

Inhalt

TEIL 1: JAHRESABSCHLUSS

.....

Kapitel 1

Waren- und Materialbewertung

4 LERNEN

1 Verbrauch ermitteln

- Was sind Vorräte?
- Verbrauch direkt ermitteln (Fortschreibung)
- Verbrauch indirekt ermitteln (Rückrechnung)

7 ÜBEN

8 LERNEN

2 Vorrat an Handelswaren, Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffen bewerten

- Welche Bewertungsverfahren gibt es?
- Vorrat bewerten bei direkter Verbrauchsermittlung
- Vorrat bewerten bei indirekter Verbrauchsermittlung

16 ÜBEN

18 VORBEREITEN

Kapitel 2

Bewertung von Forderungen und Verbindlichkeiten

20 LERNEN

1 Aufgabe der Forderungsbewertung

- Forderungen bewerten
- Umsatzsteuer berichtigen
- Einzel- und Pauschalbewertung

24 ÜBEN

25 LERNEN

2 Einzelbewertung von Forderungen

- Einführung
- Uneinbringliche Forderungen
- Zweifelhafte (dubiose) Forderungen

32 ÜBEN

35 LERNEN

3 Forderungen und Verbindlichkeiten in fremder Währung bewerten

- Ig. Lieferungen und Exporte verbuchen
 - Wiederholung
- Forderungen in fremder Währung bewerten
- Ig. Erwerbe und Importe verbuchen
 - Wiederholung
- Verbindlichkeiten in fremder Währung bewerten

49 ÜBEN

52 VORBEREITEN

Kapitel 3

Rechnungsabgrenzung

54 LERNEN

1 Aufgabe und Arten der Rechnungsabgrenzung

- Aufgabe der Rechnungsabgrenzung
- Arten der Rechnungsabgrenzung

56 ÜBEN

57 LERNEN

2 Vorauszahlungen

- Einführung
- Eigene Vorauszahlungen
- Fremde Vorauszahlungen

63 ÜBEN

65 LERNEN

3 Rückstände

- Einführung
- Fremde Rückstände
- Eigene Rückstände

73 ÜBEN

75 VORBEREITEN

Kapitel 4

Rückstellungen

78 LERNEN

1 Rückstellungen bilden und auflösen

- Aufgabe und Arten von Rückstellungen
- Rückstellungen bilden und auflösen

83 ÜBEN

86 LERNEN

2 Verschiedene Rückstellungen

- Körperschaftsteuerrückstellung
- Garantierückstellung
- Rückstellung für nicht konsumierte Urlaube (Urlaubsrückstellung)
- Abfertigungsrückstellung
- Pensionsrückstellung

94 ÜBEN

95 VORBEREITEN

Kapitel 5

Aufstellung des Jahresabschlusses

98 LERNEN

1 Grundlegende Bestimmungen zum Jahresabschluss

- Aufstellung des Jahresabschlusses
- Bestandteile des Jahresabschlusses
- Aufgaben und Arten des Jahresabschlusses
- Reihenfolge der Abschlussarbeiten
- Bilanzierungsgrundsätze
- Inhalt und Gliederung des Jahresabschlusses

107 ÜBEN

109 LERNEN**2 Unternehmens- und steuerrechtliche Vorschriften zum Jahresabschluss**

- Einführung
- Erstellungspflicht
- Erstellungszeitpunkt (Bilanzierungszeitpunkt)
- Bilanzpositionen bewerten
- Wertansätze nach Unternehmensrecht und Steuerrecht

120 ÜBEN**122 LERNEN****3 Abschluss von Einzelunternehmen**

- Erstellung des Jahresabschlusses
- Bilanz und GuV-Rechnung von Einzelunternehmen

136 ÜBEN**143 LERNEN****4 Abschluss von Personengesellschaften**

- Gewinn- bzw. Verlustaufteilung einer Offenen Gesellschaft (OG)
- Gewinn- bzw. Verlustaufteilung einer Kommanditgesellschaft (KG)
- Jahresabschluss von Personengesellschaften

165 ÜBEN**173 VORBEREITEN****TEIL 2: KOSTENRECHNUNG**
• • • • • • • • • • • • • • •**Kapitel 6****Einführung in die Kostenrechnung****178 LERNEN****178 1 Was ist die Kostenrechnung?**

- Stellung der Kostenrechnung im Rechnungswesen
- Wie entstehen Kosten?
- Aufgaben der Kostenrechnung

