

INHALTSVERZEICHNIS

EINFÜHRUNG

Lesetipps und Überblick 12

Installation der Begleitdiskette 15

Installation von Excel 16

EXCEL-SCHULUNG

Grundlagen

Bildschirmkomponenten 24

1 Excel starten und beenden 30

2 Voreinstellungen 31

3 Eingaben machen und entfernen 35

4 Zellinhalte nachträglich korrigieren/ergänzen 40

Dateiverwaltung

Theoretische Grundlagen 42

5 Speichern, Schließen und Öffnen von Dateien 45

Markieren und bewegen

6 Markiertechniken, Bewegungstasten und Sprungbefehle 62

Wertereihen

7 Wertereihen erzeugen 66

Formatierung

Theoretische Grundlagen 72

8 Formatieren 73

9 Spaltenbreite und Zeilenhöhe 79

10 Rahmen und Linien 82

11 Farben und Muster 85

12 Autoformatierung 87

INHALTSVERZEICHNIS

Zahlenformatierung

Zahlenformate	88
13 Formatierung mit Zahlenformaten	89
Benutzerdefinierte Zahlenformate	96
14 Zahlenformate definieren	100

Einfügen und Löschen

15 Zellinhalte oder Formatierungen löschen	102
16 Zellen einfügen oder löschen	103

Tabellenansichten, Layout und Druck

Theoretische Grundlagen.....	107
17 Zoomen, Tabelle teilen, Überschriften fixieren	109
18 Die Seitenansicht	113
19 Seiten- und Tabellenlayout	115
20 Drucktitel und Druckbereich	119
21 Kopf- und Fußzeilen	121
22 Seitenumbrüche	125
23 Drucken	128

Kopieren und Verschieben

Theoretische Grundlagen.....	131
24 Kopieren und Verschieben	132
25 Sonderzeichen einfügen	139

Formeln und Funktionen

Rechnen mit Excel	142
26 Formeln und Funktionen	145

INHALTSVERZEICHNIS

Formeln anpassen.....	156
27 Formeln kopieren	159
28 Automatische Anpassung von Formeln	162
Relative und absolute Zellbezüge	164
29 Absolute Zellbezüge	168
Logische Funktionen	171
30 Logische Funktionen	173
Text- und Zeitfunktionen	176
31 Textfunktionen	180
32 Datums- und Zeitfunktionen	182
33 Rechnen mit Datum und Uhrzeit	184
 Zeichnen	
Theoretische Grundlagen	187
34 Die Zeichenleiste	188
35 Texteffekte	206
Anwendungsbeispiele.....	209
 Suchen und Ersetzen	
36 Zeichenfolgen suchen und ersetzen	223
 Sortieren und Filtern	
Datenlisten.....	226
37 Datenliste erstellen	229
38 Datenliste ändern	231
39 Datenliste sortieren	234
Suche nach bestimmten Datensätzen	236
40 Datensätze suchen	239

INHALTSVERZEICHNIS

Datensätze filtern 242

41 Autofilter 243

Spezialfilter 248

42 Spezialfilter 252

Funktionen und Teilergebnisse in Datenlisten 260

43 Datenbankfunktionen 262

44 Teilergebnisse 265

Hilfe

45 Die Online-Hilfe 267

Der Aufbaukurs zu dieser Schulung 273

Weitere Werke dieser Buchreihe 275

ANHANG

Lösungen 278

Mausaktionen 282

Funktionen 286

Operatoren 298

Zahlenformate 300

Platzhalter und Codes 301

Fehlermeldungen 305

Meldungen der Statuszeile 306

Tasten(kombinationen) 307

INDEX 309