

INHALTSVERZEICHNIS

Das ist ein praktisches Buch	9
Was ist Wertschätzung?	13
<i>Und warum sie so wichtig ist für die neue Arbeitswelt</i>	
Die richtige Grundeinstellung	19
<i>Auf welche Haltung es ankommt und wie Sie sie fördern können</i>	
Direkt und rücksichtsvoll	27
<i>Wie wir kritisieren, ohne zu verletzen</i>	
Das Growth Mindset	33
<i>Wie wir Lernbereitschaft und Kritikfähigkeit fördern</i>	
Psychologische Sicherheit	39
<i>Was wir von Google über Teamwork lernen können</i>	
Fehlerfreundlichkeit	47
<i>Wie wir konstruktiv mit Fehlern umgehen</i>	
Vertrauen	55
<i>Warum Kontrolle gut, Vertrauen aber besser ist</i>	
Sichtbarkeit	63
<i>Was macht eigentlich Paul aus dem 2. Stock?</i>	
Erfolgsfaktor Gefühl	69
<i>Wie uns Positivität besser arbeiten lässt</i>	
Stress und Wertschätzung	79
<i>Wussten Sie, dass fehlende Anerkennung eine der größten Stressquellen ist?</i>	
Zuhören = Management	85
<i>Reden ist Silber, Zuhören ist Gold</i>	
Empathie – eine überschätzte Kompetenz?	93
<i>Warum wir uns im Beruf nicht auf Empathie verlassen sollten</i>	

Frauen und Männer von Tanja Hentschel	101
<i>Wie Stereotype unser Denken und Handeln beeinflussen</i>	
Persönlichkeiten von Caroline Schwarz	109
<i>Über den wertschätzenden Umgang mit Verhaltensmustern</i>	
Geld oder Loben?	115
<i>Welche Wertschätzungsweisen uns am meisten motivieren</i>	
Denkfehler	123
<i>Welche Denkfehler unsere Wertschätzung beeinträchtigen</i>	
Tipps zur konkreten Umsetzung	131
<i>Über die richtigen Worte zur richtigen Zeit</i>	
Feedbackgespräche	143
<i>Wie Sie wertschätzend Personalgespräche führen</i>	
Probieren Sie mal das!	159
<i>Tools, Techniken und kleine Experimente</i>	
Danke!	169
Häufig gestellte Fragen	173
Die 12 wichtigsten Tipps	181
<i>Falls Sie wirklich keine Zeit zum Lesen haben</i>	
Logbuch	185
Personenregister	253
Stichwörter	265
Die Autoren	269
Danksagung	271