisatorische Ansiedlung	166
3.1.4.3.	Tätigkeiten des Legal Coordinators	166
3.1.5.	Legal Tech	167
3.1.5.1.	Allgemeine Überlegungen zu Legal-Tech-Projekten	168
3.1.5.2.	Einführung von verschiedenen Tools inkl Checklisten	173
3.1.5.2.1.	Vertragsmanagement	174
3.1.5.2.2.	Ticket-System	176
3.1.5.2.3.	Vertragsgenerator	179
3.1.5.2.4.	Elektronische Signaturen	182
3.1.5.3.	Legal Operations	186
3.1.5.3.1.	Begriffe und Vorteile	186
3.1.5.3.2.	Profil Legal Ops Manager	186
3.1.5.3.3.	Funktionsbereiche	187
3.1.5.3.4.	Aufbau einer Legal-Ops-Abteilung	189

3.1.5.4.	Künstliche Intelligenz (KI)	190
3.1.5.4.1.	Allgemeine Überlegungen	191
3.1.5.4.2.	Praktischer Einsatz von KI in der Rechtsabteilung	193
3.1.5.4.3.	Rechtsberatung zur Nutzung von KI im Unternehmen	194
3.1.5.5.	Linksammlung	203
3.1.6.	Legal Risk Management	204
3.1.6.1.	Allgemeine Grundsätze	204
3.1.6.2.	Anwendungsbeispiel	205
3.1.6.3.	Checklisten: Risikoidentifikation im Einkauf und Vertrieb	209
3.1.6.4.	Risikomanagement-Tools für den Vertragsabschlussprozess	210
3.1.6.4.1.	Approval Rules	211
3.1.6.4.2.	Vertragsmonitor	213
3.1.7.	Wissensmanagement inkl Checkliste	216
3.1.7.1.	Playbook	219
3.1.7.2.	Handbuch	222
3.1.7.3.	Schulungen	223
3.1.7.4.	Legal Design	225
3.1.7.4.1.	Legal Design bei Verträgen	225
3.1.7.4.2.	Legal Design bei Guidelines	228
3.1.7.4.3.	Umsetzungsschritte bei Legal-Design-Projekten	230
3.1.7.5.	Linksammlung	231
3.1.8.	Exkurs: Change Management	232
3.2.	Performancemessung	236
3.3.	Exkurs: Selbstmarketing	240
4.	Organisation	245
4.1.	Ressourcen	245
4.1.1.	Interne Personalressourcen	245
4.1.1.1.	Berufsprofil	246
4.1.1.1.1.	Anforderungs- und Persönlichkeitsprofil	246
4.1.1.1.2.	Generalist vs Spezialist	248
4.1.1.1.3.	Gegenüberstellung mit Anwaltsprofil	249
4.1.1.1.4.	Der Unternehmensjurist als Führungskraft	249
4.1.1.1.5.	Der Unternehmensjurist als Projektmanager	254
4.1.1.2.	Weitere Player in der Rechtsabteilung	255
4.1.1.3.	Hiring & Talent Development	259
4.1.1.3.1.	Checkliste: Stellenausschreibung	259
4.1.1.3.2.	Entwicklung und Motivation von Mitarbeitern	261
4.1.2.	Externe Organisation	265
4.1.2.1.	Zusammenarbeit mit externen Rechtsberatern	265

4.1.2.1.1.	Mandatierung einer Rechtsanwaltskanzlei	265
4.1.2.1.2.	Secondment	268
4.1.2.1.3.	Alternative Rechtsdienstleister	269
4.1.2.2.	Rechtsanwaltssuche im In- und Ausland	270
4.1.2.3.	Exkurs: Tipps für externe Rechtsberater	271
4.1.3.	Budget	273
4.1.3.1.	Planung	273
4.1.3.2.	Tracking externer Kosten	275
4.1.3.3.	Link	277
4.2.	Organisatorische Ansiedlung und Positionierung	277
4.2.1.	Zentrale Organisation	278
4.2.2.	Dezentrale Organisation	281
4.2.3.	Hybride Organisation	284
4.2.4.	Exkurs: Vereinigung der Service Units	286
4.3.	Strategische Überlegungen zur Organisation	287
5.	Einblicke in die Praxis	291
5.1.	Best Practice	291
5.1.1.	Beispiel 1 – Der risikominimierende Geschäfts- ermöglicher	291
5.1.2.	Beispiel 2 – Eine durch künstliche Intelligenz unterstützte effiziente Arbeitsweise	294
5.1.3.	Beispiel 3 – Umstrukturierung	297
5.1.4.	Link	300
5.2.	Checkliste: 100-Tage-Programm	300
6.	Anhang: Roadmap zur Rechtsabteilung 2.0	305
	Stichwortverzeichnis	307