

KAPITEL 1 BEGEGNUNGEN

KURSBUCH

ÜBUNGSBUCH

EINSTIEG OHNE WORTE ein Interview hören / Fragen mit Pantomime beantworten	10	Wortschatzübungen zum Thema <i>Begegnungen und Kontakte</i>	94
MODUL 1 ANKOMMEN Tipps für einen Neustart bewerten, ergänzen und schreiben • über eigene Erfahrungen sprechen Mediation: einen interkulturellen Tipp schreiben Grammatik: Reihenfolge von Angaben (tekamolo) und von Angaben und Ergänzungen	12	Erweiterte Lernziele: mit einer Sprachnachricht auf eine E-Mail reagieren Tipp für die Prüfung: einen Lückentext bearbeiten Tipps: tekamolo-Regel • kurz vor lang	96
MODUL 2 TYPISCH? einen Podcast über Vorurteile verstehen • ein interkulturelles Rollenspiel machen Mediation: Ähnlichkeiten und Unterschiede erfragen und eine gemeinsame Vorgehensweise besprechen Strategie: unterschiedliche Ansichten diskutieren	14	Erweiterte Lernziele: passende Anzeigen für verschiedene Situationen finden Tipp für die Prüfung: Vorgehen beim Zuordnen von Anzeigen	98
MODUL 3 FÜR DIE GESELLSCHAFT Informationen über einen Wettbewerb verstehen • über soziale Projekte sprechen Grammatik: Aussagen verneinen: Position von <i>nicht</i>	16	Erweiterte Lernziele: eine Umfrage zu sozialem Engagement verstehen • einen Text über ein Projekt schreiben Wortbildung: Negationssilben Tipp: Stellung von <i>nicht</i> in Sätzen mit mehreren Angaben	101
MODUL 4 EINE SELTSAME BEGEGNUNG einen literarischen Text verstehen • über literarische Figuren sprechen Mediation: über das Verhalten des Erzählers sprechen • über Stilmittel in einem literarischen Text sprechen Tipp für die Prüfung: Themen und Fragen in der mündlichen Prüfung telc B2	18	Erweiterte Lernziele: einen Bericht über einen Film verstehen	103
KOMMUNIKATION IN ALLTAG UND BERUF duzen oder siezen: die richtige Ansprache wählen oder anbieten Mediation: die richtige Ansprache wählen oder anbieten	20	SPRECHEN SCHREIBEN AUSSPRACHE Richtig sprechen: die direkte Anrede vermeiden Richtig schreiben: Groß- und Kleinschreibung von <i>sie/Sie</i> und <i>ihr/Ihr</i> Aussprache: emotionales Sprechen	104
PORTRÄT Marc-Uwe Kling – von A bis Z	21	SELBSTEVALUATION Das kann ich nach Kapitel 1	105
FILM Eine WG für alle	22	WORTSCHATZ wichtige Wörter und Wendungen	106
GRAMMATIK IM BLICK Reihenfolge von Angaben (tekamolo) • Reihenfolge von Angaben und Ergänzungen Aussagen verneinen: Position von <i>nicht</i>	23		

