

Inhaltsverzeichnis

1	Aufgaben und Gliederung des Rechnungswesens im Reisebüro	
1.1	Aufgaben des Rechnungswesens	7
1.2	Gliederung des Rechnungswesens	7
1.2.1	Buchführung	7
1.2.2	Kosten- und Leistungsrechnung	8
1.2.3	Planungsrechnung	8
1.2.4	Statistik	8
2	Einführung in die Buchführung der Reisebüros	
2.1	Sinn und Grundlagen der Buchführung	9
2.1.1	Aufgaben der Buchführung	9
2.1.2	Rechtsgrundlagen der Buchführung	10
2.1.3	Die ordnungsmäßige Buchführung	11
2.2	Inventur, Inventar, Bilanz	13
2.2.1	Die Inventur	13
2.2.2	Inventurverfahren bei Vorräten	14
2.2.3	Das Inventar	16
2.2.4	Die Bilanz	20
2.2.5	Werteveränderungen in der Bilanz	23
2.3	Die Bestandskonten	26
2.3.1	Das Konto	26
2.3.2	Auflösen der Bilanz in Bestandskonten	27
2.3.3	Buchen auf Bestandskonten	29
2.3.4	Abschluss der Bestandskonten	30
2.3.5	Der Buchungssatz	33
2.3.5.1	Der einfache Buchungssatz	33
2.3.5.2	Der zusammengesetzte Buchungssatz	35
2.3.6	Eröffnungsbilanzkonto und Schlussbilanzkonto	37
2.4	Die Erfolgskonten	42
2.4.1	Aufwand und Ertrag	42
2.4.2	Buchen auf Erfolgskonten	43
2.4.3	Abschluss der Erfolgskonten	46
2.5	Die Privatkonten	51
2.6	Erfolgsermittlung durch Eigenkapitalvergleich	52
2.7	Erfassung von Dienstleistungen des Reisebüros	55
2.7.1	Veranstaltungen ohne fremden Leistungsträger	56
2.7.2	Veranstaltungen mit fremden Leistungsträgern	57
2.7.3	Vermittlung von Reiseleistungen	63
2.7.4	Exkurs: Verkauf von eigenen Veranstaltungen durch andere Reisebüros	67
2.7.5	Exkurs: Weitergabe von Vermittlungsprovisionen an andere Reisebüros	69
2.7.6	Exkurs: Stornierungen von Pauschalreisen	71
3	Die Organisation der Buchführung	
3.1	Kontenrahmen und Kontenplan	75
3.2	Der Abschluss in der Betriebsübersicht	78
3.3	Belegorganisation	86
3.4	Die Bücher der Buchführung	87

3.4.1	Das Grundbuch	87
3.4.2	Das Hauptbuch	88
3.4.3	Die Nebenbücher	88
3.5	Verfahren der doppelten Buchführung	90

4	Die Umsatzsteuer beim Ein- und Verkauf	
4.1	Wesen der Umsatzsteuer	91
4.2	Buchung der Umsatzsteuer im Ein- und Verkauf	93
4.2.1	Buchungen beim Warenein- und -verkauf	93
4.2.2	Ermittlung der Zahllast	95
4.2.3	Umsatzsteuer beim Ein- und Verkauf von Anlagegütern	97
4.2.4	Die Vorsteuer bei Aufwendungen	98
4.2.5	Die Umsatzsteuer bei Preisnachlässen	102
4.2.5.1	Sofortrabatte	102
4.2.5.2	Skonto im Einkaufsbereich	102
4.2.5.3	Skonto im Verkaufsbereich	103
4.2.6	Umsatzsteuer bei Eigenverbrauch	106
4.3	Die Umsatzsteuer bei Reisebüroleistungen	111
4.3.1	Umsatzsteuer bei Vermittlungsleistungen (Regelbesteuerung)	112
4.3.1.1	Vermittlung von Pauschalreisen	113
4.3.1.2	Vermittlung von Bahn- und Busreisen	115
4.3.1.3	Vermittlung von Flugreisen	116
4.3.1.4	Vermittlung unter Einschaltung von Unteragenten	116
4.3.1.5	Vermittlung sonstiger Leistungen	118
4.3.1.6	Vermittlung von Versicherungen	122
4.3.2	Umsatzsteuer bei Veranstaltungsleistungen	126
4.3.2.1	Veranstaltungen mit fremden Leistungsträgern	126
4.3.2.2	Veranstaltungen ohne fremde Leistungsträger	134
4.3.2.3	Veranstaltungen für andere Unternehmen	135
4.3.2.4	Veranstaltungen mit Eigen- und Vorleistungen	139
4.4	Beleggeschäftsgang	142

