

Inhalt

Teil I: Ziele und Formen des wissenschaftlichen Vortrags

1 Die Bedeutung des gesprochenen Worts 3

1.1 Kommunikation unter Wissenschaftlern 3

Die Kunst der Rede 3 – Kommunikation 4 – Das Wort und die Karriere 6 – Vortrag und Tagung 9 – Diskussion 13 – Das Tagungskarussell 14

1.2 Vorträge 16

Merkmale des Vortrags 16 – Rede und Schreibe 17 – Die Rede als Dialog 20 – Die gesprochene Botschaft, weitere Merkmale 22 – Verständnishilfen 25 – Humor und andere Gewürze 29 – Wechselwirkung 31

1.3 Sprache und Sprechen 36

Die Stimme als Instrument 36 – Tempo, Pausen, Lautstärke 39 – Körpersprache 45

1.4 Wahrnehmen, Verstehen, Erinnern 49

Wahrnehmen 49 – Verstehen 52 – Erinnern 54 – Die Bedeutung des Bildes in den Naturwissenschaften 59 – Nachtrag 62

2 Arten des Vortrags 63

2.1 Kleine und große Gelegenheiten 63

Übung macht den Meister 63 – Die Diskussionsanmerkung 65 – Die Ansprache 66

2.2 Fachreferat und Geschäftsvorlage 66

2.3 Dialektischer Exkurs 69

2.4 Der Kurzvortrag 71

2.5 Der Hauptvortrag 77

2.6 Die Präsentation 79

3 Vorbereiten des Vortrags 83

3.1 Klärungen, Termine, Zielgruppenbestimmung 83

Die Einladung 83 – Die Anmeldung 84 – Das Vortragsziel 87

- 3.2 Stoffsammlung und Stoffauswahl 88
- 3.3 Die drei Formen der Rede 90
Freie, halbfreie und gebundene Rede 90 – Übergänge 92 – Bereitstellen der Unterlagen 95
- 3.4 Bild-, Demonstrations- und Begleitmaterial 100
Bild- und Demonstrationsmaterial 100 – Schriftliche Unterlagen 102
- 3.5 Gliederung des Vortrags 103
- 3.6 Probevortragen 107
Proben oder nicht? 107 – Zeitmaß 108 – Tonbandaufnahme 110 – Generalprobe 111

- 4 Der Vortrag 113**
- 4.1 Einstimmen, Warmlaufen 113
- 4.2 Einführung und Begrüßung 117
- 4.3 Beginn des Vortrags 120
- 4.4 Freies Vortragen 123
- 4.5 Vortragen mit Stichwortzetteln und Handzetteln 127
- 4.6 Vortragen mit Manuskript, der auswendig gelernte Vortrag 131
Lessprechen 131 – Auswendig vortragen 134
- 4.7 Einsatz von Bild- und Demonstrationsmaterialien 138
Bildunterstützung 138 – Dias und Arbeitstransparente 140 – Anforderungen an die Bilder 141 – Einblenden der Bilder in den Vortrag 146 – Der Lichtzeiger 149 – Arbeitstransparente 152 – Besondere Techniken 154 – Demonstrationsmaterial 156
- 4.8 Ende des Vortrags 156
- 4.9 Diskussion und Diskussionsleitung 159
Diskutanten 159 – Diskussionsleiter 166
- 4.10 Vortragen in einer Fremdsprache 168

Teil II: Bilder, Anforderungen, Herstellung

- 5 Projektionstechnik 175**
- 5.1 Überblick 175
- 5.2 Vorführbedingungen 176
Hellraum und Dunkelraum 176 – Positiv- und Negativprojektion 178

- 5.3 Originalvorlagen 182
 - Papierformate* 182 – *Bildfelder* 184
- 5.4 Projektionsvorlagen: Arbeitstransparente 187
 - Material, Farbübertragung* 187 – *Formate, Einzel- und Aufbau-transparente* 190 – *Einsatz und Archivierung* 193
- 5.5 Projektionsvorlagen: Dias 194
 - Rahmen und Masken* 194 – *Beschriftung und Archivierung* 196 – *Spezialeffekte* 198
- 5.6 Andere Projektionsmethoden 199
 - LC-Displays* 199 – *Video-Beamer* 201 – *Video-Projektoren* 202 – *Gefahren moderner Medien* 203
- 6 Bildtechnik 207**
 - 6.1 Originalvorlagen und direkt bezeichnete Transparente 207
 - Zeichengeräte* 207 – *Spezielle Schablonen und Lineale* 210 – *Weitere Ausrüstung* 210 – *Computer* 214 – *Scanner, fremde Bildquellen* 218 – *Fotografische und Spezialverfahren* 221
 - 6.2 Diapositive und Dianegative 222
- 7 Bildelemente 225**
 - 7.1 Schrift 225
 - Erkennen und Erfassen* 225 – *Schriftgrößen* 229 – *Zeilenabstände* 232 – *Schriftarten* 234
 - 7.2 Linien 239
 - Linienbreiten* 239 – *Linienabstände* 240
 - 7.3 Flächen 241
 - 7.4 Bildzeichen 245
 - 7.5 Bildtitel 248
 - 7.6 Farbe 251
 - 7.7 Testen von Vorlagen 253
- 8 Bildarten 255**
 - 8.1 Strichzeichnungen 255
 - Kurvendiagramme* 255 – *Balken- und Kreisdiagramme* 259 – *Block- und Fließbilder* 264 – *Konstruktionszeichnungen* 266
 - 8.2 Halbtonabbildungen 269

XIV

Inhalt

8.3 Poster 271

*Die Poster-Ausstellung 271 – Gestaltung von Postern 274 –
Herstellen von Postern 278 – Summary 282*

Anhänge

Anhang A: Checklisten 287

- A.1 Checkliste 1: Vorbereitung eines Vortrags 287
- A.2 Checkliste 2: Probevortragen vor Zuhörern 289
- A.3 Checkliste 3: Aufgaben eines Diskussionsleiters 290

Anhang B: Glossar 293

Anhang C: Bildelemente im Überblick, Tabellen 305

Anhang D: „Kategorische Imperative“ 308

Literatur 309

- Bücher 309
- Normen 313

Register 317