

Inhalt

6	■ Vorwort
7	■ Gewandt und sicher auftreten
8	■ Von Anfang an sympathisch
12	■ Wie Sie taktvoll begrüßen
16	■ So reden Sie richtig an
22	■ Wann Sie die Hand reichen
25	■ Schauen Sie aufmerksam in die Augen
26	■ Gut gekleidet zu jedem Anlass
37	■ Wen können Sie gut riechen?
41	■ Vornehm zu Fuß und taktvoll im Taxi
49	■ Auf Einladungen und als Gastgeber glänzen
50	■ Wie laden Sie stilvoll und ansprechend ein?
55	■ Wählen Sie den passenden Ort für Ihre Feier
60	■ Wer soll wo an der Tafel sitzen?
63	■ Wohin mit Schirm, Schal und Melone?
65	■ Von Sherrygläsern und Sektkübeln
69	■ Tischlein deck dich

Sich bei Tisch perfekt benehmen	■	75
Es ist angerichtet	■	76
Jetzt kommen die Karten auf den Tisch	■	78
Was trinken Sie zum Essen?	■	80
Nur Messer, Gabel, Löffel?	■	86
Von der Vorspeise bis zum Dessert	■	93
Wie heben Sie die Tafel auf?	■	96
Mocca, Digestif und blauer Dunst	■	97
Rechnung oder Reklamation	■	100
Wie Sie sich angenehm unterhalten	■	103
Smalltalk – ein Genuss zu plaudern	■	104
Visitenkarten – machen Sie sich erreichbar	■	110
Wie Sie eine Rede schwingen	■	113
Charmant und bestimmt an Telefon und Handy	■	117
Netikette: Immer munter mailen?	■	121
Stichwortverzeichnis	■	126