

# Inhalt

Verzeichnis der Abbildungen und Tabellen .....	15
Einleitung .....	18
<b>1      Rechtsgrundlagen des Arbeitsrechts .....</b>	<b>19</b>
1.1      Gesetze .....	21
1.2      Tarifvertrag .....	22
1.3      Betriebs- und Dienstvereinbarungen .....	23
1.4      Arbeitsvertrag und Direktionsrecht .....	24
1.5      Vertragsarten .....	25
1.5.1    Unbefristeter Arbeitsvertrag .....	25
1.5.2    Befristeter Arbeitsvertrag .....	26
1.5.2.1   Befristungsgründe .....	26
1.5.2.2   Zulässigkeit der Befristung .....	27
1.5.2.3   Befristung ohne Sachgrund .....	27
1.5.2.4   Mitbestimmung des Betriebsrats .....	28
1.6      Teilzeitarbeitsverhältnis .....	28
1.6.1    Begriffsbestimmung .....	28
1.6.2    Anspruch auf Verringerung bzw. Verlängerung der Arbeitszeit ..	28
1.6.3    Arbeit auf Abruf .....	29
1.6.4    Geringfügige Beschäftigung .....	29
1.6.5    Rahmenvereinbarung mit Tagesaushilfen .....	30
<b>2      Pflichten des Arbeitnehmers aus dem Arbeitsvertrag .....</b>	<b>32</b>
2.1      Arbeitsleistung als Hauptpflicht .....	32
2.2      Art, Ort und Umfang der Arbeitspflicht .....	32
2.2.1    Art der Arbeitsleistung (Tätigkeit) .....	32
2.2.2    Arbeitszeit .....	33
2.2.3    Arbeitsort .....	37
2.2.4    Mitbestimmungsrechte .....	38
2.3      Nichterfüllung der Arbeitspflicht .....	41
2.4      Entgeltfortzahlung ohne Arbeitsleistung .....	41
2.4.1    Entgeltfortzahlung bei persönlicher Verhinderung .....	41
2.4.2    Urlaub .....	42
2.4.3    Entgeltfortzahlung im Krankheitsfall .....	42
2.5      Nebenpflichten des Arbeitnehmers .....	43
2.6      Nebentätigkeiten .....	44

<b>3</b>	<b>Pflichten des Arbeitgebers aus dem Arbeitsvertrag</b>	<b>45</b>
3.1	Vergütungspflicht	45
3.2	Fürsorgepflicht des Arbeitgebers	45
3.2.1	Schutz vor Gesundheitsschäden	45
3.2.2	Schutz des Persönlichkeitsrechts	46
3.2.3	Hinweispflichten und Schutz des Arbeitnehmervermögens	46
<b>4</b>	<b>Arbeitsgesetze</b>	<b>47</b>
4.1	Arbeitszeitgesetz und EU-Arbeitszeitrichtlinie	47
4.1.1	Gesetzliche Höchstarbeitszeit	47
4.1.2	Gesetzliche Ruhepausen	49
4.1.3	Gesetzliche Ruhezeit	50
4.1.4	Nacht- und Schichtarbeit	51
4.1.5	Sonn- und Feiertagsarbeit	52
4.1.6	Dokumentations- und Aufbewahrungspflicht	54
4.2	Arbeitsschutzgesetz	55
4.2.1	Zielsetzung und Begriffsbestimmung	55
4.2.2	Pflichten des Arbeitgebers	56
4.2.3	Pflichten des Arbeitnehmers	56
4.2.4	Gefährdungsanzeige	56
4.3	Mutterschutzgesetz	58
4.4	Jugendarbeitsschutzgesetz	59
4.5	Bundesurlaubsgesetz und Jahresurlaubsplanung	60
4.6	Entgeltfortzahlungsgesetz	64
4.7	Pflegezeitgesetz	66
4.8	Regelungen aus SGB V (Krankenversicherung)	68
4.9	Regelungen aus SGB IX (Schwerbehindertenschutz)	69
4.10	Datenschutzgesetz	70
<b>5</b>	<b>Tarifverträge, Betriebs- und Dienstvereinbarungen</b>	<b>71</b>
<b>6</b>	<b>Empfehlungen für eine menschengerechte Arbeitszeitgestaltung</b>	<b>73</b>
6.1	Arbeitszeitstrukturen im Krankenhaus	73
6.1.1	Zur Lage von Arbeitszeiten	73
6.1.2	Zur Dauer von Arbeitszeiten	74
6.2	Arbeitszeitstrukturen als Belastungsfaktoren	75
6.3	Praktische Gestaltungsempfehlungen	76
<b>7</b>	<b>Empfehlungen für eine betriebswirtschaftliche Arbeitszeitgestaltung</b>	<b>78</b>
7.1	Strukturen und Prozesse (Input)	78
7.1.1	Personalbedarfsermittlung	78
7.1.2	Prozessoptimierung – Strukturiertes Vorgehen führt zum Erfolg	85

7.1.3	Prozessoptimierung – Keine Änderung ohne Widerstände . . . . .	86
7.1.4	Prozessoptimierung - Personalentwicklung . . . . .	88
7.1.5	Personalkosten . . . . .	89
7.1.6	Diskussion um die 5,5-Tage-Woche . . . . .	90
7.2	Ergebnisorientierung (Output) . . . . .	91
7.2.1	Kundenbezogene Ergebnisse . . . . .	92
7.2.2	Mitarbeiterbezogene Ergebnisse . . . . .	94
7.2.3	Schlüsselergebnisse . . . . .	95
7.3	Arbeitszeitgestaltung nach dem Input-Output-Verhältnis . . . . .	95
7.4	Krankenhausfinanzierung . . . . .	97
7.5	Personaleinsatzplanung im ökonomischen Spannungsfeld . . . . .	98
8	Arbeitszeitgestaltung als Führungsaufgabe . . . . .	100
8.1	Dienstplangestaltung ist Führungsarbeit . . . . .	100
8.2	Personalengpässe meistern . . . . .	102
8.3	Stations- oder Abteilungskonzept . . . . .	104
9	Methoden und Techniken der Dienstplangestaltung . . . . .	107
9.1	Formale Anforderungen an den Dienstplan . . . . .	107
9.2	Dienstplanerstellung . . . . .	108
10	Gestaltung von Arbeitszeitmodellen . . . . .	110
10.1	Flexible Arbeitszeitgestaltung . . . . .	110
10.2	Systematische Vorgehensweise . . . . .	111
Literatur . . . . .		114
Stichwortverzeichnis . . . . .		117
Der Autor . . . . .		124