

Inhaltsverzeichnis

Vorbemerkung	VII
Vorwort	IX
Einführung	XIII
Kapitel 1: Ihrem Team helfen, zu prüfen und anzupassen	1
Den Rahmen schaffen	4
Daten sammeln	8
Erkenntnisse gewinnen	10
Entscheiden, was zu tun ist	11
Die Retrospektive abschließen	12
Kapitel 2: Eine maßgeschneiderte Retrospektive für Ihr Team ..	15
Die Vorgeschichte und das Umfeld kennenlernen	15
Das Ziel für die Retrospektive formulieren	16
Die Dauer bestimmen	17
Eine Retrospektive strukturieren	18
Aktionen auswählen	21
Kapitel 3: Retrospektiven leiten	27
Aktionen managen	28
Gruppendynamiken managen	30
Zeit managen	35
Sich selbst managen	36
Ihre Fähigkeiten ins nächste Level bringen	37
Kapitel 4: Aktionen, um den Rahmen zu schaffen	39
Aktion: Check-in	39
Aktion: Focus On/Focus Off	40
Aktion: ESVP	42
Aktion: Arbeitsvereinbarungen	44
Kapitel 5: Aktionen, um Daten zu sammeln	47
Aktion: Timeline	47
Aktion: Triple Nickels	51
Aktion: Color Code Dots	53
Aktion: Mad, Sad, Glad	55
Aktion: Stärken erkennen	57
Aktion: Satisfaction Histogram	59
Aktion: Teamradar	63
Aktion: Like to Like	65

VI Inhaltsverzeichnis

Kapitel 6: Aktionen, um Erkenntnisse zu gewinnen	69
Aktion: Brainstorming/Filtering	69
Aktion: Force Field Analysis	72
Aktion: Five Whys	75
Aktion: Fishbone	76
Aktion: Patterns and Shifts	79
Aktion: Prioritize with Dots	80
Aktion: Report Out with Synthesis	82
Aktion: Themen identifizieren	84
Aktion: Learning Matrix	86
Kapitel 7: Aktionen, um zu entscheiden, was zu tun ist	89
Aktion: Retrospective Planning Game	89
Aktion: SMART Goals	92
Aktion: Circle of Questions	94
Aktion: Short Subjects	96
Kapitel 8: Aktionen, um die Retrospektive abzuschließen	99
Aktion: +/-Delta	99
Aktion: Wertschätzungen	101
Aktion: Temperature Reading	103
Aktion: Helped, Hindered, Hypothesis	105
Aktion: Return on Time Invested (ROTI)	106
Kapitel 9: Release- und Projektretrospektiven	111
Vorbereitung auf Release- und Projektretrospektiven	111
Unternehmensübergreifende Perspektiven einbeziehen	116
Release- und Projektretrospektiven leiten	118
Eine Retrospektive nach jedem Abschluss	123
Kapitel 10: Make it so	125
Unterstützung anbieten	126
Verantwortung für Änderungen aufteilen	127
Größere Änderungen unterstützen	128
Anhänge	131
Anhang 1: Moderationsbedarf	131
Anhang 2: Aktionen zur Nachbereitung	133
Anhang 3: Kurzübersicht Aktionen	134
Anhang 4: Quellen zum Moderationstraining	135
Anhang 5: Literaturverzeichnis	135
Index	137