

A	EIN SELBSTINTERVIEW	9
B	WAS SIND UND WOZU BRAUCHT MAN INTERVIEWS?	19
B1	Von ganz sachlich zu persönlich: Anlässe für Interviews	21
B2	Wann ein Interview sinnvoll ist	24
B3	Wann wir ein Interview lieber nicht führen sollten	25
B4	Formen von Interviews	28
C	DIE VORBEREITUNG	33
C1	Inhalt und Themen	35
C2	Vorsprung durch Technik: Besser fragen	40
C3	Der Ort, die Zeit, die Technik und was noch wichtig ist	51
D	WÄHREND DES GESPRÄCHS	61
D1	Die Chemie	63
D2	Zuhören	65
D3	Nachfragen	67
D4	Gekonnt kontern	70
D5	Unterschiedliche Gesprächspartner*innen unterschiedlich befragen	72
D6	Die Körpersprache	75
D7	Richtig unterbrechen	76
D8	Der Abpfiff	77

E	INTERVIEWEN ALS EXTREMSPORT	79
E1	Der Roundtable	81
E2	Im Viertelstundentakt	83
E3	Das Telefoninterview	87
E4	Interviews per E-Mail oder Chat	89
E5	Mehrpersoneninterviews	90
F	INTERVIEWS FÜR RADIO, TV UND INTERNET	103
F1	Vorbereitung ist alles	105
F2	Aufwärmübung: Das Vorgespräch	107
F3	Achtung Rotlicht	109
G	VOM GESPROCHENEN ZUM GE SCHRIEBENEN	123
G1	Als Zweites kam die Schrift	125
G2	Umgangssprache veredeln	127
G3	Sprache im Interview	130
G4	Dramaturgie	133
G5	Die Beilagen	137
H	DAS GROSSE STREICHKONZERT: DIE AUTORISIERUNG	141
H1	Verkaufsgespräch statt Begegnung: Eine deutsche Krankheit	143
H2	Schlauer Schachern: Tipps für die Autorisierung	149
I	PARAGRAFENREITEREI	153
I1	Persönlichkeitsrechtliches	155
I2	Die Autorisierung	157

J	NACH DEM INTERVIEW	163
K	FÜR PODCASTS INTERVIEWEN: TIPPS FÜR FRAGER*INNEN UND GEFRAGTE	171
K1	Interviews führen im Podcast: Ein paar Tipps	173
K2	Interviews geben im Podcast: 9 Anregungen	177
X	ANHANG	181
X1	Literatur	182
X2	Index	186