

Inhaltsverzeichnis

0. Einleitung	15
0.1 Das Automatisierte Datenverarbeitungs-System	15
0.2 Unterschied zu manuellen Datenverarbeitungs-Systemen	16
0.3 Grundsätzliche Problematik der Einführung von ADV-Systemen	19
0.4 Verfahren zur Einführung von ADV-Systemen	21
0.5 Benutzung des Handbuchs	25
0.6 Anwendungs-Beispiel	27
1. Organisations-Stufe Voruntersuchung	29
1.1 Überblick	29
1.11 Zweck	29
1.12 Gliederung	29
1.2 Voraussetzungen	30
1.21 Veranlassung	30
1.22 Personelle Voraussetzungen	31
1.3 Ausführende	32
1.4 Inhalt und Verfahrensweise	34
1.41 Istzustands-Aufnahme	34
1.411 Inhalt	34
1.412 Bezugs-Objekte der Istzustands-Aufnahme	34
1.413 Verfahrensweise bei der Istzustands-Aufnahme	35
1.42 Zielsetzung	49
1.421 Inhalt	49
1.422 Verfahrensweise bei der Zielsetzung	49
1.43 Grobanalyse	53
1.431 Inhalt	53
1.432 Verfahrensweise bei der Grobanalyse	53
1.5 Abschlußergebnis der Voruntersuchung	56
1.51 Rahmenvorschlag	56
1.52 Entscheidung	58
2. Organisations-Stufe Grund-Konzeption	59
2.1 Überblick	59
2.11 Zweck	59
2.12 Gliederung	60
2.2 Voraussetzungen	60
2.21 Veranlassung	60
2.22 Personelle Voraussetzungen	60
2.23 Arbeitstechnische Voraussetzungen	61
2.24 Arbeits-Planung	66
2.3 Ausführende	69
2.4 Inhalt und Verfahrensweise	72
2.41 Sachgebiets-Analyse	72
2.411 Inhalt	72
2.412 Verfahrensweise bei der Analyse je Sachgebiet	73
2.413 Zwischenergebnis je Sachgebiet	79

2.42	System-Synthese	80
2.421	Inhalt	80
2.422	Verfahrensweise bei der System-Synthese	80
2.43	Kapazitäts-Erfordernisse	82
2.431	Inhalt	82
2.432	Verfahrensweise bei der Ermittlung der Kapazitäts-Erfordernisse	82
2.44	Wirtschaftlichkeits-Berechnung	88
2.441	Inhalt	88
2.442	Verfahrensweise bei der Wirtschaftlichkeits-Berechnung	88
2.45	Realisierungs-Plan	89
2.451	Inhalt	89
2.452	Verfahrensweise bei der Erstellung des Realisierungs-Planes	91
2.5	Abschlußergebnis der Grund-Konzeption	92
2.51	Bericht über die Grund-Konzeption	92
2.52	Entscheidung	93
3.	Organisations-Stufe Vorbereitung	95
3.1	Überblick	95
3.11	Zweck	95
3.12	Gliederung	96
3.2	Voraussetzungen	96
3.21	Veranlassung	96
3.22	Personelle Voraussetzungen	97
3.23	Arbeitstechnische Voraussetzungen	97
3.24	Arbeits-Planung	98
3.3	Ausführende	98
3.4	Vorbereitung auf Leistungs-Ebene	103
3.41	Inhalt	103
3.42	Verfahrensweise	104
3.421	Regelung der Leistungs-Aufgaben	104
3.422	Einrichtung der DV-Abteilung	105
3.423	Einsetzung des Leiters der DV-Abteilung	107
3.424	Entwicklung der methodischen Grundlagen (Arbeits-Richtlinien)	108
3.5	Vorbereitung auf Personal-Ebene	109
3.51	Inhalt	109
3.52	Verfahrensweise	110
3.6	Vorbereitung auf Maschinen-Ebene	112
3.61	Inhalt	112
3.62	Verfahrensweise	112
3.7	Vorbereitung auf Raum-Ebene	115
3.71	Inhalt	115
3.72	Verfahrensweise	116
3.8	Vorbereitung auf Sachgebiets-Ebene	117
3.81	Inhalt	117
3.82	Verfahrensweise	117

