

INHALTSVERZEICHNIS

VORWORT.....	IX
---------------------	-----------

TEIL 1. DAS VERFASSEN VON TEXTEN ZUM FACHGEBIET WIRTSCHAFT	1
---	----------

Kapitel 1. Materialsuche	1
1.1. Bücher und Zeitschriften.....	1
1.2. Wirtschaftsinformationen im Internet	2
1.3. Interviews und Befragungen.....	2
1.4. Quellenangaben	3

Kapitel 2. Textproduktion	6
2.1. Titel.....	6
2.2. Struktur	7
2.3. Einleitung.....	10
2.4. Hauptteil – Argumentation.....	14
2.5. Schluß.....	15

Kapitel 3. Besonderheiten einiger Textsorten.....	17
3.1. Dossier.....	17
3.2. Zusammenfassung.....	18
3.3. Seminar- und Diplomarbeit.....	22

TEIL 2. TECHNIK DER MÜNDLICHEN PRÄSENTATION AUF DEM FACHGEBIET WIRTSCHAFT.....	30
---	-----------

Kapitel 4. Unterschiede zwischen mündlicher und schriftlicher Kommunikation	30
--	-----------

Kapitel 5. Die Zuhörerschaft faszinierendes Sprechen	34
5.1. Freies Sprechen.....	34
5.2. Adressatengerechtes Formulieren.....	36
5.3. Präzise Strukturierung	38
5.4. Besonderheiten der akustischen Rezeption	40

Kapitel 6. Erzeugung und Bewahrung des Kontakts zur Zuhörerschaft.....	45
6.1. Begrüßung und Dank.....	45
6.2. Sich Vorstellen	46

6.3. Kontakt zur Zuhörerschaft	47
6.4. Höflichkeit und Selbstbewußtsein in der Diskussion	48
Kapitel 7. Fragen des Auftretens.....	60
7.1. Bedeutung der nonverbalen Kommunikation.....	60
7.2. Empfehlungen für das nonverbale Verhalten bei der Präsentation	60
Kapitel 8. Einsatz von Illustrationsmaterialien	64
 TEIL 3. TECHNIKEN DER KONTAKTAUFNAHME ZU RUSSINNEN UND RUSSEN.....	 67
 TEIL 4. ÜBUNGEN UND UNTERRICHTSMATERIALIEN FÜR LEHRENDE	 76
Kapitel 9. Übungen	76
Kapitel 10. Beispieltex te in russischer Sprache	78
Kapitel 11. Beispieltex te in deutscher Sprache.....	94
Kapitel 12. Wirtschaftsvorlesung	99
Kapitel 13. Zusammenfassende Übersichten	120
 VERZEICHNIS DER BENÜTZTEN UND EMPFOHLENEN LITERATUR.....	 124

Оглавление

ПРЕДИСЛОВИЕ	XI
--------------------------	-----------

ЧАСТЬ ПЕРВАЯ. ТЕХНИКА СОСТАВЛЕНИЯ ТЕКСТА НА ЭКОНОМИЧЕСКУЮ ТЕМУ	1
---	----------

Глава 1. Где искать материал?	1
1.1. Где искать книги и периодические издания?	1
1.2. Как искать экономическую информацию в интернете?	2
1.3. Интервьюирование и анкетирование	2
1.4. Как организовать ссылки на источники?	3

Глава 2. Составление текста	6
2.1. Название работы	6
2.2. Структура	7
2.3. Введение	10
2.4. Основная часть – аргументация	14
2.5. Заключение	15

Глава 3. Каковы особенности текстов некоторых жанров?	17
3.1. Реферат	17
3.2. Резюме	18
3.3. Курсовая и дипломная работы	22

ЧАСТЬ ВТОРАЯ. ТЕХНИКА УСТНОГО ВЫСТУПЛЕНИЯ НА ЭКОНОМИЧЕСКУЮ ТЕМУ	30
--	-----------

Глава 4. Чем устное сообщение отличается от письменного?	30
---	-----------

Глава 5. Как говорить, чтобы услышали?	34
5.1. Говорите, а не читайте!	34
5.2. Ориентируйтесь на слушателя!	36
5.3. Структурируйте как можно четче!	38
5.4. Учитывайте особенности слухового восприятия!	40

Глава 6. Как найти и сохранить контакт с аудиторией?	45
6.1. Поздоровайтесь в начале и поблагодарите в конце!	45
6.2. Обязательно представьтесь!	46
6.3. Заботьтесь о контакте со слушателями!	47
6.4. Будьте вежливы и уверены в себе во время дискуссии!	48

Глава 7. Как держаться?	60
7.1. Что такое невербальная коммуникация?.....	60
7.2. Какие невербальные факторы надо учитывать?	60

Глава 8. Как иллюстрировать?	64
---	-----------

ЧАСТЬ ТРЕТЬЯ. ТЕХНИКА КОНТАКТИРОВАНИЯ С РУССКИМИ	67
---	-----------

ЧАСТЬ ЧЕТВЕРТАЯ. УПРАЖНЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ	76
--	-----------

Глава 9. Упражнения	76
----------------------------------	-----------

Глава 10. Тексты на русском языке	78
--	-----------

Глава 11. Тексты на немецком языке	94
---	-----------

Глава 12. Лекция на экономическую тему	99
---	-----------

Глава 13. Резюмирующие таблицы	120
---	------------

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ И РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	124
---	------------