

Inhalt

Vorwort.....	7
1 Einführung: Controlling mit Excel.....	9
Aufgaben des Controllings.....	9
Die Tabellenkalkulation Microsoft Excel.....	10
Excel im Controlling.....	11
So arbeiten Sie mit diesem Praxis-Buch und den Musterlösungen..	11
2 Kostenrechnung.....	13
Aufgaben und Einordnung der Kostenrechnung.....	13
Kostenartenrechnung	14
Kostenstellenrechnung	28
Kostenträgerrechnung	37
Exportkalkulation.....	55
Deckungsbeitragsrechnung.....	57
Break-Even-Analyse.....	73
Kurzfristige Erfolgsrechnung	78
Soll-Ist-Vergleich als Arbeitshilfe zur Kontrolle der Unternehmenszahlen.....	81
3 Investitionsrechnung	91
Statische Investitionsrechnungsverfahren	91
Dynamische Investitionsrechnungsverfahren.....	104
4 Kennzahlen.....	115
Der Nutzen	115
Unterscheidungskriterien.....	115
Kennzahlen im Rechnungswesen	117
Kennzahlen für Vertrieb, Marketing und Verkauf.....	126
Lagerkennzahlen.....	133
Einkaufskennzahlen	140
Personalkennzahlen.....	142

Benutzerdefinierte Funktionen als Kennzahlen	144
Grafische Darstellung von Kennzahlen	151
Ausblick.....	154
5 Strategie und Planung.....	157
Ergebnisplanung	157
Liquiditätsplanung	169
ABC-Analyse.....	177
Balanced Score Card.....	184
6 Die wichtigsten Excel-Techniken für Controller.....	191
Berechnungen in Excel durchführen.....	191
Datei-, Arbeitsmappen- und Blattschutz	204
Bereichsnamen	210
Blätter verschieben und kopieren.....	213
Datenbestände in Excel auswerten	215
Datenimport.....	226
Datenaustausch	229
7 Die wichtigsten Excel-Funktionen für Controller	237
Eine Funktion einfügen.....	237
Der Aufbau einer Funktion.....	239
Funktionskategorien	241
Analyse Funktionen	277
8 Alle Musterlösungen im Überblick.....	279
Alle Excel-Lösungen von A bis Z	279
Die Musterlösungen sortiert nach Kapitel	281
Alphabetische Übersicht nach Tabellennamen.....	283
Stichwortverzeichnis	287