

Inhaltsverzeichnis

Einleitung	XI
Profitipps – die kleine Bibliothek für den effektiven Software-Einsatz	XI
Das Reinke Solutions Team immer am Ball	XII
Der Autor	XIII
Diese Website ist eine Fundgrube	XIII
 Arbeitsumgebung	
Öffnen einer bestimmten Datei beim Starten	1
Verknüpfung zu einer Datei auf dem Desktop erstellen	2
Excel ohne leere Arbeitsmappe starten	3
Beim Start die zuletzt bearbeitete Datei öffnen	4
Beim Blättern in der Tabelle die Überschriften anzeigen....	5
Unterschiedliche Ausschnitte einer Tabelle einsehen	6
In der Programmtitelleiste steht Mappe 2:2. Was bedeutet das?	7
Ermitteln, wie viele und welche Arbeitsmappen geöffnet sind	8
Alle Mappen einer Sitzung in einem Arbeitsgang schließen	9
Text einer Zelle als Dateinamen verwenden	10
Eine Liste mit den Blattnamen einer Mappe erstellen	11
Die Blätter einer Mappe alphabetisch sortieren	12
Die letzte verwendete Zelle finden	13

Die letzte gefüllte Zelle in einer Tabelle finden	14
Zellen mit VBA auswählen	15
Alle Blätter einzeln speichern	16
Alle leeren Zeilen aus einer Tabelle löschen.....	17
Änderungen an den Symbolleisten sichern.....	18
Eine Symbolleiste an eine Datei anbinden	19
Die Größe der Bildlaufleisten verändern	20
Dateneingabe	
Ein Datum auf der Zehnertastatur eingeben	21
Ein Makro beim Drücken einer einzelnen Taste starten	22
Den Bruch $\frac{5}{6}$ korrekt als Zahl eingeben.....	23
Mehr als 16 Aktionen rückgängig machen	24
Spalten und Zeilen vertauschen	25
Eine bestehende Tabelle dynamisch drehen	26
Funktionen	
Summe über mehrere Tabellenblätter berechnen	27
Summe von Zahlen mit bestimmten Suchkriterien bilden ..	28
Fallzählung mit vielen Bedingungen	29
Anzahl der gefilterten Zeilen ermitteln	30
Berechnen von Quersummen mit einer Tabellenfunktion ..	31
Quersummen berechnen mit einer VBA-Funktion	32
Eine Fallzählung mit zwei Bedingungen durchführen	33
Zwei Zellen mit einer Formel vergleichen	34
Den drittgrößten Wert einer Datenreihe ermitteln	35
Zufallszahlen mit VBA ermitteln	36
Eine Tabellenfunktion für Zufallszahlen einsetzen	37
Zahlenwerte mit einer Tabellenfunktion runden	38
Zahlenwerte kaufmännisch auf 5er runden	39

Zahlenwerte auf ein Vielfaches auf- oder abrunden	40
Nachgestellte Vorzeichen nach Datenimport korrigieren ...	41
Vergleich mit einem Datum in einer <i>WENN</i> -Bedingung	42
Die Funktion <i>SVERWEIS</i> mit einem relativen Bezug auf eine Zelle verwenden	43
Inhalt von Zellen in zwei Spalten aufteilen	44
Text mit einer Tabellenfunktion auf zwei Zellen aufspalten	45
Dateiname und Blattname mit einer Tabellenfunktion ermitteln	46
Häufigkeit eines Zeichens in einer Zeichenfolge ermitteln ..	47
In einem Arbeitsgang alle Leerzeichen entfernen.....	48
Den Inhalt von Zellen in einer Zelle zusammenfassen	49
Ein Zeilenumbruch in zusammengesetztem Text	50
Apostroph mit der Funktion <i>Text in Spalten</i> entfernen	51
Führenden Apostroph mit VBA entfernen	52
Potenzieren und die dritte Wurzel	53
Dezimaltrennzeichen in importierten Daten korrigieren	54
Summe zweier Stundenwerte über 24 Stunden berechnen	55
Subtraktion von Zeitwerten.....	56
Dezimalzahl als Uhrzeit darstellen	57
Mit hundertstel Sekunden rechnen	58
Wie oft kam der Wochentag in diesem Monat bereits vor? ..	59
Fehlerwerte in Tabellenfunktionen unterdrücken.....	60
Den letzten Eintrag in einem einspaltigen Bereich ermitteln	61
In einer Zelle den Funktions-Assistenten aufrufen	62
Die in einer Tabelle verwendeten Formeln ausdrucken	63
Absolute und relative Bezüge	64