KAPITEL 2 AN DIE ARBEIT

KURSBUCH		ÜBUNGSBUCH	
EINSTIEG	24	Wortschatzübungen zum Thema <i>Arbeit und Bewerbung</i>	108
AUF EINEM FESTIVAL einen Radiobericht über einen Festivalbesuch hören und über verschiedene Berufe und Jobs sprechen			
MODUL 1	26	Erweiterte Lernziele:	110
JOBS FÜR MORGEN einen Podcast über Berufe verstehen und darüber sprechen • einen lesefreundlichen Text schreiben Grammatik: Textzusammenhänge herstellen: Verwendung von Pronomen, Artikeln, Präpositional- adverbien und Konnektoren		Sätze zu einem Text verbinden • einen Text zu einer Grafik schreiben Tipp: Abfolgen und Aufzählungen strukturieren	
MODUL 2	28	Erweiterte Lernziele:	113
SIE SUCHEN MICH! ein Stellenangebot verstehen • ein Anschreiben für eine Bewerbung schreiben Mediation: Stellenanzeigen in verschiedenen Ländern vergleichen		einen Lebenslauf schreiben • ein Bewerbungsvideo erstellen Tipp: Berufserfahrungen angeben • Bewerbung mit Video	
MODUL 3	30	Erweiterte Lernziele:	115
ARBEITEN OHNE FÜHRUNGSKRAFT einen Artikel mit Pro/Contra-Meinungen verstehen • an einer Diskussion teilnehmen Grammatik: Bedingungen ausdrücken: konditionale Zusammenhänge Tipp für die Prüfung: Vorbereitung einer Diskussion Tipp: Bedeutung von <i>falls/sofern/wenn</i>		vorsichtig zustimmen oder widersprechen Tipp: Verwendung von <i>bei</i>	
MODUL 4	32	Erweiterte Lernziele:	117
EIN VORSTELLUNGSGESPRÄCH Tipps für ein Vorstellungsgespräch verstehen • Vorstellungsgespräche verstehen und führen Strategie: sich auf ein Vorstellungsgespräch vorbereiten Mediation: Ähnlichkeiten nennen und auf mögliche Missverständnisse hinweisen		über (kulturelle) Unterschiede in Vorstellungsgesprächen sprechen Wortbildung: Nomen mit <i>-ung</i>	
KOMMUNIKATION IN ALLTAG UND BERUF	34	SPRECHEN SCHREIBEN AUSSPRACHE	118
telefonisch Kontakt aufnehmen • Informationen erfragen und Nachrichten hinterlassen		Richtig sprechen: ein Vorstellungsgespräch führen Richtig schreiben: Redemittel für ein Bewerbungsschreiben Aussprache: komplexe Lautfolgen (<i>s-st/ sch/sp/ch/z</i>)	
PORTRÄT	35	SELBSTEVALUATION	119
Gewerkschaften – für Arbeitnehmer*innen		Das kann ich nach Kapitel 2	
FILM	36	WORTSCHATZ	120
Schauspieler*in – ein ganz normaler Beruf?		wichtige Wörter und Wendungen	
GRAMMATIK IM BLICK	37		
Textzusammenhänge herstellen: Verwendung von Pronomen, Artikeln, Präpositionaladverbien und Konnektoren Bedingungen ausdrücken: konditionale Zusammen- hänge			

KAPITEL 3

ALLES IM WANDEL

KURSBUCH		ÜBUNGSBUCH	
EINSTIEG	38	Wortschatzübungen zum Thema	122
DEUTSCHLAND FRÜHER UND HEUTE über Veränderungen sprechen		<i>Veränderungen</i>	
MODUL 1	40	Erweiterte Lernziele:	124
NEUE VERKEHRSKONZEPTE Informationen aus verschiedenen Quellen verstehen • über Verkehrskonzepte diskutieren Mediation: einen Cartoon oder eine Werbung erklären Grammatik: Partizip I und II als Adjektiv		Forumsbeiträge über Verkehrskonzepte verstehen und schreiben	
MODUL 2	42	Erweiterte Lernziele:	126
POLITISCH AKTIV Einstellungen und Haltungen zu Politik verstehen • über das eigene Verhalten sprechen • die eigene Meinung schreiben		einen Informationstext über das politische System in Deutschland verstehen	
MODUL 3	44	Erweiterte Lernziele:	127
WIR MÜSSEN ETWAS ÄNDERN Verbesserungsvorschläge verstehen und machen • Zweifel und Zustimmung äußern • eine E-Mail schreiben Grammatik: Gründe ausdrücken: kausale Zusammenhänge Tipp: Bedeutungsunterschiede von <i>aufgrund</i> , <i>wegen</i> , <i>dank</i> , <i>aus</i> und Position von <i>nämlich</i> Tipp für die Prüfung: Was man beim Schreiben einer E-Mail beachten sollte		ein Gespräch unter Kollegen / Kolleginnen verstehen • eine formelle Mail schreiben Wortbildung: Präfix <i>ver-</i> Tipps: Position von <i>nämlich</i> • Synonyme für das Fragewort <i>warum</i>	
MODUL 4	46	Erweiterte Lernziele:	130
WIE FLEXIBEL IST DER MENSCH? einen Persönlichkeitstest machen • einen Vortrag hören und den Inhalt wiedergeben Mediation: den Inhalt eines Vortrags mit Beispielen wiedergeben Strategie: etwas anschaulich erklären		einen Artikel über Jobwechsel verstehen • eine Zusammenfassung schreiben Tipp für die Prüfung: bestimmte Textstellen genau lesen	
KOMMUNIKATION IN ALLTAG UND BERUF	48	SCHREIBEN AUSSPRACHE	132
Veränderungen in Arbeit und Beruf beschreiben Mediation: eine Grafik für andere beschreiben		Richtig schreiben: eine Grafik beschreiben Aussprache: Auslautverhärtung <i>d/t</i> , <i>b/p</i> und <i>g/k</i>	
PORTRÄT	49	SELBSTEVALUATION	133
Bekannte Wissenschaftspreise für Innovationen in Deutschland, Österreich und der Schweiz		Das kann ich nach Kapitel 3	
FILM	50	WORTSCHATZ	134
Gendern – Sprache ändert sich		wichtige Wörter und Wendungen	
GRAMMATIK IM BLICK	51		
Partizip I und II als Adjektiv Gründe ausdrücken: kausale Zusammenhänge			

KAPITEL 4

LASS UNS REDEN ...

