

Inhalt

1	KDE – ein Desktop stellt sich vor	2
1.1	Der erste Start	2
1.2	KDE – Schnelleinstieg (nicht nur) für Windows-Nutzer	5
1.2.1	Die Elemente des Desktops	5
1.2.2	Ein paar wichtige Grundprinzipien	8
1.2.3	Arbeiten mit Fenstern	9
1.3	Das Konzept der Arbeitsflächen	12
1.3.1	Zwischen Arbeitsflächen wechseln	13
1.3.2	Programme gezielt auf einer Arbeitsfläche ausführen	14
1.3.3	Anwendungen auf allen Arbeitsflächen zur Verfügung stellen	14
1.3.4	Weitere Arbeitsflächen schaffen	14
1.4	Programme ausführen und beenden	15
1.4.1	Schnellstartknöpfe	15
1.4.2	Programme über das K-Menü aufrufen	16
1.4.3	Das Ausführen-Kommando (Befehlszeile)	16
1.4.4	Die Konsole	18
1.4.5	Nicht mehr reagierende Anwendungen beenden	19
1.4.6	Programme regulär beenden	20
1.5	Dateien in Programmen öffnen und speichern	20
1.5.1	Der Standard-Dateidialog	20
1.5.2	Datei öffnen	24
1.5.3	Datei speichern	25
1.6	Das Homeverzeichnis	25
1.7	Arbeiten mit der Zwischenablage	25
1.7.1	Besonderheiten von Klipper	26
1.7.2	Probleme beim Arbeiten mit der Zwischenablage	26
1.8	KDE beenden	27
1.9	Jederzeit Hilfe finden und erhalten	27
1.9.1	KDE-Hilfezentrum	27
1.9.2	Was ist das?	28
1.9.3	Man-Pages	29
1.9.4	Weitere Hilfsquellen	30

2	KDE im Alltag	32
2.1	Der Konqueror – Ihr Dateimanager	32
2.1.1	Verzeichnisse oder Ordner oder was?	32
2.1.2	Ein Verzeichnis öffnen	32
2.1.3	Mit dem Konqueror durch Verzeichnisse navigieren	33
2.1.4	Was ist denn drin? Die Vorschau des Konquerors	34
2.1.5	Wie hätten Sie es denn gern? Dateilisten sortiert betrachten	36
2.1.6	Die verschiedenen Ansichten des Konquerors	36
2.1.7	Dateien und Verzeichnisse markieren	41
2.2	Elemente löschen	41
2.2.1	In den Mülleimer werfen	42
2.2.2	Mülleimer leeren	42
2.2.3	Elemente wiederherstellen	42
2.2.4	Sofort löschen	42
2.3	Verzeichnisse anlegen	43
2.4	Verzeichnisse umbenennen	44
2.5	Ordner und Dateien verschieben und kopieren	44
2.5.1	Arbeiten mit der Maus	44
2.5.2	Verschieben und Kopieren per Menü	45
2.5.3	Verschieben und Kopieren über die Zwischenablage	46
2.6	Berechtigungen ändern	46
2.6.1	Einfache Rechteänderung	47
2.6.2	Detaillierte Rechteänderung	48
2.7	Ordnersymbole ändern	49
2.8	Mit Verknüpfungen arbeiten	49
2.9	Die Konsole	50
2.9.1	Sitzungsarten	52
2.9.2	Sitzungsarten in der Kontrollleiste zur Verfügung stellen	53
2.10	Auf Geräte zugreifen	54
2.10.1	Beispiel: USB-Stick ansprechen	54
2.11	Drucken und Druckereinrichtung	56
2.11.1	CUPS	57
2.11.2	KDE Print	57
2.12	Programme automatisiert starten	65
2.13	Sitzungsverwaltung	66
2.13.1	Eine weitere Sitzung starten	67
2.13.2	Zwischen Sitzungen wechseln	67
2.14	Ausblick	68
3	KDE anpassen	70
3.1	Uhr und Datum einstellen	70
3.1.1	Format für Datum und Uhrzeit ändern	70
3.1.2	Uhrentyp ändern	72
3.1.3	Einstellungen der Uhr	72
3.2	Verändern Sie Ihren Desktop	73
3.2.1	Arbeitsflächen einrichten	73

