

Inhalt

Teil 1: Praxiswissen Small Talk

Gewinnen mit Small Talk	7
□ Was ist Small Talk?	8
□ Passt Small Talk immer?	16
□ Small Talk für Anfänger	19
□ Verabschieden Sie Ihre Hemmungen	24
So plaudern Sie souverän	33
□ Wie gelingt der Kaltstart?	34
□ Gespräche auf Partys, Empfängen, Kongressen	38
□ Wie führen Sie ein rundes Gespräch?	41
□ So meistern Sie heikle Situationen in der Familie	52
Oberstes Small Talk-Gebot: Du sollst nicht langweilen!	63
□ Themen, die anöden	64
□ Marotten, die stören	69
□ Meiden Sie Weitschweifigkeit	76
□ Fragen verhindern Langeweile	81

Small Talk für Fortgeschrittene	83
□ Taktische Fehler	84
□ Gesprächskiller	87
□ Vermeiden Sie Sprachmüll	94
□ So werden Sie zum Small Talk-Profi	99
Small Talk-Training	117
□ Das persönliche Lernprogramm	118
□ Was Sie beim Training beachten sollten	121
□ Seminare und Coaching	124
□ Literatur	126

Teil 2: Training Small Talk

Die Sprachlosigkeit überwinden	129
□ Test: Wie kontaktfreudig sind Sie?	131
□ Training gegen Schüchternheit	135
□ Den Anfang machen	141
□ Aufhänger und Eisbrecher nutzen	147
□ Sich gekonnt in Gruppen einklinken	151
□ Andere leichter kennen lernen	155
Auf der Suche nach einem Thema	161
□ Die Standardthemen beherrschen	163
□ Berufstalk	175
□ Was verbindet? Was trennt?	179

Das Gespräch souverän führen	185
■ Mit Fragen weiterkommen	187
■ Zuhören – der Schlüssel zum Erfolg	197
■ Einen Small Talk beenden	201
Kritische Situationen beherrschen	205
■ Namen merken? Kein Problem	207
■ Richtig umgehen mit Peinlichkeiten	211
■ Wenn das Fair Play verletzt wird	215
Mit dem Profi-Training zum Erfolg	219
■ Körpersprache gekonnt einsetzen	221
■ So klingt Ihre Stimme gut	229
■ Andere in den Bann ziehen	233
■ Abschlusstraining	245
■ Stichwortverzeichnis	248