

Inhalt

Teil 1: Praxiswissen Small Talk

Gewinnen mit Small Talk	7
□ Was ist Small Talk?	8
□ Passt Small Talk immer?	16
□ Small Talk für Anfänger	19
□ Verabschieden Sie Ihre Hemmungen	24
 So plaudern Sie souverän	 33
□ Wie gelingt der Kaltstart?	34
□ Gespräche auf Partys, Empfängen, Kongressen	38
□ Wie führen Sie ein rundes Gespräch?	41
□ So meistern Sie heikle Situationen in der Familie	52
 Oberstes Small Talk-Gebot: Du sollst nicht langweilen!	 63
□ Themen, die anöden	64
□ Marotten, die stören	69
□ Meiden Sie Weitschweifigkeit	76
□ Fragen verhindern Langeweile	81

Small Talk für Fortgeschrittene 83

- Taktische Fehler 84
- Gesprächskiller 87
- Vermeiden Sie Sprachmüll 94
- So werden Sie zum Small Talk-Profi 99

Small Talk-Training 117

- Das persönliche Lernprogramm 118
 - Was Sie beim Training beachten sollten 121
 - Seminare und Coaching 124
-
- Literatur 126

Teil 2: Training Small Talk

Die Sprachlosigkeit überwinden	129
□ Test: Wie kontaktfreudig sind Sie?	131
□ Training gegen Schüchternheit	135
□ Den Anfang machen	141
□ Aufhänger und Eisbrecher nutzen	147
□ Sich gekonnt in Gruppen einklinken	151
□ Andere leichter kennen lernen	155
 Auf der Suche nach einem Thema	 161
□ Die Standardthemen beherrschen	163
□ Berufstalk	175
□ Was verbindet? Was trennt?	179

Das Gespräch souverän führen	185
■ Mit Fragen weiterkommen	187
■ Zuhören – der Schlüssel zum Erfolg	197
■ Einen Small Talk beenden	201
 Kritische Situationen beherrschen	 205
■ Namen merken? Kein Problem	207
■ Richtig umgehen mit Peinlichkeiten	211
■ Wenn das Fair Play verletzt wird	215
 Mit dem Profi-Training zum Erfolg	 219
■ Körpersprache gekonnt einsetzen	221
■ So klingt Ihre Stimme gut	229
■ Andere in den Bann ziehen	233
■ Abschlusstraining	245
 ■ Stichwortverzeichnis	 248