3.2.2	Programme auf dem Desktop ablegen.....	75
3.2.3	Bildschirmhintergrund gestalten.....	76
3.2.4	Bildschirmschoner	81
3.2.5	Verhalten für Vorschauen und Symbole	83
3.3	Die Kontrollleiste anpassen	85
3.3.1	Größe der Kontrollleiste ändern.....	85
3.3.2	Kontrollleiste ausblenden und ihr Verhalten steuern.....	86
3.3.3	Optionale Menüs hinzufügen	87
3.3.4	Optik der Kontrollleiste verändern.....	89
3.3.5	Weitere Kontrollleisten einrichten	91
3.3.6	Programme auf der Kontrollleiste ablegen.....	92
3.3.7	Hinzufügen von Miniprogrammen	94
3.3.8	Das K-Menü bearbeiten	94
3.4	Icon-Sets und Designs	98
3.5	Fensterdekoration	101
3.5.1	Farben	102
3.6	Schriften verwalten.....	103
3.6.1	Schriften installieren	104
3.6.2	Schriften deaktivieren	106
3.6.3	Schriften löschen.....	107
3.7	Das Kontrollzentrum.....	107
3.7.1	Verbindung von Kontrollzentrum und Distributionstools	107
3.7.2	Direkter Aufruf von Modulen des Kontrollzentrums	108
3.7.3	Angeschlossene Geräte	110
3.7.4	Arbeitsfläche.....	113
3.7.5	Energiekontrolle.....	117
3.7.6	Erscheinungsbild.....	117
3.7.7	Internet und Netzwerk.....	121
3.7.8	KDE-Komponenten.....	125
3.7.9	Regionaleinstellungen & Zugangshilfen	133
3.7.10	Sicherheit & Privatsphäre.....	140
3.7.11	Sound & Multimedia.....	142
3.7.12	Systemverwaltung.....	147
4	Tolles Zubehör – Werkzeuge, die man immer braucht	152
4.1	Dateien suchen und finden mit KFind	152
4.1.1	Einfache Suche durchführen	152
4.1.2	Suche nach Größe und Datum einschränken.....	154
4.1.3	Nach Inhalten suchen	154
4.1.4	Gefundene Dateien öffnen	156
4.1.5	Suchergebnis speichern.....	156
4.1.6	Wenn KFind nichts findet	157
4.2	KCalc – der leistungsstarke Taschenrechner.....	158
4.2.1	Statistik und Co.	158
4.2.2	Tastenkürzel.....	159
4.2.3	KCalc einrichten	160

4.3	Dateien archivieren mit Ark	161
4.3.1	Ein Archiv erzeugen	161
4.3.2	Ein Archiv öffnen und entpacken	163
4.3.3	Archive bearbeiten	164
4.3.4	Einstellungen für das Entpacken	164
4.3.5	Einstellungen für das Archivieren	165
4.4	Dateien umbenennen mit KRename	166
4.5	Sonderzeichen einfach nutzen: KChselect	171
4.6	Bildschirmfotos mit Komfort	172
4.6.1	Den Bereich festlegen	172
4.6.2	Bildschirmfoto bei ausgeschalteter Verzögerung	173
4.6.3	Bildschirmfoto mit eingeschalteter Verzögerung	173
4.6.4	Bildschirmfoto speichern	174
4.7	KFloppy	174
4.8	KAlarm	175
4.8.1	Schnell eine kleine Erinnerung erzeugen	175
4.8.2	Lassen Sie sich regelmäßig erinnern!	177
4.8.3	Dateien oder Programme pünktlich starten	178
4.8.4	Erinnerungen löschen	179
4.8.5	KAlarm einrichten	179
4.9	Die Schlagzeilen der Welt auf dem Schirm: KNewsTicker	180
4.9.1	KNewsTicker als Desktop-Anwendung	180
4.9.2	KNewsTicker als Plugin für Kontact	181
4.9.3	Nachrichtenquellen auswählen	181
4.9.4	Weitere Nachrichtenquellen hinzufügen	182
4.9.5	Offline-Modus	184
4.9.6	KNewsTicker einrichten	184
4.10	Die Belegung von Festplatten einsehen	185
4.11	Ändern Sie die Bildschirmauflösung	186
4.12	Weiteres Zubehör	187
5	Ganz einfach online – KDE und das Internet	190
5.1	Die Verbindung herstellen	190
5.2	Konqueror – der Web-Browser	190
5.2.1	Webseiten aufrufen	190
5.2.2	Navigieren Sie durch das World Wide Web	192
5.2.3	Ein neues Fenster öffnen	192
5.2.4	Rufen Sie flink eine neue Adresse auf	192
5.2.5	Den Verlauf nutzen	193
5.2.6	Links aufrufen	193
5.2.7	Apropos Unterfenster	194
5.2.8	Dateien herunterladen oder anzeigen	195
5.2.9	Informationen schnell wiederfinden – die Lesezeichen	196
5.2.10	Ein Browser mit tollen Extras	204
5.2.11	Plugins verwenden	207
5.2.12	Der Sonderfall Java	212