180 2 Aufbau der Kostenrechnung

- Stufen (Teilbereiche) der Kostenrechnung
- Kostenrechnungssysteme

182 3 Istkostenrechnung zu Vollkosten**184 ÜBEN****184 VORBEREITEN****Kapitel 7****Vollkostenrechnung als Grundlage der Preisbildung****186 LERNEN****1 Bezugskalkulation**

- Grundlagen der Bezugskalkulation
- Progressive Bezugskalkulation
- Retrograde Bezugskalkulation

193 ÜBEN

195 LERNEN

2 Kostenartenrechnung

- Grundlagen der Kostenartenrechnung
- Kostenarten nach der Art der Kostengüter
- Kostenarten nach der Zurechenbarkeitauf die Leistungen
- Aufwendungen zeitlich abgrenzen
- Aufwendungen betrieblich abgrenzen

215 ÜBEN

219 LERNEN

3 Kostenstellenrechnung

- Grundlagen der Kostenstellenrechnung
- Kostenstellen bilden
- Gemeinkosten auf die Kostenstellen verteilen
- Gemeinkostenzuschlagssätze ermitteln
- Innerbetriebliche Leistungsverrechnung

236 ÜBEN

239 LERNEN

4 Kostenträgerrechnung

- Grundlagen der Kostenträgerrechnung
- Differenzierende Zuschlagskalkulation
- Divisionskalkulation

246 ÜBEN

248 LERNEN

5 Absatz- und Differenzkalkulation (Kostenträgererfolgsrechnung)

- Grundlagen der Absatzkalkulation
- Progressive Absatzkalkulation
- Retrograde Absatzkalkulation
- Differenzkalkulation
(Kostenträgererfolgsrechnung)

255 ÜBEN

256 VORBEREITEN

Kapitel 8

Teilkostenrechnung als Entscheidungsinstrument

258 LERNEN

1 Grundlagen der Teilkostenrechnung

- Begriffe
- Fixe und variable Kosten
- Gesamtkostenfunktion

263 ÜBEN

265 LERNEN

2 Direct Costing (Deckungsbeitragsrechnung)

- Aufgabe und Arten des Direct Costing
- Einstufiges Direct Costing
- Mehrstufiges Direct Costing

281 ÜBEN

285 LERNEN

3 Anwendungsmöglichkeiten des Direct Costing

- Break-even-Analyse (Gewinnschwellenanalyse)
- Kurzfristige Preisuntergrenze
- Programmplanung
- Make or buy (Eigenfertigung oder Fremdbezug)?

297 ÜBEN

300 VORBEREITEN

Kapitel 9

Kostenrechnung im Handel und im Handwerk

302 LERNEN

1 Besonderheiten der Kostenrechnung im Handel

- Kalkulation im Handel
- Kalkulation im Handel ohne Differenzierung nach Warengruppen oder Kostenstellen
- Kalkulation im Handel mit Differenzierung nach Warengruppen oder Kostenstellen
- Direct Costing im Handel

313 ÜBEN

315 LERNEN

2 Besonderheiten der Kostenrechnung im Handwerk

- Kostenrechnung im Handwerk

318 ÜBEN

318 VORBEREITEN

TEIL 3: EINNAHMEN- AUSGABEN-RECHNUNG

Kapitel 10

Einnahmen-Ausgaben-Rechnung

322 LERNEN

1 Grundlagen der Einnahmen-Ausgaben-Rechnung

- Was ist die Einnahmen-Ausgaben-Rechnung?
- Betriebseinnahmen und Betriebsausgaben
- Zufluss-Abfluss-Prinzip
- Erfolgsermittlung

329 ÜBEN

334 LERNEN

2 Einnahmen-Ausgaben-Journal und weitere Aufzeichnungen

- Übersicht
- Einnahmen-Ausgaben-Journal
- Einnahmen-Ausgaben-Journal mit Verteilungstabelle
- Weitere Aufzeichnungen

345 ÜBEN

352 LERNEN

3 Erfolgsermittlung

- Was ist die Erfolgsermittlung?
- Wie funktioniert die Erfolgsermittlung?

355 ÜBEN

357 ÜBEN

4 Betriebswirtschaftliche Fallbeispiele

362 VORBEREITEN

Anhang

- 364 **Kontenplan**
- 368 **Stichwortverzeichnis**
- 371 **Bildnachweis**