5	Weiterführende Buchungen	
5.1	Personalkosten	154
5.1.1	Lohn und Gehalt	154
5.1.2	Vorschüsse, Sachleistungen und Sondervergütungen	159
5.1.3	Vermögenswirksame Leistungen	160
5.2	Zahlungsverkehr	163
5.2.1	Schecks	163
5.2.2	Wechsel	164
5.2.2.1	Besitz- und Schuldwechsel	164
5.2.2.2	Verwendungsmöglichkeiten des Wechsels	165
5.3	Steuern im Unternehmen	168
5.3.1	Betriebsteuern	168
5.3.2	Personensteuern (Privatsteuern)	168
5.3.3	Aktivierungspflichtige Steuern	169
5.3.4	Steuern als durchlaufende Posten	169
5.3.5	Steuernachzahlungen und -rückerstattungen	170
5.4	Versicherungen	172

5.5	Buchungen im Sachanlagenbereich	176
5.5.1	Die Anlagenbuchhaltung	176
5.5.2	Anschaffung von Anlagegütern	176
5.5.3	Die planmäßige Abschreibung von Anlagegütern	178
5.5.3.1	Wesen der Abschreibung	178
5.5.3.2	Methoden der Abschreibung	180
5.5.3.3	Zeitraum der Abschreibung	184
5.5.4	Die außerplanmäßige Abschreibung	186
5.5.5	Geringwertige Wirtschaftsgüter	187
5.5.6	Die indirekte Abschreibung auf Sachanlagen	189
5.5.7	Verkauf und Entnahme von Anlagegütern	190

6 Der Jahresabschluss des Reisebüros

6.1	Inhalt, Aufgaben und Offenlegung des Jahresabschlusses	195
6.2	Grundsätze und Inhalt der Jahresabschlussarbeiten	195
6.2.1	Bewertungen in der Bilanz	197
6.2.2	Bewertungsgrundsätze	198
6.2.3	Bewertungsansätze	199
6.3	Zeitliche Abgrenzung	200
6.3.1	Aktive und passive Rechnungsabgrenzungsposten	201
6.3.2	Sonstige Forderungen und sonstige Verbindlichkeiten	205
6.3.3	Abgrenzung bei Veranstaltungen	210
6.4	Bewertung des Anlagevermögens	213
6.5	Bewertung der Vorräte	213
6.6	Bewertung von Forderungen	216
6.6.1	Direkte Abschreibung von uneinbringlichen Veranstalter-Forderungen	218
6.6.2	Direkte Abschreibung von uneinbringlichen Vermittler-Forderungen	219
6.6.3	Zahlungseingang für bereits abgeschriebene Forderungen	220
6.6.4	Indirekte Abschreibung auf Forderungen	221
6.6.4.1	Einzelwertberichtigung von zweifelhaften Forderungen	221
6.6.4.2	Auflösung der Einzelwertberichtigung	222
6.6.4.3	Pauschalwertberichtigung von einwandfreien Forderungen	226
6.7	Bewertung der Schulden	229
6.7.1	Bewertung von Verbindlichkeiten	229
6.7.2	Rückstellungen	232

