

Inhaltsverzeichnis

Vorwort	V
Abkürzungsverzeichnis	XIII
Literaturverzeichnis	XVII
 I. Einleitung	 1
 II. Der Rechtsanwalt als Unternehmer – vor dem Start	 3
A. Der Rechtsanwaltsmarkt	3
1. Statistik – ein grober Überblick	3
2. Rankings, Marktinformationen	6
B. Betriebswirtschaftliche Überlegungen	6
1. Unternehmen Rechtsanwaltskanzlei	6
2. Aspekte zum Markt und Marketing	7
3. Überlegungen zu den Einnahmen	8
4. Investitionen und laufende Kosten	11
a) Überblick	11
b) Basiskalkulation der zu erwartenden Kosten – der Start	11
c) die Rechtsanwaltskanzlei wächst – die ersten Mitarbeiter	14
5. Möglicher zu erwartender Gewinn	15
6. Finanzierung, Liquiditätsplan, Bankengespräche	18
 III. Der Start – Sprung ins kalte Wasser	 21
A. Erste Aktivitäten	21
B. Tätigkeitsaufnahme und Meldung beim zuständigen Finanzamt	21
C. Überlegungen zur Belegaufzeichnung/Verschwiegenheit	22
D. Berufshaftpflichtversicherung	24
 IV. Rechtsformwahl für Rechtsanwälte	 31
A. Allgemeines	31
B. Einzelunternehmer	32
1. Allgemeines	32
2. Haftung, Einlagen	32
3. Gründung, laufender Aufwand	32
4. Steuerliche Behandlung	33

C. Personengesellschaft	34
1. Allgemeines	34
2. Gesellschaft bürgerlichen Rechts – § 1175 ABGB	34
3. Offene Gesellschaft – § 105 ff UGB	35
4. Kommanditgesellschaft – § 161 ff UGB	35
5. Gründung, Laufender Rechtsformaufwand	36
6. Steuerliche Behandlung von Personengesellschaften	36
D. Kapitalgesellschaft	38
1. Allgemeines	38
2. Gesellschafter und Geschäftsführer	38
3. Haftung, Einlagen (Stammkapital)	39
4. Gründungskosten und -abwicklung, laufender Rechtsformaufwand	40
5. Steuerliche Behandlung der GmbH	41
6. Leistungsbeziehungen zwischen der GmbH und ihren Gesellschaftern	43
E. Rechtsanwalts-GmbH & Co KG	45
1. Allgemeines	45
2. Haftung	46
3. Mindestkapital	46
4. Gründungskosten	46
5. Laufender Rechtsformaufwand	47
6. Gesellschafter und Geschäftsführer	47
7. Steuerliche Behandlung	48
F. Änderungen der Rechtsformen	49
 V. Gewinnermittlung des Rechtsanwalts	 51
A. Allgemeines zur Ermittlung der Einkünfte, Buchführungspflicht und Buchführungsgrenzen	51
B. Bilanzierung	53
1. Gewinnermittlung gemäß § 5 Abs 1 EStG	53
2. Gewinnermittlung gemäß § 4 Abs 1 EStG	56
C. Einnahmen-Ausgaben-Rechnung	57
D. Pauschalierung gemäß § 17 EStG	59
E. Zusammenfassung/Überblick	62
 VI. Grundsätze der Besteuerung von Rechtsanwälten	 63
A. Einkommensteuer	63
1. Umfang der Einkommensteuerpflicht	63
2. Ermittlung des Einkommens	63
3. Betriebseinnahmen	65
4. Betriebsausgaben	66
5. Nicht abzugsfähige Aufwendungen	71
6. Sonderausgaben, außergewöhnliche Belastungen	72
a) Sonderausgaben	72
b) Außergewöhnliche Belastungen	74

7. Berechnung und Fristen der Einkommensteuer	76
8. Tipps: Vorauszahlungen und Herabsetzungsanträge	77
B. Körperschaftsteuer	78
1. Ermittlung des Einkommens	78
a) Allgemeines	78
b) Abzugsfähige Ausgaben	79
c) Nicht abzugsfähige Ausgaben	79
d) Sonderausgaben	79
e) Verlustvortrag	80
2. Berechnung und Fristen der Körperschaftsteuer	80
VII. Umsatzsteuer	83
A. Allgemeines	83
B. Qualifikation der Leistungserbringung an Klienten	87
1. Leistungsempfänger	88
a) Leistungserbringung im B2B-Bereich – „Empfängerortprinzip“	88
b) Leistungserbringung im B2C-Bereich – „Unternehmensortprinzip“	88
2. Leistungsort	89
a) Leistungserbringung im Binnenmarkt	89
b) Leistungsempfänger aus dem Drittland	92
c) Innergemeinschaftlicher Erwerb und innergemeinschaftliche Lieferung ...	92
C. Rechnungsmerkmale	93
D. Entstehung der Steuerschuld	95
E. Fristen der Umsatzsteuer	96
VIII. Sozialversicherungsrecht für Rechtsanwälte	99
A. Einleitung	99
B. Die einzelnen Versicherungsarten	100
1. Pensionsversicherung	100
a) Beiträge in der Pensionsversicherung	100
2. Krankenversicherung	101
a) Selbstversicherung gemäß § 14a GSVG	101
b) Beiträge in der Selbstversicherung gemäß § 14a GSVG	102
c) Pflichtversicherung gemäß § 14b GSVG	102
d) Beiträge in der Pflichtversicherung gemäß § 14 b GSVG	103
e) Selbstversicherung gemäß § 16 ASVG	103
f) Beiträge in der Selbstversicherung gemäß § 16 ASVG	103
g) Gruppenkrankenversicherung der UNIQA	104
h) Beiträge zur Gruppenkrankenversicherung der UNIQA	104
3. Unfallversicherung	105
4. Selbstständigenvorsorge	105
a) Beiträge zur Selbstständigenvorsorge	105
C. Die Versicherungssysteme im Vergleich	105
1. Pensionsversicherung	105
2. Krankenversicherung	106

