

Teil 1: Schriftliche Prüfung

Vorbemerkungen zur schriftlichen Prüfung..... 7

1.1 Behandlungsassistentz 9

1.1.1 Gesundheitssystem 9

1.1.2 Zahnarztpraxis als Arbeitsplatz 12

1.1.3 Arbeitsschutz 15

1.1.4 Zähne und Zahnbezeichnungen 18

1.1.5 Anatomie der Mundhöhle und des Rachens..... 24

1.1.6 Praxishygiene organisieren 27

1.1.7 Medizinische Mikrobiologie 30

1.1.8 Praktische Infektionsvorbeugung 34

1.1.9 Zahnaufbau und Gebissentwicklung 38

1.1.10 Kariologie und Kariestherapie..... 43

1.1.11 Haltungs- und Bewegungsapparat 51

1.1.12 Nervensystem..... 59

1.1.13 Anästhesie..... 64

1.1.14 Endodontie..... 68

1.1.15 Blut..... 72

1.1.16 Herz-Kreislauf und Atmung 75

1.1.17 Notfall 82

1.1.18 Chirurgische Eingriffe 86

1.1.19 Pharmakologie 91

1.1.20 Erkrankungen des Zahnhalteapparates 96

1.1.21 Erkrankungen der Mundhöhle 102

1.1.22 Zahn- und Kieferanomalien 105

1.1.23 Kieferorthopädie 109

1.1.24 Radiologie und Strahlenschutz..... 110

1.1.25 Grundlagen der Ernährung und Verdauung 117

1.1.26 Grundlagen der Mundhygiene und Prophylaxe 124

1.1.27 Prothetik 129

1.2	Abrechnungswesen	138
1.2.1	Im Beruf und Gesundheitswesen orientieren	138
1.2.2	Patienten empfangen und begleiten	143
1.2.3	Kariestherapie	161
1.2.4	Röntgendiagnostik.....	180
1.2.5	Endodontische Behandlungen.....	188
1.2.6	Chirurgische Behandlungen	196
1.2.7	Patienten bei parodontologischen Behandlungen begleiten	222
1.2.8	Prophylaxe.....	229
1.2.9	Prothetische Behandlungen	235
1.2.10	Übersicht über GOZ / GOÄ-Leistungen	268
1.3	Praxisorganisation und -verwaltung	275
1.3.1	Aufbauorganisation, Betriebsabläufe und Arbeitsabläufe	275
1.3.2	Gesetzliche und vertragliche Bestimmungen der zahnmedizinischen Versorgung.....	279
1.3.3	Arbeiten im Team.....	285
1.3.4	Kommunikation und Information (Marketing).....	288
1.3.5	Datenverwaltung in der Zahnarztpraxis	292
1.3.6	Maßnahmen der Qualitätssicherung	297
1.3.7	Verwaltungsarbeiten / Zahlungsverkehr	300
1.3.8	Zeitmanagement	312
1.3.9	Datenschutz und Datensicherheit.....	315
1.3.10	Materialbeschaffung und -verwaltung	320
1.4	Wirtschafts- und Sozialkunde	330
1.4.1	Rechtliche Grundlagen.....	330
1.4.2	Schulische und betriebliche Ausbildung	341
1.4.3	Die Arbeitswelt der Zahnmedizinischen Fachangestellten.....	360
1.4.4	Sozialversicherung	370

Teil 2: Praktische Prüfung/Praxisfälle

1.	Endodontie (Kind)	380
2.	Modellgussprothese: Klammer.....	382
3.	Modellgussprothese: Doppelkronen	384
4.	Wurzelkanalbehandlung.....	386
5.	Gangrän.....	388
6.	MAV	390
7.	Alveolitis.....	392
8.	Endodontie (Erwachsener).....	394
9.	Niereninsuffizienz.....	396
10.	Prophylaxe.....	398
11.	Cp Amalgam.....	400
12.	Chirurgie	402
13.	Herausnehmbarer Apparat	404
14.	Schlotterkamm	406
15.	Prothetik: Vollprothese.....	408
16.	Zystenoperation	410
17.	Parodontologie 1	412
18.	Parodontologie 2	414
19.	Kronenversorgung.....	416
20.	Brücke	418

Teil 3: Lösungen

3.1	Lösungen zur schriftlichen Prüfung.....	420
3.1.1	Lösungen zur Behandlungsassistenz.....	420
3.1.2	Lösungen zum Abrechnungswesen	435
3.1.3	Lösungen zur Praxisorganisation und -verwaltung	445
3.1.4	Lösungen zur Wirtschafts- und Sozialkunde.....	449
3.2	Lösungen zur praktischen Prüfung/zu den Praxisfällen	454