KURSBUCH		ÜBUNGSBUCH	
EINSTIEG	52	Wortschatzübungen zum Thema <i>Kommunikation</i>	136
AUFGESCHNAPPT Ausschnitte aus Telefongesprächen verstehen und ergänzen			
MODUL 1	54	Erweiterte Lernziele:	138
ONLINE KOMMUNIZIEREN einen Podcast verstehen • irrealer Vergleiche formulieren • ein Video-Tutorial erstellen Strategie: ein Video-Tutorial erstellen Grammatik: irrealer Vergleiche mit <i>als ob</i> , <i>als wenn</i> und <i>als</i> • Bildung Konjunktiv II		die eigene Meinung zu Online-Meetings schreiben	
MODUL 2	56	Erweiterte Lernziele:	140
VIELE SPRACHEN einen Text über barrierefreie Kommunikation verstehen • Informationen zusammenfassen oder einen Text in <i>Leichter Sprache</i> schreiben		kurze Meldungen oder Durchsagen verstehen Tipp für die Prüfung: wichtige Informationen erkennen	
MODUL 3	58	Erweiterte Lernziele:	142
MUH, MIAU, WAU-WAU über Kommunikation bei Tieren sprechen • einen Text zu Forschungsansätzen verstehen • einen Fantasiedialog oder Zeitungstext schreiben Grammatik: Indefinitpronomen		ein Gedicht verstehen und schreiben	
MODUL 4	60	Erweiterte Lernziele:	144
KLARTEXT REDEN ein Radiointerview zum Thema <i>Kommunikationsverhalten</i> verstehen • in Konfliktsituationen kommunizieren Mediation: kritische Themen ansprechen • in Streitgesprächen Gefühle und Wünsche ausdrücken und auf Kritik reagieren Tipp für die Prüfung: Umgang mit Fragen zum Hörverstehen		einen Text über Konflikte verstehen Wortbildung: Adverbien mit <i>-einander</i>	
KOMMUNIKATION IN ALLTAG UND BERUF	62	SCHREIBEN AUSSPRACHE	146
mit Modalpartikeln lebendiger sprechen		Richtig schreiben: eine formelle E-Mail schreiben Aussprache: Interjektionen	
PORTRÄT	63	SELBSTEVALUATION	147
Drei Comedians		Das kann ich nach Kapitel 4	
FILM	64	WORTSCHATZ	148
Wie der Lesehund Kindern hilft		wichtige Wörter und Wendungen	
GRAMMATIK IM BLICK	65		
irrealer Vergleiche mit <i>als ob</i> , <i>als wenn</i> und <i>als</i> • Bildung Konjunktiv II Indefinitpronomen			

KAPITEL 5

TECHNIK GUT, ALLES GUT?