Inhaltsverzeichnis	11
3.9 Abschlußergebnis der Vorbereitung	119
3.91 Zusammenfassung	119
3.92 Voraussetzungen für die Projekt-Realisierung	120
4. Organisations-Stufe Realisierung	121
4.0 Überblick	121
4.1 Projekt-Stufe Projekt-Planung	127
4.11 Überblick	127
4.12 Voraussetzungen	128
4.13 Ausführende	129
4.14 Inhalt und Verfahrensweise	130
4.141 Auftrags-Vergabe	130
4.142 Arbeits-Vorbereitung	133
4.15 Abschlußergebnis der Projekt-Planung	137
4.2 Projekt-Stufe Detail-Konzeption	137
4.21 Überblick	137
4.22 Voraussetzungen	138
4.23 Ausführende	138
4.24 Inhalt und Verfahrensweise	140
4.241 Überprüfung der Aufnahme des Istzustandes	140
4.242 Überprüfung der Zielsetzung	140
4.243 Verfeinerung des Grundkonzeptes	141
4.244 Bestätigung durch die Abteilungen	148
4.25 Abschlußergebnis der Detail-Konzeption	149
4.3 Projekt-Stufe Detail-Ausführung	149
4.31 Überblick	149
4.32 Voraussetzungen	150
4.33 Ausführende	151
4.34 Inhalt und Verfahrensweise	152
4.341 Gliederung der Arbeitsschritte in Programme	152
4.342 Erstellen des Programm-Datenflußplanes	154
4.343 Kurz-Beschreibung der Programme	156
4.344 Erstellen von Daten-Sammlung und Schlüssel-Verzeichnis	157
4.345 Optimierung des Programm-DFP	158
4.346 Formale Ausfertigung der Eingabe-Belege und der Druck-Ausgaben	161
4.35 Abschlußergebnis der Detail-Ausführung	162
4.4 Projekt-Stufe Programm-Vorgabe	162
4.41 Überblick	162
4.42 Voraussetzungen	163
4.43 Ausführende	164
4.44 Inhalt und Verfahrensweise	165
4.441 Erstellung der Datensätze	165
4.442 Definitive Festlegung der Datenbestände (Dateien)	171
4.443 Erstellung der Programmier-Anweisungen	174
4.444 Fertigstellung von Daten-Sammlung und Schlüssel-Verzeichnis	182
4.445 Problem-Testbeispiele	182
4.446 Schluß-Kontrolle	183
4.45 Abschlußergebnis der Programm-Vorgabe	184

4.5	Projekt-Stufe Programmierung	185
4.51	Überblick	185
4.52	Voraussetzungen	185
4.53	Ausführende	187
4.54	Inhalt und Verfahrensweise	188
4.541	Arbeits-Planung	188
4.542	Erstellen der Einzel-Programme	190
4.543	Zusammenfassung der Einzel-Programme	193
4.55	Abschlußergebnis der Programmierung	194
4.6	Projekt-Stufe Einführung	195
4.61	Überblick	195
4.62	Voraussetzungen	196
4.63	Ausführende	197
4.64	Inhalt und Verfahrensweise	198
4.641	Einrichtung von Stellen und Festlegung von manuellen Tätigkeiten	198
4.642	Arbeits-Anweisungen	200
4.643	Bereitstellung der Belege, Schlüssel etc.	202
4.644	Einschulung des Personals	203
4.645	Übernahme der Stamm-Daten	204
4.646	Anpassung des Personal-Einsatzes	206
4.65	Abschlußergebnis der Einführung	206
4.7	Projekt-Stufe Durchführung	207
4.71	Überblick	207
4.72	Voraussetzungen	207
4.73	Ausführende	208
4.74	Inhalt und Verfahrensweise	209
4.741	Durchführungs-Plan	209
4.742	Parallellauf	210
4.743	Definitiver Betrieb	211
4.744	Abschluß-Kontrolle	212
4.745	System-Modifikationen	214
4.75	Abschlußergebnis der Durchführung	215
5.	Schlußbemerkung	217
Anhang A	Projekt-Dokumentation (Auszug)	219–265
Anhang B	Richtlinien für Aufgaben- und Stellenbeschreibungen	267–280
Anhang C	Kurz-Definitionen	281–289
Stichwortverzeichnis.	291–299	
Beilagen:	Detail-Netzwerke A–D	3 Faltafeln am Schluß des Buches