5.2.13	Der Browser, der mitdenkt – clevere Tastenkürzel	213
5.2.14	Verlauf und Zwischenspeicher anpassen und löschen.....	214
5.2.15	Cookies verwalten.....	216
5.2.16	Interneteneinstellungen des Konquerors anpassen.....	218
5.2.17	Alternativen zu Konqueror.....	222
5.3	Downloads organisieren mit KGet.....	222
5.3.1	Erster Start	223
5.3.2	Eine Datei mit KGet herunterladen	223
5.3.3	Vorteil KGet: mehrere Downloads in die Warteschlange stellen	224
5.3.4	Andere die Arbeit tun lassen: mit dem Timer arbeiten.....	225
5.3.5	Download wiederaufnehmen.....	226
5.3.6	Verzeichnisse für Dateitypen definieren	226
5.3.7	KGet konfigurieren	227
5.4	Passwortverwaltung mit KWallet	229
5.4.1	KWallet benutzen.....	229
5.4.2	Wenn es einmal nicht klappt	231
5.5	Erledigen Sie Ihre elektronische Post mit KMail.....	232
5.5.1	Los geht's: eine Identität einrichten	232
5.5.2	E-Mail-Konten einrichten	235
5.5.3	Mails importieren.....	239
5.5.4	Holen Sie Ihre Nachrichten ab	242
5.5.5	Dateianhänge sichern	243
5.5.6	E-Mails schreiben und versenden.....	243
5.5.7	E-Mails beantworten	248
5.5.8	Auf Nummer sicher: Nachrichten signieren und verschlüsseln.....	250
5.5.9	Nachrichten löschen	262
5.5.10	Nachrichten gekonnt verwalten.....	263
5.5.11	Mit Filtern Nachrichten organisieren	268
5.5.12	Kampf dem Spam – unerwünschte Nachrichten filtern.....	275
5.5.13	Nachrichten suchen	282
5.5.14	Spezielle Werkzeuge für Mailinglisten	283
5.5.15	Nachrichten gruppiert ansehen.....	286
5.5.16	Regelmäßige Aufräumarbeiten durchführen	286
5.5.17	KMail und IMAP-Postfächer	289
5.5.18	Viren, Würmer-KMail und Sicherheit.....	292
5.5.19	KMail einrichten	297
5.5.20	Tastenkürzel in KMail.....	299
5.6	Mit KNode Newsgroups lesen	300
5.6.1	Die Newsgruppen stellen sich vor.....	300
5.6.2	Zugang einrichten	301
5.6.3	Newsgruppen abonnieren.....	303
5.6.4	Gruppen abonnieren	304
5.6.5	News lesen	306
5.6.6	Artikel beantworten.....	306
5.6.7	Neuen Artikel schreiben.....	307
5.6.8	Einen Artikel privat beantworten	308

