

Auf einen Blick

1	Was Sie zum Arbeiten mit SAP unbedingt wissen sollten	17
2	Debitorenstammsatz	41
3	Tägliche Aufgaben in der Debitorenbuchhaltung	59
4	Kreditorenstammsatz	101
5	Tägliche Aufgaben in der Kreditorenbuchhaltung	117
6	Mahnwesen	161
7	Dauerbelege	177
8	Automatischer Zahlungsverkehr	191
9	Sachkontenstammsätze	209
10	Belegerfassung	231
11	Sonderhauptbuchvorgänge	253
12	Automatisierung mithilfe von Jobs	277
13	Anlagenstammsatz	287
14	Anlagenbewegungen	299
15	Abschluss der Anlagenbuchhaltung	329
16	Abschlussarbeiten im SAP-System	341
A	Glossar	362
B	Menüpfade und Transaktionscodes	369
C	Nützliche Reports	377
D	Buchhaltungstipps	379
E	Die Autorin	382

Inhalt

Über dieses Buch	13
1 Was Sie zum Arbeiten mit SAP unbedingt wissen sollten	17
1.1 Am SAP-System anmelden	17
1.2 Die SAP-Benutzeroberfläche	20
1.3 Im SAP-System navigieren	24
1.4 Favoriten anlegen und pflegen	27
1.5 Benutzereinstellungen ändern	29
Werte festlegen	29
System- und Warnmeldungen in einem Dialogfenster anzeigen	31
Layout ändern	33
1.6 Hilfefunktionen	34
1.7 Organisationseinheiten im Finanzwesen	35
Buchungskreis	35
Geschäftsbereich	36
Profit-Center	37
Segment	37
Kostenrechnungskreis	37
1.8 Stammsätze	38
1.9 Probieren Sie es aus!	40
2 Debitorenstammsatz	41
2.1 Debitorenstammsatz anlegen	41
2.2 Debitorenstammsatz suchen und ändern	50
2.3 Debitorenstammsatz sperren	51
2.4 Debitorenverzeichnis erstellen	55
2.5 Probieren Sie es aus!	57
3 Tägliche Aufgaben in der Debitorenbuchhaltung	59
3.1 Debitorenrechnungen und -gutschriften erfassen	59
Buchen mit der Enjoy-Transaktion	60
Buchen mit der Mehrbildtransaktion (komplexe Buchung)	70

3.2	Zahlungseingang manuell erfassen	74
	Zahlungseingang mit vollständigem Ausgleich	74
	Buchung der Vollzahlung in der Einzelpostenanzeige prüfen	79
	Zahlungseingang als Teilzahlung	83
	Buchung der Teilzahlung in der Einzelpostenanzeige prüfen	86
	Zahlungseingang mit Restpostenbildung	87
	Buchung des Restpostens in der Einzelpostenanzeige prüfen	89
3.3	Integration mit dem Vertrieb	90
3.4	Umbuchung	93
3.5	Probieren Sie es aus!	99
4	Kreditorenstammsatz	101
4.1	Kreditorenstammsatz anlegen	101
4.2	Kreditorenstammsatz suchen und ändern	109
4.3	Kreditorenverzeichnis erstellen	111
4.4	Einmallieferanten (CpD-Konto) anlegen	113
4.5	Probieren Sie es aus!	115
5	Tägliche Aufgaben in der Kreditorenbuchhaltung	117
5.1	Kreditorenrechnungen und -gutschriften erfassen	117
	Enjoy-Transaktion	118
	Mehrbildtransaktion (komplexe Buchung)	125
	Belegaufteilung (neues Hauptbuch)	129
5.2	Zahlungsausgang manuell erfassen	133
	Zahlungsausgang mit vollständigem Ausgleich	133
	Zahlungsausgang buchen mit gleichzeitigem Drucken eines Schecks	136
	Zahlungsausgang als Teilzahlung	141
	Buchung in der Einzelpostenanzeige prüfen	144
	Zahlungsausgang mit Restpostenbildung	145
	Buchung des Restpostens in der Saldenanzeige prüfen	149
	Verrechnung zwischen Debitor und Kreditor	152
5.3	Integration mit dem Einkauf	156
	Organisationseinheiten im Einkauf	157
	Einkaufsdaten im Kreditorenstammsatz	158
5.4	Probieren Sie es aus!	160