KURSBUCH		ÜBUNGSBUCH	
EINSTIEG	66	Wortschatzübungen zum Thema <i>Technik</i>	150
EIN TAG OHNE STROM über die Konsequenzen eines Stromausfalls sprechen			
MODUL 1	68	Erweiterte Lernziele:	152
TÜCKEN DER TECHNIK Ärger ausdrücken und über Nachteile technischer Erfindungen sprechen • einen Text über Technikfehler schreiben Grammatik: obligatorisches es • es als Platzhalter für <i>dass</i> -Sätze, Infinitiv + <i>zu</i> oder indirekte Fragesätze		Meldungen rund um den öffentlichen Verkehr verstehen Wortbildung: Nomen mit <i>-heit</i> , <i>-keit</i> und <i>-(i)tät</i> aus Adjektiven	
MODUL 2	70	Erweiterte Lernziele:	154
SPIEL UND ERNST Definitionen und ein Gespräch über Gamification verstehen • ein Programm planen und im Gespräch kooperieren Mediation: gemeinsam planen, kooperieren und etwas erklären		Meldungen über Gamification verstehen und darüber sprechen Tipp für die Prüfung: Überschriften zuordnen	
MODUL 3	72	Erweiterte Lernziele:	156
AUTONOMES FAHREN eine Radionachricht und einen Sachtext verstehen • über autonomes Fahren diskutieren • einen Kommentar schreiben Grammatik: Passiv: Formen und Passiversatzformen		Abläufe beschreiben Tipp: Angabe des Agens in Passiv-Sätzen mit <i>von</i> , <i>durch</i> und <i>mit</i>	
MODUL 4	74	Erweiterte Lernziele:	158
INNOVATION IST GEFRAGT! verschiedene Lösungsideen zu Umweltproblemen verstehen und gegeneinander abwägen Strategie: Texte zum Wörterlernen nutzen Tipp für die Prüfung: einen längeren Lesetext oder zwei Texte bearbeiten		verschiedene Radiomeldungen verstehen Tipp für die Prüfung: Reihenfolge der Fragen / Aussagen	
KOMMUNIKATION IN ALLTAG UND BERUF	76	SPRECHEN SCHREIBEN AUSSPRACHE	160
ein technisches Problem beschreiben, nachfragen und Hinweise geben		Richtig sprechen: über Fehlermeldungen sprechen Richtig schreiben: eine Rezension für eine App schreiben Aussprache: englische Wörter im Deutschen	
PORTRÄT	77	SELBSTEVALUATION	161
Das Deutsche Museum – für Fans von Technik und Naturwissenschaften		Das kann ich nach Kapitel 5	
FILM	78	WORTSCHATZ	162
Das ganze Leben ist ein Spiel		wichtige Wörter und Wendungen	
GRAMMATIK IM BLICK	79		
obligatorisches es und es als Platzhalter für <i>dass</i> -Sätze, Infinitiv + <i>zu</i> oder indirekte Fragesätze Passiv und Passiversatzformen			

KAPITEL 6

GESUNDHEIT!

KURSBUCH		ÜBUNGSBUCH	
EINSTIEG	80	Wortschatzübungen zum Thema	164
MYTHOS ODER WAHRHEIT – WER WEISS BESCHIED?		<i>Körper und Gesundheit</i>	
spielen und dabei Wortschatz zum Thema <i>Gesundheit</i> und <i>Ernährung</i> wiederholen			
MODUL 1	82	Erweiterte Lernziele:	166
AUSGESCHLAFEN?		Folgen ausdrücken	
ein Interview zum Thema <i>Schlaf</i> verstehen, Tipps für guten Schlaf geben		Wortbildung: Komposita	
Grammatik: Folgen ausdrücken: konsekutive Zusammenhänge			
MODUL 2	84	Erweiterte Lernziele:	168
MACH DAS BESTE AUS DIR		die eigene Meinung über Selbst-	
über Selbstoptimierung diskutieren • ein Radiogespräch verstehen • über eine Grafik sprechen		optimierung schreiben • Verbesserungsvorschläge für Meinungsäußerungen machen	
Tipp für die Prüfung: wichtige Informationen markieren		Tipp für die Prüfung: Texte abwechslungsreich schreiben	
MODUL 3	86	Erweiterte Lernziele:	170
DIGITALE HELFER		über etwas sprechen und schreiben, was nicht passiert ist	
Forumsbeiträge zusammenfassen und schreiben		Tipp: Konjunktiv II der Vergangenheit und Gegenwart	
Grammatik: über Irreales sprechen: Konjunktiv II der Vergangenheit • irrealer Bedingungen ausdrücken			
MODUL 4	88	Erweiterte Lernziele:	172
WAS FÜHRT SIE ZU MIR?		sich über gesundheitliche Beschwerden austauschen	
über Kommunikation beim Arzt sprechen • ein Gespräch analysieren und spielen		Tipp für die Prüfung: Umgang mit Wörtern für einen Lückentext	
Mediation: ein Arztgespräch analysieren und über Missverständnisse sprechen			
Strategie: Gespräche in der Arztpraxis oder bei Behörden			
KOMMUNIKATION IN ALLTAG UND BERUF	90	SPRECHEN SCHREIBEN AUSSPRACHE	174
sich bei einer Krankenversicherung informieren		Richtig sprechen: Rückfragen stellen	
		Richtig schreiben: Abkürzungen	
		Aussprache: Betonung bei Aussage und Nachfrage	
PORTRÄT	91	SELBSTEVALUATION	175
Mainzer Biontech-Gründer Ö. Türeci und U. Sahin		Das kann ich nach Kapitel 6	
FILM	92	WORTSCHATZ	176
Fitter Pfarrer		wichtige Wörter und Wendungen	
GRAMMATIK IM BLICK	93		
Folgen ausdrücken: konsekutive Zusammenhänge über Irreales sprechen: Konjunktiv II der Vergangenheit • irrealer Bedingungen ausdrücken			

ANHANG

178

Lösungen, Transkripte, wichtige Verben, Audios, Videos, ... online