5.6.9	News bewerten.....	308
5.6.10	Mit Filtern arbeiten	315
5.6.11	Themen beobachten	316
5.6.12	News speichern	317
5.6.13	News offline lesen	318
5.6.14	KNode einrichten.....	318
5.7	Bleiben Sie in Verbindung mit Kopete.....	321
5.7.1	Instant Messaging – der neue Trend	321
5.7.2	Konten mit Kopete einrichten	322
5.7.3	Verbindung herstellen.....	324
5.7.4	Kontakte hinzufügen.....	324
5.7.5	Chatten.....	326
5.7.6	Module für Kopete.....	327
5.7.7	Wenn es nicht funktioniert.....	328
5.7.8	Kopete einrichten.....	328
5.7.9	Alternativen zu Kopete	329
5.8	Weltweites Plaudern – Internet Relay Chat mit KVIrc	330
5.8.1	Chatgrundlagen für Einsteiger	330
5.8.2	KVIrc starten.....	330
5.8.3	KVIrc in der Übersicht.....	333
5.8.4	Einen Server kontaktieren.....	335
5.8.5	Suchen Sie sich einen Spitznamen aus.....	335
5.8.6	Besuchen Sie einen Kanal.....	335
5.8.7	Mit anderen Teilnehmern sprechen.....	336
5.8.8	Private Unterhaltung führen.....	337
5.8.9	Eröffnen Sie Ihren eigenen Chat-Raum	337
5.8.10	Die Verbindung trennen.....	338
5.8.11	Weitere Informationen	338
5.8.12	Alternativen zu KVIrc.....	338
5.9	Werden Sie Ihr eigener Redakteur! Webseiten erstellen mit Quanta	339
5.9.1	Dies ist keine HTML-Einführung!.....	339
5.9.2	Die Oberfläche von Quanta – eine erste Vorstellung	339
5.9.3	Seiten anlegen und speichern.....	341
5.9.4	Seiten schreiben	343
5.9.5	Seitenvorschau nutzen	344
5.9.6	Links einfügen	345
5.9.7	Stilvorlagen verwenden.....	347
5.9.8	Mit Listen arbeiten.....	352
5.9.9	Tabellen einfügen	353
5.9.10	Formularfelder einfügen	356
5.9.11	Bilder einfügen	356
5.9.12	Der visuelle Editor.....	357
5.9.13	Noch alles da? Links überprüfen.....	357
5.9.14	Keinen Fehler gemacht? Den Quelltext checken	358
5.9.15	Dateien mit Konqueror übertragen.....	359
5.9.16	Quanta einrichten	359

6	Multimedia unter KDE	362
6.1	Musik am PC hören	362
6.1.1	Audio-CD abspielen	362
6.1.2	MP3- und andere Musikdateien anhören	366
6.2	CDs und DVDs brennen und kopieren	371
6.2.1	K3B – eine Software, viele Varianten	372
6.2.2	K3B – der erste Start	372
6.2.3	CD kopieren mit K3B	373
6.2.4	Daten-CD brennen	376
6.2.5	CD aus einer ISO-Datei erzeugen	378
6.2.6	Audio-CD aus OggVorbis und MP3-Dateien erzeugen	379
6.2.7	DVD brennen	381
6.2.8	CD-RW löschen	381
6.2.9	K3B anpassen	381
6.3	MP3- und OggVorbis-Dateien erzeugen	382
6.3.1	Rippen und Kodieren – was ist das?	383
6.3.2	Das Werkzeug unter KDE: KAudioCreator	383
6.3.3	Audio-CDs mit K3B auslesen	390
6.4	kover – Erstellen Sie Ihre eigenes CD-Cover	392
6.4.1	Cover für Audio-CDs	392
6.4.2	K3B-Projekte einlesen	394
6.4.3	Cover für Datenprojekte	394
6.5	Videos mit Kaffeine ansehen	394
6.5.1	Was ist Kaffeine, und was ist es nicht?	395
6.5.2	Codecs – manchmal ein Problem	395
6.5.3	Videodateien von Festplatten abspielen	396
6.5.4	DVD abspielen	397
6.5.5	Kaffeine-PlugIn für Browser	398
6.5.6	Mögliche auftretende Fehler	398
6.5.7	Kaffeine einrichten	399
6.5.8	Alternativen zu Kaffeine	402
6.6	Bilder und Fotos verwalten und bearbeiten	402
6.6.1	Digikam – das Schweizer Messer für Fotos	402
6.6.2	Bilder in Alben organisieren	403
6.6.3	Nutzung einer Digitalkamera mit Digikam	408
6.6.4	Bilder betrachten	412
6.6.5	Eine Diashow erzeugen	413
6.6.6	Bilder mit Kommentar versehen	414
6.6.7	Bilder bearbeiten	415
6.6.8	Bilder im Batch-Betrieb bearbeiten	416
6.6.9	Ein HTML-Album erstellen	420
6.6.10	Tolle Extras: Kalender drucken und Bilder einlesen	423
6.6.11	Alternativen zu Digikam	426
7	Organisieren Sie sich!	428
7.1	Kontakt – die Schaltzentrale	428

