

Inhalt

Teil I: Ziele und Formen des wissenschaftlichen Vortrags

1 Die Bedeutung des gesprochenen Worts 3

1.1 Kommunikation unter Wissenschaftlern 3

Die Kunst der Rede 3 – Kommunikation 4 – Das Wort und die Karriere 6 – Vortrag und Tagung 9 – Diskussion 13 – Das Tagungskarussell 14

1.2 Vorträge 16

Merkmale des Vortrags 16 – Rede und Schreibe 17 – Die Rede als Dialog 20 – Die gesprochene Botschaft, weitere Merkmale 22 – Verständnishilfen 25 – Humor und andere Gewürze 29 – Wechselwirkung 31

1.3 Sprache und Sprechen 36

Die Stimme als Instrument 36 – Tempo, Pausen, Lautstärke 39 – Körpersprache 45

1.4 Wahrnehmen, Verstehen, Erinnern 49

Wahrnehmen 49 – Verstehen 52 – Erinnern 54 – Die Bedeutung des Bildes in den Naturwissenschaften 59 – Nachtrag 62

2 Arten des Vortrags 63

2.1 Kleine und große Gelegenheiten 63

Übung macht den Meister 63 – Die Diskussionsanmerkung 65 – Die Ansprache 66

2.2 Fachreferat und Geschäftsvorlage 66

2.3 Dialektischer Exkurs 69

2.4 Der Kurzvortrag 71

2.5 Der Hauptvortrag 77

2.6 Die Präsentation 79

3 Vorbereiten des Vortrags 83

3.1 Klärungen, Termine, Zielgruppenbestimmung 83

Die Einladung 83 – Die Anmeldung 84 – Das Vortragsziel 87

- 3.2 Stoffsammlung und Stoffauswahl 88
- 3.3 Die drei Formen der Rede 90
 - Freie, halbfreie und gebundene Rede 90 – Übergänge 92 – Bereitstellen der Unterlagen 95*
- 3.4 Bild-, Demonstrations- und Begleitmaterial 100
 - Bild- und Demonstrationsmaterial 100 – Schriftliche Unterlagen 102*
- 3.5 Gliederung des Vortrags 103
- 3.6 Probevortragen 107
 - Proben oder nicht? 107 – Zeitmaß 108 – Tonbandaufnahme 110 – Generalprobe 111*

4 Der Vortrag 113

- 4.1 Einstimmen, Warmlaufen 113
- 4.2 Einführung und Begrüßung 117
- 4.3 Beginn des Vortrags 120
- 4.4 Freies Vortragen 123
- 4.5 Vortragen mit Stichwortzetteln und Handzetteln 127
- 4.6 Vortragen mit Manuskript, der auswendig gelernte Vortrag 131
 - Lessprechen 131 – Auswendig vortragen 134*
- 4.7 Einsatz von Bild- und Demonstrationsmaterialien 138
 - Bildunterstützung 138 – Dias und Arbeitstransparente 140 – Anforderungen an die Bilder 141 – Einblenden der Bilder in den Vortrag 146 – Der Lichtzeiger 149 – Arbeitstransparente 152 – Besondere Techniken 154 – Demonstrationsmaterial 156*
- 4.8 Ende des Vortrags 156
- 4.9 Diskussion und Diskussionsleitung 159
 - Diskutanten 159 – Diskussionsleiter 166*
- 4.10 Vortragen in einer Fremdsprache 168

Teil II: Bilder, Anforderungen, Herstellung**5 Projektionstechnik 175**

- 5.1 Überblick 175
- 5.2 Vorführbedingungen 176
 - Hellraum und Dunkelraum 176 – Positiv- und Negativprojektion 178*

- 5.3 Originalvorlagen 182
Papierformate 182 – Bildfelder 184
- 5.4 Projektionsvorlagen: Arbeitstransparente 187
Material, Farübertragung 187 – Formate, Einzel- und Aufbau-transparente 190 – Einsatz und Archivierung 193
- 5.5 Projektionsvorlagen: Dias 194
Rahmen und Masken 194 – Beschriftung und Archivierung 196 – Spezialeffekte 198
- 5.6 Andere Projektionsmethoden 199
LC-Displays 199 – Video-Beamer 201 – Video-Projektoren 202 – Gefahren moderner Medien 203

6 Bildtechnik 207

- 6.1 Originalvorlagen und direkt bezeichnete Transparente 207
Zeichengeräte 207 – Spezielle Schablonen und Lineale 210 – Weitere Ausrüstung 210 – Computer 214 – Scanner, fremde Bildquellen 218 – Fotografische und Spezialverfahren 221
- 6.2 Diapositive und Dianegative 222

7 Bildelemente 225

- 7.1 Schrift 225
Erkennen und Erfassen 225 – Schriftgrößen 229 – Zeilenabstände 232 – Schriftarten 234
- 7.2 Linien 239
Linienbreiten 239 – Linienabstände 240
- 7.3 Flächen 241
- 7.4 Bildzeichen 245
- 7.5 Bildtitel 248
- 7.6 Farbe 251
- 7.7 Testen von Vorlagen 253

8 Bildarten 255

- 8.1 Strichzeichnungen 255
Kurvendiagramme 255 – Balken- und Kreisdiagramme 259 – Block- und Fließbilder 264 – Konstruktionszeichnungen 266
- 8.2 Halbtönabbildungen 269

8.3 Poster 271

Die Poster-Ausstellung 271 – Gestaltung von Postern 274 – Herstellen von Postern 278 – Summary 282

Anhänge

Anhang A: Checklisten 287

A.1 Checkliste 1: Vorbereitung eines Vortrags 287
A.2 Checkliste 2: Probevortragen vor Zuhörern 289
A.3 Checkliste 3: Aufgaben eines Diskussionsleiters 290

Anhang B: Glossar 293

Anhang C: Bildelemente im Überblick, Tabellen 305

Anhang D: „Kategorische Imperative“ 308

Literatur 309

Bücher 309

Normen 313

Register 317