

Inhaltsverzeichnis

| | |
|--|-----------|
| Ein persönliches Vorwort | 7 |
| Projekt 1 Was ist alles drin im Computer? | 9 |
| Lektion 1 Fachausdrücke rund um den Computer | 10 |
| Lektion 2 Eine Einkaufsliste zusammenstellen | 21 |
| Lektion 3 Den Computer „zusammenstöpseln“ | 24 |
| Lektion 4 Den Computer einschalten | 27 |
| Lektion 5 Den Computer ausschalten | 28 |
| Projekt 2 „FensterIn“ mit Windows | 31 |
| Lektion 1 Die Bildschirmoberfläche | 32 |
| Lektion 2 Ein Programm starten und wieder beenden | 33 |
| Lektion 3 Der Umgang mit Fenstern | 36 |
| Lektion 4 Von einem Fenster ins andere gelangen | 41 |
| Lektion 5 Verschiedene Ansichten | 42 |
| Lektion 6 Ein Spielchen gefällig? | 45 |
| Projekt 3 Achtung! Speichern nicht vergessen | 51 |
| Lektion 1 Warum braucht der Computer Dateien? | 52 |
| Lektion 2 Eine Einladung schreiben und speichern | 52 |
| Lektion 3 Die Einladung auf den Bildschirm holen | 56 |
| Lektion 4 Die Einladung auf Diskette speichern | 58 |
| Lektion 5 Über den Ordner Eigene Dateien auf Diskette kopieren | 61 |
| Lektion 6 Ist die Datei wirklich auf der Diskette? | 64 |
| Projekt 4 Einen Brief schreiben | 67 |
| Lektion 1 ... am besten gleich mit Word | 68 |
| Lektion 2 Texteingabe und Textkorrektur | 69 |
| Lektion 3 Warum muss Text markiert werden? | 73 |
| Lektion 4 Text einfügen, kopieren und verschieben | 75 |
| Lektion 5 Das Word-Fenster einrichten | 80 |
| Lektion 6 Einen Brief „nur“ schreiben | 84 |
| Lektion 7 Den Brief speichern | 90 |
| Lektion 8 Dem Brief ein anderes Schriftbild verleihen | 92 |
| Lektion 9 Textstellen hervorheben | 94 |
| Lektion 10 Dem Brief eine Kopfzeile verpassen | 97 |
| Lektion 11 Was versteckt sich hinter den Symbolen? | 103 |

| | | |
|------------------|--|------------|
| Projekt 5 | Ordnung schaffen auf dem Rechner | 107 |
| Lektion 1 | Die Ordnung Ihres Rechners | 108 |
| Lektion 2 | Die Hierarchie Ihres Rechners | 109 |
| Lektion 3 | Symbole helfen unterscheiden | 112 |
| Lektion 4 | Neuen Ordner anlegen | 113 |
| Lektion 5 | Überflüssigen Ordner löschen | 115 |
| Lektion 6 | Einzelne Datei verschieben | 116 |
| Lektion 7 | Mehrere Dateien verschieben | 117 |
| Lektion 8 | Dateien kopieren | 119 |
| Lektion 9 | Dateien löschen | 121 |
| Lektion 10 | Den Papierkorb leeren | 122 |
| Lektion 11 | Bestimmte Datei suchen | 124 |
| Projekt 6 | Drucker, DFÜ-Verbindung & Co | 129 |
| Lektion 1 | Drucker installieren | 130 |
| Lektion 2 | DFÜ-Verbindung einrichten | 137 |
| Lektion 3 | Der Internet Explorer | 145 |
| | Fragen und Antworten | 149 |
| Projekt 1 | Was ist alles drin im Computer? | 149 |
| Projekt 2 | „Fensterln“ mit Windows | 149 |
| Projekt 3 | Achtung! Speichern nicht vergessen | 151 |
| Projekt 4 | Einen Brief schreiben | 152 |
| Projekt 5 | Ordnung schaffen auf dem Rechner | 153 |
| Projekt 6 | Drucker, DFÜ-Verbindung & Co | 154 |
| | Stichwortverzeichnis | 155 |