7.1.1	Die Programmphilosophie von Kontakt	428
7.1.2	Kontakt starten	429
7.1.3	Die Übersichtsseite von Kontakt	429
7.1.4	Arbeiten mit Modulen	430
7.1.5	Weitere Komponenten	431
7.1.6	Komponenten auswählen	431
7.1.7	Die Übersichtsseite konfigurieren	431
7.2	Termine und Aufgaben: ein Fall für KOrganizer	433
7.2.1	KOrganizer starten	433
7.2.2	KOrganizer – der Kurzüberblick	434
7.2.3	Die Bildelemente von KOrganizer	436
7.2.4	Die verschiedenen Ansichten im Kalender	439
7.2.5	Terminplanung im Detail	442
7.2.6	Sich an Termine erinnern lassen	448
7.2.7	Besondere Termine: Feiertage und Co.	450
7.2.8	Terminvorlagen	453
7.2.9	Termine in der Gruppe planen	454
7.2.10	Mit Filtern arbeiten	456
7.2.11	Termine veröffentlichen	458
7.2.12	Aufgabenplanung	460
7.2.13	Mit Anhängen in Terminen und Aufgaben arbeiten	467
7.2.14	Daten austauschen	468
7.2.15	Alte Daten archivieren	468
7.2.16	Synchronisierung mit dem Palm Pilot	469
7.2.17	KOrganizer anpassen	472
7.3	Verwalten Sie Ihre Kontakte mit dem KAdressbook	473
7.3.1	Kontakte importieren	473
7.3.2	Einen neuen Kontakt anlegen	474
7.3.3	Weitere Details eines Kontakts eintragen – Kontakte bearbeiten	476
7.3.4	Kontakte durchsuchen	477
7.3.5	Aktionen aus Kontakten ausführen	478
7.3.6	Eigene Felder anlegen und nutzen	478
7.3.7	Rundschreiben leicht gemacht: Verteilerlisten verwenden	480
7.3.8	Ansichten verwenden	481
7.4	Notizen verwalten mit KNotes	483
7.4.1	KNotes als Desktop-Anwendung	483
7.4.2	KNotes als Kontakt-Plugin	483
7.4.3	Eine neue Notiz schreiben	484
7.4.4	Ein unangenehmer Bug und was Sie dagegen tun können	485
7.4.5	Neue Notiz aus der Zwischenablage	486
7.4.6	Notizen drucken und löschen	486
8	Schreiben, Präsentieren und Kalkulieren	488
8.1	KWord	488
8.1.1	Erster Start und Rundgang	489
8.1.2	Text erfassen und formatieren	491

8.1.3	Absatzformatierungen	494
8.1.4	Seitenumbrüche nutzen	501
8.1.5	Mit Stilen arbeiten.....	501
8.1.6	Tabellen nutzen	504
8.1.7	Grafiken einfügen	509
8.1.8	Die Rechtschreibprüfung.....	513
8.1.9	Die Autokorrektur spart Arbeit	518
8.1.10	Textbausteine nutzen.....	521
8.1.11	Automatische Wortergänzungen	522
8.1.12	Felder einfügen	524
8.1.13	Einen Serienbrief verschicken.....	525
8.1.14	Fußnoten verwenden	529
8.1.15	Textrahmen nutzen.....	530
8.1.16	Eigene Vorlagen verwenden	534
8.1.17	KWord und Diplomarbeiten & Co.?	535
8.1.18	KWord einrichten.....	535
8.2	KPresenter	539
8.2.1	Erster Start und Rundgang	540
8.2.2	Ihre erste Kurzpräsentation	542
8.2.3	Eine neue Präsentation erstellen.....	543
8.2.4	Linien, Grafiken und Formen einfügen.....	547
8.2.5	Folien einfügen, kopieren und duplizieren.....	555
8.2.6	Folien löschen	556
8.2.7	Effekte einsetzen	556
8.2.8	Vorführung einrichten.....	559
8.2.9	Vorlagen erstellen	560
8.2.10	Mit Stilen arbeiten.....	561
8.2.11	Präsentationen importieren und exportieren.....	562
8.2.12	HTML-Präsentation erstellen	563
8.2.13	KPresenter einrichten	566
8.3	Kivio – Flussdiagramme leicht gemacht.....	567
8.3.1	Oberfläche und Programmkonzept.....	567
8.3.2	Figuren zeichnen	568
8.3.3	Beschriftungen einfügen	569
8.3.4	Figuren verbinden	570
8.3.5	Weitere Schablonen nutzen.....	571
8.3.6	Figuren ausrichten und Größe ändern	572
8.3.7	Figuren und Verbindungen löschen.....	573
8.3.8	Objekte gruppieren.....	574
8.3.9	Kivio einrichten.....	574
8.4	Kalkulieren, kalkulieren – mit KSpread.....	575
8.4.1	Vorstellung der Programmoberfläche	576
8.4.2	Grundlegende Techniken	577
8.4.3	Funktionen nutzen.....	586
8.4.4	Formatierungen für Fortgeschrittene.....	591
8.4.5	Tabellen ausdrucken.....	595

