

1 Eine neue Stelle 7

Lernziele

Sprechen

sich und andere vorstellen; von den ersten Tagen bei der Arbeit erzählen; über Freizeitaktivitäten und Hobbys sprechen; über Ausbildung und Beruf sprechen; über Engagement sprechen; Sprachkompetenzen nennen

Hören

persönliche Gespräche

Lesen

persönliche Mitteilungen; persönliche E-Mail; Interview; Lebenslauf

Schreiben

Forumsbeitrag über ein Hobby oder eine Freizeitbeschäftigung; Lebenslauf

Beruf

die ersten Tage am neuen Arbeitsplatz

über Ausbildung und Beruf sprechen

Sprachkompetenzen nennen

Lebenslauf

Grammatik

Temporale Konnektoren

Satzverbindungen: Hauptsatz und Nebensatz

Verben und Ergänzungen

Reflexivpronomen im Akkusativ und im Dativ

Übungen

Übungen zu den Schwerpunkten des Kapitels

14

2 Passt dieser Beruf zu mir? 21

Lernziele

Sprechen

über Möglichkeiten der Arbeitssuche sprechen; Abläufe erklären und nachfragen; Aufträge geben; Angaben erfragen; Termine verhandeln; Prioritäten aushandeln; sich beschweren und auf Beschwerden reagieren

Hören

Begrüßungsrede auf einer Jobmesse; Gespräche mit Kunden/Kundinnen in einer Schneiderei

Lesen

Informationen zu Berufen; Auftragsbuch

Schreiben

Notizen zu Kundengesprächen; Kurznachricht an Vorgesetzte

Beruf

Jobmesse

Einarbeitung in eine neue Stelle

Kommunikation mit Kunden und Vorgesetzten

Arbeitssuche

Abläufe erklären

Aufträge geben

Angaben erfragen

Termine verhandeln

Prioritäten aushandeln

sich beschweren und auf Beschwerden reagieren

Auftragsbuch

Notizen und Kurznachrichten

Grammatik

Verneinung: *nicht* und *kein*

Satzverbindungen: Hauptsatz und Nebensatz, Konnektor auf Position 0

Satzverbindungen: Hauptsatz und Nebensatz (*deshalb, trotzdem*)

Adjektivdeklination nach dem bestimmten und dem unbestimmten Artikel

Übungen

Übungen zu den Schwerpunkten des Kapitels

28

HALTESTELLE A Sprechtraining Texte lebendig vorlesen

35

Lebenslauf Nur die wichtigsten Stationen zählen

3	Leben und Beruf im Wandel	37
Lernziele		
Sprechen		
von alten Bekannten erzählen; über persönliche Entwicklungen berichten; über Zukunftspläne sprechen; berufliche Wünsche ausdrücken		
Hören		
biografische Informationen verstehen		
Lesen		
E-Mail mit biografischen Informationen; Texte zur Veränderung von Berufsbildern		
Schreiben		
über persönliche und berufliche Entwicklungen berichten		
Beruf		
über persönliche und berufliche Entwicklungen berichten		
über Zukunftspläne sprechen		
berufliche Wünsche ausdrücken		
Berufsbilder im Wandel		
Grammatik		
Präteritum, Perfekt und Plusquamperfekt		
Futur mit <i>werden</i>		
Konjunktiv II: Wünsche und Bedingungen		
Passiv: Präsens und Präteritum		
Übungen	Übungen zu den Schwerpunkten des Kapitels	44
4	Wir fahren für Sie.	51
Lernziele		
Sprechen		
sagen, welche Berufe man persönlich (nicht) gerne ausüben möchte; sagen, wo sich etwas befindet und wo es platziert werden soll; einen Unfall beschreiben; bei einem Unfall Hilfe holen; über Qualifikationen und Arbeitsbedingungen in verschiedenen Berufen sprechen		
Hören		
Berufsfahrer/innen stellen sich vor; Anweisungen; Wegbeschreibungen; Unfallberichte		
Lesen		
Berichte über Arbeitsbedingungen; Berufsfahrer/innen stellen sich vor		
Beruf		
sagen, welche Berufe man persönlich (nicht) gerne ausüben möchte		
über Qualifikationen und Arbeitsbedingungen sprechen		
Berufsprofile von Berufsfahrern/ Berufsfahrerinnen		
Berichte über Arbeitsbedingungen		
Unfallmeldungen am Arbeitsplatz		
Grammatik		
Orts- und Richtungsverben		
Wechselpräpositionen		
trennbare und untrennbare Verben		
Übungen	Übungen zu den Schwerpunkten des Kapitels	58
HALTESTELLE B Wortschatztraining Berufswortschatz thematisch wiederholen		
Spielen und Wiederholen		
Anhang	Lernwortschatz	67
	Redemittel	71
	Grammatik	75
	Verben mit Dativ	85
	Verben mit Dativ und Akkusativ	86
	Verben mit Präpositionen	87
	Unregelmäßige Verben	90
	Video-Clips	95
	Quellen	95