

Inhaltsverzeichnis

Vorwort	
1. Grundlagen der Organisation	1
1.1 Begriffe.....	1
1.1.1 Organisation	1
1.1.2 Disposition.....	5
1.1.3 Improvisation.....	6
1.2 Bedeutung organisatorischer Regelungen in einer dynamischen Welt	7
1.3 Gesamtmodell der Organisation	10
2. Basis der organisatorischen Gestaltung.....	13
2.1 Organisation im Gesamtzusammenhang der Unternehmensführung	13
2.2 Situativer Ansatz der Organisation.....	14
2.3 Ziele der Organisation	16
2.4 Gestaltungsprinzipien der Organisation	20
2.5 Gestaltungsbedingungen der Organisation.....	21
2.5.1 Restriktionen	21
2.5.1.1 Intern gesetzte Restriktionen.....	21
2.5.1.2 Extern gesetzte Restriktionen	22
2.5.2 Rahmenbedingungen	23
3. Elemente, Beziehungen und Dimensionen der Organisation	25
3.1 Elemente der Organisation	25
3.1.1 Aufgaben	25
3.1.2 Aufgabenträger.....	27
3.1.3 Sachmittel.....	29
3.1.4 Informationen	29
3.2 Beziehungen der Organisation	30
3.2.1 Aufbaubeziehungen.....	30
3.2.1.1 Stellenbildung	30
3.2.1.2 Leitungssystem.....	31
3.2.1.3 Informationssystem.....	31
3.2.1.4 Kommunikationssystem.....	31
3.2.1.5 Sachmittelsystem	32

3.2.2	Ablaufbeziehungen (Prozesse).....	33
3.3	Dimensionen der Organisation	33
4.	Stellenbildung.....	35
4.1	Begriff.....	35
4.2	Prinzipien der Stellenbildung	36
4.2.1	Einheit von Aufgabe, Kompetenz und Verantwortung	36
4.2.2	Freie oder gebundene Stellenbildung.....	36
4.2.3	Zentralisation und Dezentralisation	37
4.3	Stellenarten	39
4.3.1	Rangaspekt der Stellenbildung.....	40
4.3.1.1	Leitungsstellen	40
4.3.1.2	Ausführungsstellen mit Realisationsaufgaben	42
4.3.1.3	Stabsstellen.....	42
4.3.2	Aufgabenorientierte Stellenbildung	43
4.3.2.1	Stellenbildung nach Verrichtungen.....	43
4.3.2.2	Stellenbildung nach Objekten	47
4.3.3	Bewertung der Verrichtungs- und Objektzentralisation.....	48
4.3.3.1	Bewertung der Verrichtungs-zentralisation	48
4.3.3.2	Bewertung der Objektzentralisation	49
4.4	Regelung der Arbeitsteilung.....	50
4.4.1	Aufgabenwechsel (Job Rotation)	53
4.4.2	Aufgabenerweiterung (Job Enlargement)	53
4.4.3	Aufgabenbereicherung (Job Enrichment)	54
4.4.4	Autonome Arbeitsgruppen	55
4.5	Stellvertretung	58
4.6	Stellenbildung und Personalbemessung	59
5.	Leitungssystem	61
5.1	Definition.....	61
5.2	Leitungsspanne und Leitungstiefe	61
5.3	Grundmodelle des Leitungssystems	63
5.4	Primärorganisation.....	64
5.4.1	Funktionale Organisation	64
5.4.2	Objektorientierte Organisation	65
5.5	Sekundärorganisation	71
5.6	Aufbauorganisatorische Entwicklungen.....	73

6. Informationssystem	78
6.1 Grundbegriffe	78
6.1.1 Nachrichten, Informationen, Redundanz, Daten	78
6.1.2 Beschreibung des Informationssystems	80
6.1.2.1 Elemente und Beziehungen eines Informationssystems	80
6.1.2.2 Informationsprozesse	82
6.1.2.3 Informations- und Kommunikationssystem.....	83
6.2 Gestaltung des Informationssystems	84
6.2.1 Zusammenhänge zwischen Informationsbedarf, -angebot und -nachfrage	84
6.2.2 Informationsbedarf	86
6.2.2.1 Art des Informationsbedarfes.....	86
6.2.2.2 Ermittlung des Informationsbedarfes.....	87
6.2.3 Informationsangebot.....	88
6.2.4 Informationsnachfrage.....	89
7. Kommunikationssystem	91
7.1 Begriff.....	91
7.2 Bedeutung der Kommunikation	93
7.3 Modell der Kommunikation	95
7.4 Störungen der Kommunikation	96
7.5 Beteiligte der Kommunikation	99
7.6 Persönliche und technisch-unterstützte Kommunikation	100
7.7 Weisungsgebundene und weisungsungebundene Kommunikation	100
7.7.1 Kommunikationswege.....	101
7.7.2 Hierarchieüberlagernde Kommunikationsbeziehungen (Sekundärorganisation)	104
7.8 Sprach-, Text-, Daten- und Bildkommunikation	104
8. Sachmittelsystem.....	106
8.1 Begriff.....	106
8.2 Strategie, Struktur, Kultur und Technik	108
8.3 Organisatorische Aufgaben beim Sachmitteleinsatz	110
8.4 Sachmittel und organisatorische Trends.....	114
9. Prozessorganisation	116

9.1	Grundlagen	116
9.2	Ziele der Prozessorganisation	118
9.3	Von der Aufgabenanalyse zur Prozessorganisation	121
9.3.1	Grundformen von Prozessen	121
9.3.2	Darstellungsformen der Prozessorganisation	126
9.4	Optimieren von Prozessen	133
9.4.1	Analyse und Würdigung von Prozessen	133
9.4.2	Gestaltung von Prozessen	134
10.	Methode und Techniken der Organisation	136
10.1	Methode	136
10.1.1	Einordnung der Methode	136
10.1.2	Ziele methodischen Vorgehens	137
10.1.3	Projektablauf	138
10.1.3.1	Planungszyklus	138
10.1.3.2	Projektphasen	143
10.1.4	Systemdenken	148
10.1.4.1	Einordnung	148
10.1.4.2	Begriffliche Grundlagen	148
10.1.4.3	Bestandteile des Systemdenkens (SEUSAG)	150
10.1.5	Projektmanagement	155
10.1.5.1	Funktionen	155
10.1.5.2	Projektaufbau	157
10.2	Techniken	161
10.2.1	Einordnung	161
10.2.2	Organisationstechniken	162
10.2.3	Managementtechniken	164
11.	Verhalten	Fehler! Textmarke nicht definiert.
11.1	Einordnung	165
11.2	Konflikte im Projekt	166
11.3	Macht	168
11.4	Widerstände in der Organisationsarbeit	169
Literaturverzeichnis		173
Stichwortverzeichnis		177