7 Jahresabschluss und Bilanzanalyse

7.1	Der Jahresabschluss der einzelnen Unternehmungsformen	237
7.1.1	Abschluss der offenen Handelsgesellschaft (OHG)	237
7.1.2	Abschluss der Kommanditgesellschaft (KG)	239
7.1.3	Abschluss der Kapitalgesellschaften	244
7.1.3.1	Offenlegungs- und Prüfungspflicht	245
7.1.3.2	Bilanzgliederung der Kapitalgesellschaft	245
7.1.3.3	Der Anlagenspiegel	248
7.1.3.4	Gewinn- und Verlustrechnung der Kapitalgesellschaft	248
7.2	Analyse und Kritik des Jahresabschlusses	251
7.2.1	Bilanzanalyse	251
7.2.2	Bilanzkritik	253
7.2.2.1	Die Vermögensstruktur (Konstitution)	254

7.2.2.2	Die Kapitalstruktur (Finanzierung)	255
7.2.2.3	Die Anlagenfinanzierung (Investierung)	257
7.2.2.4	Die Zahlungsbereitschaft (Liquidität)	258
7.2.3	Erfolgsanalyse	260
7.2.3.1	Rentabilitätskennzahlen	261
7.2.3.2	Cashflow-Analyse	263

8 Kosten- und Leistungsrechnung im Reisebürobetrieb

8.1	Aufgabe der Kosten- und Leistungsrechnung	267
8.2	Grundbegriffe der Kosten- und Leistungsrechnung	268
8.2.1	Aufwendungen – Kosten	268
8.2.2	Erträge – Leistungen	270
8.2.3	Neutrales Ergebnis – Betriebsergebnis	272
8.3	Kostenartenrechnung	274
8.3.1	Kostenunterscheidung nach Art der Entstehung	275
8.3.1.1	Kalkulatorische Abschreibungen	276
8.3.1.2	Kalkulatorische Zinsen	279
8.3.1.3	Kalkulatorische Wagnisse	281
8.3.1.4	Kalkulatorischer Unternehmerlohn	284
8.3.1.5	Kalkulatorische Miete	285
8.3.2	Kostenunterscheidung nach Art des Verbrauchs	286
8.3.3	Einzelkosten – Gemeinkosten	287
8.3.4	Fixe Kosten – variable Kosten	287
8.3.4.1	Kostenverläufe bei variablen Kosten	291
8.3.4.2	Kostenverläufe bei fixen Kosten	293
8.4	Kostenstellenrechnung	296
8.5	Kostenträgerrechnung	302
8.5.1	Kostenträgerzeitrechnung	303
8.5.2	Kostenträgerstückrechnung (Kalkulation)	304
8.5.2.1	Zweck und Wesen der Kalkulation	304
8.5.2.2	Reisekalkulation nach der Vollkostenrechnung	305
8.5.2.3	Zuschlagssatzkalkulation einer Reise	308
8.5.2.4	Ermittlung der Vertriebskosten	311
8.5.2.5	Kalkulation einer Flugpauschalreise	312
8.5.3	Kritik an der Vollkostenrechnung	315
8.6	Teilkostenrechnung	316
8.6.1	Grundmodell der Teilkostenrechnung	316
8.6.2	DB-Rechnung in der Reisekalkulation	319
8.6.2.1	Die einstufige DB-Rechnung	319
8.6.2.2	Die mehrstufige DB-Rechnung	322
8.6.3	Break-even-Analyse	324
8.6.4	Besonderheiten der Reisekalkulation auf Teilkostenbasis	326
8.6.5	Spartenerfolgsrechnung	330

Abkürzungsverzeichnis	U II
------------------------------------	------

Stichwortverzeichnis	334
-----------------------------------	-----

Anhang:

Bilanzgliederung nach HGB

GuV-Gliederung nach HGB

Anmerkungen zum Jahresabschluss von Kapitalgesellschaften

Kontenrahmen nach DRV (ausklappbar)