

Inhalt

Vorwort	3
Literatur	9
Einleitung	11

Kapitel 1

Inhaltliche Vorbereitung

1 Schrittweise Systematik	14
2 Situations- und Höreranalyse	15
3 Zieldefinition	19
4 Sammeln und erarbeiten	20
4.1 Stoffsammlung	21
4.2 Argumente erarbeiten	22
5 Ordnen und strukturieren	24
6 Streichen und ergänzen	26
7 Zielkontrolle	29

Kapitel 2

Informationsrede

1 Ziel und Inhalt	32
2 Aufbau einer Informationsrede	32
2.1 Einleitung	33
2.2 Hauptteil	35
2.3 Schluss	37
3 Beispiele für eine Informationsrede	38
3.1 Beispiel zum Thema Arbeit und Sucht	38
3.2 Beispiel zum Thema Verbesserungsvorschlagswesen	40

Kapitel 3

Die Überzeugungsrede

1 Ziel und Inhalt	44
2 Aufbau einer Überzeugungsrede	45
2.1 Einleitung	47
2.2 Hauptteil	48
2.3 Schluss	52
3 Beispiele für eine Überzeugungsrede	54
3.1 Beispiel zum Thema Überstunden	54
3.2 Beispiel zum Thema Mobbing	55

Kapitel 4

Die Gegenrede

1 Ziel und Inhalt	58
2 Aufbau einer Gegenrede	59
2.1 An Vorredner anknüpfen	59
2.2 Vorredner kommentieren	60
2.3 Eigene Meinung erläutern und begründen	64
2.4 Schluss	65
3 Beispiele für eine Gegenrede	65
3.1 Beispiel zum Thema leistungsorientierte Vergütung	65
3.2 Beispiel zum Thema neue Dienstkleidung	67

Kapitel 5

Anlass- oder Festrede

1 Ziel und Inhalt	70
2 Aufbau einer Anlassrede	72
2.1 Begrüßung bei einer Betriebsversammlung	74
2.2 Begrüßungsrede bei einer Betriebsfeier	74
2.3 Vorstellungsrede anlässlich einer Betriebsratswahl	75
2.4 Lob- oder Festrede zum runden Geburtstag, zum Jubiläum, zu einer Verabschiedung oder Auszeichnung	76
2.5 Trauerrede	78

3 Beispiele für Anlass- oder Festreden	79
3.1 Beispiel für eine Begrüßung zur Betriebsversammlung	79
3.2 Beispiel für eine Begrüßung zur Betriebsfeier	80
3.3. Beispiel für eine Vorstellungsrede	81
3.4 Beispiel für eine Lobrede zum Betriebsjubiläum	82
3.5 Beispiel für eine Trauerrede	83

Kapitel 6

Aufbereitung

1 Stichwortkonzept oder Manuskript	86
1.1 Stichwortkonzept	86
1.2 Manuskript	92
2 Visualisierung und Folien	94
2.1 Entwicklung der Visualisierung	95
2.2 Gestaltung von Folien	97

Kapitel 7

Auftritt

1 Verständliche Sprache und Sprechweise	102
1.1 Verständliche Sprache	102
1.2 Anregende Stilmittel	104
1.3 Variable Sprechweise	107
2 Lebendige Körpersprache	111
2.1 Haltung	112
2.2 Gestik	113
2.3 Mimik	114
2.4 Blickkontakt	114
3 Souveräner Umgang mit Technik	115
3.1 Flipchart	115
3.2 Beamer	116
3.3 Beleuchtung	119
3.4 Mikrofone	120

Kapitel 8

Lampenfieber

1 Was ist das?	124
2 Ursachen von Lampenfieber	125
2.1 Entmutigende Erfahrungen	126
2.2 Antreiber als Stressfaktoren	127
3 Was hilft?	128
3.1 Gute Vorbereitung	129
3.2 Positiv denken	129
3.3 Die richtige Atmung	131
3.4 Entspannung	132
3.5 Tipps für den Notfall	132
3.6 Übung macht den Meister	133

Kapitel 9

Fragen, Einwände, Angriffe und Störungen

1 Fragen	136
2 Einwände	139
3 Angriffe	141
3.1 Überzogene Kritik sachlich umformulieren	142
3.2 Nachfragen	142
3.3 Falsche Behauptungen korrigieren	142
3.4 Kritik positiv umdeuten	143
3.5 Angriff ignorieren	143
4 Störungen	144
Stichwörter	147