8.4.6	KSpread anpassen	597
8.5	Ein starkes Team: Zusammenspiel der Anwendungen	599
8.5.1	Ein Flussdiagramm in KWord einfügen.....	599
8.5.2	Eine Tabelle aus KSpread in KPresenter einfügen.....	600
8.6	Weitere KOffice-Anwendungen	601
8.7	Ausblick.....	603
9	Desktop-Publishing mit Scribus.....	606
9.1	Scribus – woher nehmen?	606
9.2	Grundgerüst eines Dokuments einrichten	606
9.3	Die Arbeitsfläche von Scribus	608
9.3.1	In Dokumenten navigieren.....	609
9.3.2	Den Maßstab ändern	609
9.4	Mit Textrahmen arbeiten	610
9.5	Rahmen verschieben und in der Größe anpassen.....	611
9.6	Text im Editor erfassen – ein kleiner Artikel entsteht	612
9.7	Text laden	614
9.8	Textrahmen verbinden	615
9.9	Mit Formatierungen und Stilen arbeiten	616
9.9.1	Einen neuen Stil anlegen.....	618
9.10	Seiten hinzufügen und löschen	619
9.11	Seiten verschieben	621
9.12	Musterseiten anfertigen und zuweisen.....	621
9.13	Bilder platzieren	623
9.13.1	Größe eines Bildes anpassen.....	624
9.13.2	Bilder bearbeiten.....	625
9.14	Linien und Objekte einfügen	625
9.14.1	Eine Linie einfügen.....	626
9.14.2	Geometrische Formen nutzen	627
9.14.3	Polygone zeichnen	628
9.15	Objekte einfärben	629
9.16	Objekte genau ausrichten und ihre Größe ändern	630
9.17	Objekt drehen	632
9.18	Objekt vor Änderungen schützen	632
9.19	PDF-Formulare erzeugen.....	632
9.19.1	Grundlagen	632
9.19.2	Felder einfügen	633
9.19.3	Schaltflächen verwenden	636
9.19.4	Syntax prüfen.....	638
9.19.5	Formular speichern und testen	639
9.20	Dokumente ausgeben.....	640
9.20.1	Dokument drucken.....	641
9.20.2	Export als PDF.....	642
9.20.3	Export als EPS	642
9.20.4	Export als SVG	642

10	Anhang.....	644
10.1	KDE schneller machen	644
10.1.1	Keine Wunder erwarten – Grundvoraussetzungen	644
10.1.2	Weniger Programme – mehr Geschwindigkeit.....	644
10.1.3	Muss alles automatisch starten?	645
10.1.4	Durchsuchen Sie den Systemabschnitt.....	646
10.1.5	Wer schön sein will	646
10.1.6	Werden alle Dienste benötigt?	647
10.1.7	Schneller starten.....	648
10.2	KDE installieren und pflegen.....	648
10.2.1	KDE mit RPM-Paketen installieren	649
10.2.2	KDE kompilieren	650
10.2.3	KDE mit Updates pflegen – Beispiel YAST	650
10.3	Die Webseiten zu diesem Buch	652
Index		653