

<b>3. SEMESTER</b>				
<b>I Doppelte Buchführung in der Praxis</b>	2	Verbuchung nach dem Zahlungszeitpunkt	105	
	2.1	Anzahlungen bzw. Vorauszahlungen		
	7	(Zahlungen im Vorhinein)	106	
	2.1.1	Geleistete Anzahlungen		
	8	(Anzahlungen aus der Sicht des Käufers)	107	
	2.1.2	Erhaltene Anzahlungen		
	9	(Anzahlungen aus der Sicht des Verkäufers)	115	
<b>Der Leistungsprozess im Überblick</b>	10	Anzahlungen im Gesamtüberblick	121	
<b>Ein- und Verkauf – ein umfangreicher Aufgabenbereich</b>	2.1.3	Skonto (spätere Zahlung)	125	
1 Beschaffung von Materialien	11	Lieferantenskonto		
1.1 Verbuchung von Materialeinkäufen während	15	(Skonto aus der Sicht des Käufers)	126	
des Geschäftsjahres	2.2	Kundenskonto		
1.2 Buchungen am Ende des Geschäftsjahres	19	(Skonto aus Sicht des Verkäufers)	130	
2 Absatz von Dienstleistungen und	24	Zahlungsverzug (verspätete Zahlung)	135	
Fertigungserzeugnissen	25	2.3 Zahlungsverzug aus der Sicht des Käufers	135	
3 Bezugs- und Versandspesen	28	2.3.1 Zahlungsverzug aus der Sicht des Verkäufers	138	
3.1 Bezugsspesen beim Einkauf	35	<b>Abgaben – der Staat verdient mit</b>	153	
3.2 Versandspesen beim Verkauf	35	1 Abgaben im Überblick	154	
4 Rabatte	35	2 Verbuchung von Steuern	154	
4.1 Rabatte von Lieferanten	38	2.1 Betriebssteuern	155	
4.1.1 Sofort gewährte Rabatte von Lieferanten	41	2.2 Betriebliche Durchlaufsteuern	157	
4.1.2 Nachträglich gewährte Rabatte von Lieferanten	41	2.3 Aktivierungspflichtige Steuern	158	
4.2 Rabatte an Kunden	43	2.4 Privatsteuern	159	
4.2.1 Sofort gewährte Rabatte an Kunden	54	3 Verbuchung von Beiträgen und Gebühren	162	
4.2.2 Nachträglich gewährte Rabatte an Kunden	55	3.1 Umlagen	162	
<b>Anlagenkauf – langfristige Investitionen tätigen</b>	55	3.2 Sozialversicherungsbeiträge	163	
1 Einkauf von Anlagegütern	55	3.3 Gebühren für Wasser, Kanal und Müll etc.	164	
1.1 Berechnung der aktivierungspflichtigen	56	<b>Am Ende des Geschäftsjahres</b>	170	
Anschaffungskosten	60	1 Das Geschäftsjahr im Überblick	171	
1.2 Verbuchung von Anlagenkäufen	60	2 Arbeitsschritte am Ende des Geschäftsjahres	172	
2 Geringwertige Wirtschaftsgüter	62			
3 Besonderheiten bei der Anschaffung von	63	<b>II Doppelte Buchführung im Tourismus</b>	193	
Fahrzeugen	65			
3.1 Verbuchung des Fahrzeugkaufes	67	<b>Branchenspezifische Geschäftsfälle im Hotel-</b>		
3.2 Verbuchung der Betriebsaufwände	74	<b>und Gastgewerbe</b>	194	
3.3 Verbuchung der Versicherung	75	1 Verbuchung von Einkäufen	195	
<b>Rechnungsausgleich</b>	75	1.1 Wareneinkauf	196	
1 Verbuchung verschiedener Zahlungsformen	76	1.2 Emballagen	202	
1.1 Barzahlungen	77	1.2.1 Einkauf mit Pfandverpackung und Bezahlung		
1.2 Buchungen unter Verwendung von Bankkonten	78	des Pfandes	204	
1.2.1 Bankkontenarten	78	1.2.2 Rückgabe von Emballagen	206	
1.2.2 Barverkehr mit Banken	83	1.2.3 Berücksichtigung eines Schadenfalles	209	
(Barabhebungen und Bareinzahlungen)	84	2 Erfassung und Verbuchung von Leistungen		
1.2.3 Schwebende Geldbewegungen	88	2.1 Verbuchung der Tageseinnahmen und		
(Überweisungen von einem Bankkonto	89	Forderungen	215	
auf ein anderes Bankkonto)	97	2.2 Verbuchung der Erlöse	220	
1.2.4 Abschluss von Bankkonten	99	2.3 Besonderheit: Beherbergungsbetriebe	225	
1.3 Zahlungen mit Zahlungskarten	100	3 Verbuchung von branchenspezifischen		
1.3.1 Zahlungskarten aus der Sicht des Käufers		Abgaben		
1.3.2 Zahlungskarten aus der Sicht des Verkäufers				
1.3.3 Zusammenfassung				
1.4 Exkurs: Korrektur von Buchungsfehlern				

3.1	Vergnügungssteuer	231	<b>IV Komplexe Geschäftsfälle</b>	263
3.2	AKM-Beitrag	232	<b><u>██████████</u></b>	
4	Eigenverbrauch und Personalverpflegung/-beherbergung	234	Fallbeispiel: Thomas Radler e. U. (Doppelte Buchführung in der Praxis)	264
4.1	Berechnung und Verbuchung des Eigenverbrauchs	234	Fallbeispiel: Biohotel Stiegelberger (Doppelte Buchführung im Tourismus)	279
4.1.1	Aufzeichnungen über den Eigenverbrauch	235		
4.1.2	Keine Aufzeichnungen über den Eigenverbrauch	235	<b>V Computerunterstütztes Rechnungswesen</b>	285
4.2	Personalverpflegung und -beherbergung	237	<b><u>██████████</u></b>	
4.2.1	Personalverpflegung	238	Computerunterstütztes Rechnungswesen	
4.2.2	Personalbeherbergung	240	im Überblick	286
5	Berechnung und Verbuchung von Fremdwährung	242	1 Computerunterstütztes Rechnungswesen	287
5.1	Valuten und Devisen	242	1.1 Bedeutung	287
5.2	Kurse	242	1.2 Vorteile	287
5.3	Währungsumrechnung	243	1.3 Unterschiedliche Softwarelösungen	287
5.3.1	Valutenrechnung	245	1.3.1 Insellösungen	287
5.3.2	Devisenrechnung	245	1.3.2 Gesamtlösungen	288
5.4	Verbuchung von Fremdwährungsbeträgen	246	1.4 Computerunterstütztes Rechnungswesen im Unternehmen Thomas Radler e. U.	288
		248	1.5 Aufbau des Datenstandes	290
			2 Belegsammlung	290
<b>4. SEMESTER</b>				
<b>III</b>	<b>Personalverrechnung aktuell *</b>	261	Anhang	299
	<b><u>██████████</u></b>		Stichwortverzeichnis	325
	Personalverrechnung im Überblick	262	Bildnachweis	327