Zellen schnell mit einem Faktor multiplizieren	65
Rechenprobleme mit Zahlen aus der Zwischenablage	66
Zahlen nach Farben addieren	67
Diagramme	
Standardfarbe für neue Datenlinie festlegen	68
Summe über dynamische Textfelder in Diagramme einfügen	69
Bestimmte Daten in einem Diagramm ausblenden	70
Anzeige von Nullwerten in Diagrammen unterdrücken	71
Eine fehlerhafte Formel zum Trend wird angezeigt	72
Größenachse im Diagramm wird nicht aktualisiert	73
Verknüpfung zu den Diagrammdaten entfernen	74
Den Diagrammtitel mit einer Zelle verknüpfen	75
Einen Hyperlink auf ein Diagrammblatt einfügen	76
Bemerkungen nach Postleitzahl auf einer Landkarte	77
Drucken	
Druckbereiche für unterschiedliche Tabellen einer Mappe festlegen	78
Kopf- und Fußzeile aller Blätter individuell anpassen	79
Pfadname in Kopf-/Fußzeile anzeigen	80
Beim Drucken ein Logo in der Kopfzeile darstellen	81
Hintergrundbild mit Tabelle drucken	82
Mehrere Bereiche auf einer Seite drucken	83
Bereiche mehrerer Arbeitsblätter auf einer Seite ausdrucken	84
Suchen und Sortieren	
Tabellenbereich nach vier Kriterien sortieren	85
Beim Sortieren eine eigene Vergleichsliste verwenden	86

Listen zum schnellen Ausfüllen und Sortieren festlegen	87
Datensatz mit einem leeren Feld über Spezialfilter finden ..	88
Zellen finden, die ein *-Zeichen enthalten	89

Namen

Namen für Bereiche ohne explizite Definition verwenden ..	90
Schnell mehrere Namen festlegen	91
Ausgeblendete Namen auflisten	92
Alle Namen einer Mappe mit einem Makro löschen	93
Namen mit fehlendem Bezug löschen	94
Namen auch in Diagrammen einsetzen	95

Zahlenformate und bedingte Formatierung

Bereich mit Dezimalzahlen am Komma ausrichten	96
Zahlen immer mit einer festen Kommaanzahl eintragen ...	97
Die Anzeige von Zahlen auf Tausender oder Millionen runden	98
Zahlen je nach Wert farbig darstellen	99
Zahlen mit führender Null anzeigen	100
Zahlen ausblenden, die kleiner als 100 sind	101
Besondere Zahlenformate einsetzen	102
Gruppierungslien für Datensätze mit gleicher Nummer einfügen	103
Leselinien wie bei Großrechnertabellen einfügen	104
In einer Reihe von Wochentagen die Wochenenden hervorheben	105
In einer Datumsreihe die Wochenenden farbig hervorheben	106
In einer Datumsreihe die ganze Zeile mit den Wochenenden farbig darstellen	107
Zeilenumbruch innerhalb einer Zelle einfügen	108

Zellen einer Tabelle vor Veränderungen schützen	109
Geänderte Schriftgröße für Kommentare einstellen	110
Zeichnungsobjekte	
Ein Zeichnungsobjekt beim Erstellen an Zellen ausrichten ..	111
Exakte Kreise und Quadrate zeichnen	112
Zeichnungsobjekte in der Tabelle genau ausrichten	113
Makros	
Makros zu einer bestimmten Zeit automatisch starten	114
Makros automatisch beim Öffnen einer Arbeitsmappe starten	115
Die eingebauten Warnmeldungen in VBA unterdrücken	116
Die Bildschirmaktualisierung in VBA unterdrücken	117
Automatisches Speichern von Arbeitsmappen	118
Das 15-Minuten-Beispiel: Diagramm dynamisch mit den Daten verknüpfen	119
Anhang	
A: Startparameter von Excel	125
B: Dateiendungen	126
C: Nützliche Tastenkombinationen	128
D: Funktionstasten in Excel 2000	131
E: Links zum Thema Excel	132
Glossar	134
Index	137