6	Mahnwesen	161
6.1	Mahnfunktionen	161
6.2	Das Mahnverfahren	163
6.3	Die notwendigen Parameter eingeben	164
6.4	Mahnvorschlag bearbeiten	167
6.5	Mahnbriefe drucken	170
6.6	Mahnsperre setzen	174
6.7	Probieren Sie es aus!	175
7	Dauerbelege	177
7.1	Einen Dauerbeleg erfassen	177
7.2	Einen Dauerbeleg ändern	182
7.3	Das Dauerbuchungsprogramm ausführen	183
7.4	Batch-Input-Mappe abspielen	186
7.5	Probieren Sie es aus!	188
8	Automatischer Zahlungsverkehr	191
8.1	Elemente des Zahlungsverkehrs	191
8.2	Parameter für das Zahlprogramm eingeben	192
8.3	Einen Vorschlagslauf durchführen	195
8.4	Zahlungsvorschlag bearbeiten/löschen	197
8.5	Den Zahllauf starten und Zahlungsträger drucken	199
	Zahllauf kopieren	204
	Zahlsperre	205
8.6	Probieren Sie es aus!	206
9	Sachkontenstammsätze	209
9.1	Sachkontenstammsatz anlegen	209
9.2	Sachkontenstammsatz suchen und ändern	217
9.3	Sachkontenverzeichnis erstellen	219
9.4	Kontodaten eines Sachkontos anzeigen	224
9.5	Die spezielle Rolle der Abstimmkonten	228
9.6	Probieren Sie es aus!	229
10	Belegerfassung	231
10.1	Belege erfassen	231
10.2	Belege suchen und anzeigen	238

10.3	Belege ändern und die Änderungen anzeigen	243
	Beleg ändern	244
	Belegänderungen anzeigen	247
10.4	Belege stornieren	249
10.5	Probieren Sie es aus!	251
11	Sonderhauptbuchvorgänge	253
11.1	Einführung	253
11.2	Die Anzahlungsanforderung	257
11.3	Geleistete Anzahlungen	260
11.4	Erhaltene Anzahlungen	265
11.5	Wechsel	270
11.6	Bürgschaften	274
11.7	Probieren Sie es aus!	276
12	Automatisierung mithilfe von Jobs	277
12.1	Einführung	277
12.2	Einen Job definieren	278
12.3	Jobübersicht anzeigen, Job ändern oder löschen	285
13	Anlagenstammsatz	287
13.1	Einführung	287
13.2	Was ist eine Anlagenklasse?	289
13.3	Was sind Bewertungsbereiche?	292
13.4	Anlagenstammsatz anlegen	293
13.5	Probieren Sie es aus!	296
14	Anlagenbewegungen	299
14.1	Einführung	299
14.2	Der Asset Explorer	300
14.3	Anlagenzugang und Anlagenabgang	302
	Anlagenzugang	302
	Anlagenabgang	311
14.4	Abrechnung einer Anlage im Bau	316
14.5	Umbuchungen von Anlagen	323
14.6	Probieren Sie es aus!	327

15	Abschluss der Anlagenbuchhaltung	329
15.1	Abschlussarbeiten im Überblick	329
	Technische/organisatorische Arbeiten	329
	Gesetzliche Arbeiten	330
15.2	Abschreibungen durchführen	331
15.3	Jahreswechsel durchführen	336
15.4	Jahresabschluss vornehmen	338
16	Abschlussarbeiten im SAP-System	341
16.1	Einführung	341
16.2	Saldovortrag vornehmen	342
16.3	Das WE/RE-Verrechnungskonto	346
16.4	Eine Fremdwährungsbewertung durchführen	350
16.5	Umgliederung der Verbindlichkeiten und Forderungen	353
16.6	Bilanz erstellen	358
	Anhang	361
A	Glossar	362
B	Menüpfade und Transaktionscodes	369
C	Nützliche Reports	377
D	Buchhaltungstipps	379
E	Die Autorin	382
	Index	383