

INHALT

TEIL I: RECHTSCHREIBUNG UND ZEICHENSATZUNG

1	ä oder e, äu oder eu, ei oder ai	8
2	s-Laute	12
3	f-Laute und x-Laute	16
4	Großschreibung	20
5	Kleinschreibung	24
6	Lange Vokale	28
7	Der Vokal i	32
8	Konsonanten nach kurzem betontem Vokal	36
9	Getrennt- oder Zusammenschreibung	40
10	Worttrennung	44
11	das oder dass	48
12	Leicht verwechselbare Konsonanten: b/p, g/k, d/t	52
13	Leicht verwechselbare Wortbausteine	56
14	Hilfen für korrekte Schreibung: Regeln, Wortbedeutung, Wörterbuch	60
15	Komma: Aufzählungen und Infinitive	64
16	Komma: Haupt-/Nebensatz, Ausrufe, Einschübe	68
17	Doppelpunkt und Zeichen wörtlicher Rede	72
18	Weitere Satzzeichen	76

TEIL II: GRAMMATIK

19	Nomen	80
20	Deklination von Nomen	84
21	Pronomen, Personal- und Demonstrativpronomen	88
22	Possessiv-, Reflexiv- und Relativpronomen	92
23	Artikel	96
24	Adjektiv	100
25	Verb	104
26	Zeitformen des Verbs: Präsens, Perfekt, Präteritum	108
27	Zeitformen des Verbs: Plusquamperfekt, Futur	112
28	Aktiv und Passiv	116
29	Modus: Indikativ, Konjunktiv	120
30	Präposition, Partizip, Numerae	124
31	Adverb	128
32	Satzarten und Satzverbindungen	132

33	Satzglieder	136
34	Subjekt, Prädikat, Objekt	140
35	Adverbiale Bestimmung	144
36	Attribut	148

TEIL III: AUFSATZ

37	Erzählen	152
38	Einleitung – Hauptteil – Schluss	156
39	Erzählen von persönlichen Erlebnissen	160
40	Erzählen zu vorgegebenem Anfang und/oder Schluss	164
41	Beschreiben: Gegenstände	168
42	Beschreiben: Personen, Wege	172
43	Beschreiben: Vorgänge	176
44	Berichten	180
45	Nacherzählen	184
46	Inhaltsangabe	188
47	Schildern	192
48	Texte überarbeiten	196
49	Sachtexte	200

ANHANG

Übungsdiktate	204
---------------------	-----