a) Leistungskatalog GSVG	106
b) Sachleistungsberechtigte	106
c) Geldleistungsberechtigte:	107
d) Leistungskatalog ASVG	107
e) Leistungskatalog UNIQA	108
3. Resümee	110
IX. Der Rechtsanwalt als Dienstgeber	111
A. Mitarbeiter in Rechtsanwaltskanzleien	111
1. Einleitung	111
2. Anmeldung der Dienstnehmer	111
a) Mindestanmeldung	111
b) Vollanmeldung	111
c) Art der Durchführung von Anmeldungen	112
d) Dienstzettel und Dienstvertrag	112
3. Kollektivvertrag	114
a) Entlohnung laut Kollektivvertrag	114
4. Weitere Pflichten des Rechtsanwalts	114
5. Sozialversicherung	115
a) Einleitung	115
b) Vollversicherungspflichtige Dienstverhältnisse	115
c) Geringfügige Beschäftigungsverhältnisse	115
d) Fristen zur Zahlung und Meldung	115
6. Abfertigung „Neu“ – BV-Beitrag	116
a) Beitragshöhe	116
b) Frist zur Zahlung	116
7. Sonstige Lohnabgaben für den Rechtsanwalt	116
B. Der Konzipient	117
X. Bundesabgabenordnung und Finanzstrafrecht	119
A. Grundzüge der BAO	119
1. Organisation der Abgabenbehörden und Pflichten der Abgabepflichtigen	119
2. Abgabenbehördliche Prüfung: Außenprüfung, PLAB und Co	121
3. Der Bescheid	122
4. Bescheidbekämpfung – vom Finanzamt über das Bundesfinanzgericht zum Verwaltungsgerichtshof	122
a) Die Beschwerde	122
b) Der Vorlageantrag beim Bundesfinanzgericht	124
c) Revision beim Verwaltungsgerichtshof und Beschwerde beim Verfassungsgerichtshof	124
B. Wesentliches rund um Fristen für Zahlungen/Erklärungen/Aufbewahrung	125
1. Jahressteuererklärungen	126
2. Abgabennachzahlungen	126
3. Aufbewahrungsfristen	127
C. Rechtsfolgen von Säumnissen (Erklärungs- und Zahlungsfristen)	127

D. Grundzüge des Finanzstrafrechts – wann gilt höchste Vorsicht	129
1. Abgaben iSd FinStrG	129
2. Übersicht wesentlichste Straftatbestände	130
3. Begehungsformen	131
4. Stadien der Tat	132
5. Strafhöhe	133
E. Die Selbstanzeige	134
 XI. Der Rechtsanwalt(sanwärter) als Dienstnehmer	
– Tipps für die Arbeitnehmerveranlagung	137
A. Allgemeines	137
B. Werbungskosten	138
1. Allgemeines	138
2. ABC der Werbungskosten	139
a) Arbeitskleidung	139
b) Arbeitsmittel bzw Absetzung für Abnutzung	139
c) Arbeitszimmer	140
d) Betriebsratsumlage	140
e) Bewirtungsspesen (Geschäftsfreundebewirtung)	140
f) Computer (siehe auch Arbeitsmittel)	140
g) Doppelte Haushaltsführung	141
h) Fachliteratur	141
i) Aus- und Fortbildungskosten	141
j) Kontoführungskosten	142
k) Kraftfahrzeug	142
l) Reisekosten	142
m) Sprachkurse	144
n) Strafen	145
o) Telefon	145
p) Umzugskosten	145
q) Zinsen	145
C. Sonderausgaben, außergewöhnliche Belastungen, Absetzbeträge	145
D. Innerfamiliäre Aufteilung	145
E. Zugang zu FinanzOnline	146
 XII. Alles auf einen Blick	147
A. Die wichtigen Fristen für alle Abgaben!	147
B. Abgabenerklärungen	147
C. Vorauszahlungen	148
D. Umsatzsteuervoranmeldung	148
E. Lohnabgaben (Lohnsteuer, Dienstgeberbeitrag, Kommunalsteuer)	148
F. Lohnzettel	148
 XIII. Resümee	149
 Stichwortverzeichnis	151