

Inhaltsverzeichnis

1	Einleitung	11
1.1	Kurzbeschreibung der Kapitel	12
1.2	Das Innenleben von Windows 2000	14
1.3	Hinweise zur Gestaltung	15
2	Für Umsteiger: Was ist neu und anders?	17
2.1	Der Anmeldevorgang	18
2.2	Der Windows 2000-Desktop	19
2.3	Die Task-Leiste	20
2.3.1	Das Startmenü	20
2.3.2	Programme über die Task-Leiste aktivieren	22
2.3.3	Konfigurieren der Task-Leiste	23
2.4	Das Startmenü	27
2.5	Der Arbeitsplatz	28
2.6	Der Papierkorb	35
2.7	Nach Programmen suchen	36
2.8	Das Hilfesystem von Windows 2000	38
2.8.1	Die Registerkarte INHALT	40
2.8.2	Die Registerkarte INDEX	44
2.8.3	Die Registerkarte SUCHEN	44
2.8.4	Die Registerkarte FAVORITEN	46
2.9	Windows 2000 beenden	47

3	Ordner, Dokumente und Dateien	49
3.1	Datenträger	50
3.2	Alles voller Symbole	55
3.3	Der Arbeitsplatz	56
3.4	Dateioperationen im Explorer	60
3.5	Ordner erstellen und umbenennen	62
3.6	Ordner und Dateien markieren	65
3.7	Kopieren und Verschieben von Ordnern und Dateien	67
3.7.1	Kopieren und Verschieben mit dem Kontextmenü	68
3.7.2	Kopieren und Verschieben mit Drag and Drop	69
3.8	Löschen und der Papierkorb	72
3.9	Arbeiten mit Disketten	76
3.9.1	Disketten formatieren	76
3.9.2	Disketten kopieren	79
3.9.3	Dateien auf Diskette kopieren	81
4	Der individuelle Desktop	85
4.1	Symbole und Fenster	86
4.1.1	Neue Symbole auf den Desktop legen	86
4.1.2	Fenster automatisch anordnen	90
4.2	Das Startmenü bearbeiten	90
4.2.1	Die Assistenten für das Startmenü	90
4.2.2	Erweiterte Konfiguration des Startmenüs	96
4.3	Programme automatisch starten	100
4.4	Hintergrundbilder	101
4.5	Bildschirmschoner einrichten	102
4.6	Die Farbschemata des Desktops	104
4.7	Webobjekte anzeigen	105
4.8	Optische Einstellungen	106

4.9	Bildschirmauflösung ändern	107
4.10	Einstellungen für die Maus	109
4.11	Einstellungen für die Tastatur	111
5	Hilfsprogramme	113
5.1	Der Aktenkoffer	114
5.2	Die Textverarbeitung WordPad	119
5.2.1	Der Arbeitsbereich von WordPad	119
5.2.2	Texte eingeben und editieren	121
5.2.3	Markieren von Text	122
5.2.4	Text umstellen und kopieren	124
5.2.5	Text formatieren	126
5.2.6	Texte laden und speichern	132
5.2.7	Texte drucken	134
5.3	Der Editor	136
5.4	Der Taschenrechner	137
5.4.1	Rechner starten	137
5.4.2	Bedienung des Rechners	138
5.4.3	Die Speicherfunktionen	139
5.4.4	Der wissenschaftliche Rechner	139
5.5	Das Zeichenprogramm Paint	145
5.5.1	Der Arbeitsbereich von Paint	146
5.5.2	Die Werkzeuge von Paint	149
5.5.3	Zeichnungen speichern und laden	157
5.5.4	Zeichnungen drucken	159
5.6	Die Zeichentabelle	159
5.7	Multimedia-Hilfsprogramme	162
5.7.1	Multimedia?	162
5.7.2	Die Lautstärkeregelung	164
5.7.3	Audio-CDs wiedergeben	166
5.7.4	Der Audiorecorder	170
5.7.5	Medienwiedergabe	174
5.7.6	Ton-Einstellung in der Systemsteuerung	175

6	Drucker und Schriften	179
6.1	Windows 2000 druckt für die Anwendungen	180
6.2	Neuen Drucker hinzufügen	182
6.3	Verbinden – Druckeranschluss festlegen	188
6.4	Drucker konfigurieren	190
6.5	Schriften für Ausdruck und Bildschirm	196
6.6	Die Standardschriften von Windows 2000	197
6.7	Neue Schriftarten installieren	199
7	Benutzerverwaltung und Datensicherheit	203
7.1	Benutzerverwaltung	204
7.1.1	Benutzer und Benutzergruppen	205
7.1.2	Berechtigung zum Benutzer- management	207
7.2	Die Computerverwaltung	207
7.2.1	Neues Benutzerkonto einrichten	208
7.2.2	Benutzereinstellungen verändern	212
7.2.3	Benutzerkonto umbenennen oder löschen	212
7.2.4	Neue Benutzergruppe erstellen	212
7.2.5	Grundeinstellungen für Benutzer	213
7.3	Benutzerspezifische Startmenüs	217
7.4	Zugriffsrechte für Dateien und Ordner	219
7.4.1	Rechte für Dateien	221
7.4.2	Rechte für Ordner	222
7.4.3	Anwendung der Zugriffsrechte	223
7.4.4	Überwachung des Zugriffs	227
8	Einsatz im Netzwerk	229
8.1	Grundfunktionen eines Netzes	230
8.2	Die Netzwerkkumgebung von Windows 2000	231
8.3	Netzwerklaufwerke	236
8.4	Netzwerkdrucker	238

8.5	Freigeben von Laufwerken und Druckern	241
8.5.1	Laufwerks- und Ordnerfreigaben	241
8.5.2	Druckerfreigaben	243

9 Verwaltungswerkzeuge 245

9.1	Der Task-Manager	246
9.1.1	Aktive Anwendungen	246
9.1.2	Aktive Prozesse	248
9.1.3	Aktuelle Systemleistung	249
9.2	Systemeigenschaften	250
9.2.1	Der Geräte-Manager	251
9.2.2	Der Hardware-Assistent	253

10 Datensicherung 255

10.1	Sicherung von Daten	256
10.2	Wiederherstellung von Daten	265
10.3	Datensicherung planen	268
10.4	Verwaltung der Speichermedien	271
10.4.1	Katalogisieren	271
10.4.2	Band formatieren	271
10.4.3	Band löschen	271
10.4.4	Band spannen	272

11 Der Posteingang 273

11.1	Voraussetzungen	274
11.2	Das Programm Outlook Express	274
11.3	Versenden von Nachrichten	278
11.4	Empfangen von Nachrichten	281
11.5	Das Adressbuch	283
11.5.1	Neue Adressen aufnehmen	284
11.5.2	Adressen bearbeiten	285
11.5.3	Nach Adressen suchen	285
11.6	Aufräumen!	287

12	Der Internet Explorer	289
12.1	Internet und Intranet	290
12.1.1	Grundlagen von Internet und Intranet	291
12.1.2	Das World Wide Web	291
12.1.3	Server und Browser in Windows 2000	292
12.2	Der Internet Explorer	292
12.2.1	Favoriten	294
12.2.2	Suchen im Internet	296
12.2.3	Speichern und Drucken von Seiten	296
12.2.4	Herunterladen von Dateien	297
12.2.5	Optionen des Internet Explorers	298
	Index	301