

Inhalt

1 Einleitung	1
1.1 Ziele des Buches	1
1.2 Begriffsbestimmung	2
1.2.1 Data Warehouse (DWH)	2
1.2.2 Data Marts	3
1.2.3 Informationssysteme	3
1.2.4 Information Broker	7
1.2.5 OLAP	7
1.2.6 Data Mining	8
1.2.7 Internet/Intranet	8
2 Informationsangebot und Informationsqualität	10
2.1 Informationsangebot	10
2.1.1 Strukturierte Informationen	10
2.1.2 Unstrukturierte Informationen	11
2.1.3 Aktualität	11
2.1.4 Detailtiefe	13
2.2 Transaktionssysteme	15
2.2.1 Systeme der SAP	15
2.2.2 Übrige Systeme	16
2.3 Fachinformationssysteme	17
2.3.1 Ergebnisrechnung	17
2.3.2 Planungssysteme	18
2.3.3 Controllingsysteme	19
2.3.4 Sonstige Unternehmenssysteme	20
2.4 Externe Informationsquellen	21
2.4.1 Online-Dienste	21
2.4.2 Internet	21
2.4.3 Sonstige externe Informationsquellen	22

4.4 Schnittstellen	54
4.5 Funktionen	57
4.5.1 Ereignisse	57
4.5.2 Berechnungsfunktionen	58
4.5.3 Layoutfunktionen	58
4.5.4 Steuerungsfunktionen	59
4.5.5 Berichtsfunktionen	60
4.6 PC-Plattform	60
5 Aufbau eines Informationssystems	61
5.1 Projektorganisation	61
5.1.1 Auftraggeber	61
5.1.2 Auswahlkriterien Projektgruppe	62
5.1.3 Anforderungsprofil Projektleiter	66
5.1.4 Vorgehensmodell	67
5.2 Ermittlung des Informations- und Kommunikationsbedarfs	69
5.2.1 Grundsätzliches Vorgehen	69
5.2.2 Befragungen	72
5.2.3 Themenkreise	73
5.2.4 Themen	74
5.2.5 Nachrichten	78
5.2.6 Termine	79
5.2.7 Kommunikation	79
5.2.8 Persönliche Informationen	79
5.3 Erstellen eines produktiven Data Warehouses	80
5.3.1 Datenmodell	80
5.3.2 Tabellenstruktur	80
5.3.3 Aufbau der Tabellen	84
5.3.4 Metadaten	92
5.3.5 Hilfsprogramme	93
5.3.6 Dokumentation	94
5.4 Erstellen eines Prototyps	94
5.4.1 Grundkonzeption	94
5.4.2 Informationsquellen	100
5.4.3 Aufbau der Anwendungen	104

5.5 Stufenplan Inhalt	122
5.5.1 Akzeptanz	122
5.5.2 Terminplan	123
5.5.3 Informationsebenen	124
5.6 Stufenplan Ausbreitung	126
5.7 Hilfsprogramme	131
5.7.1 Individuelle Einstellungen Anwender	131
5.7.2 Individuelle Einstellungen PC	134
5.7.3 Verwaltung der Anwendungen	135
5.7.4 Erweiterungen und Fehler	136
5.8 Globales Informationskonzept	137
5.9 Erfolgskriterien	140
5.9.1 Layout	140
5.9.2 Benutzerführung	140
5.9.3 Aktualität	141
5.9.4 Geschwindigkeit	142
5.9.5 Stabilität	143
5.9.6 Quantifizierbarer Nutzen	143
5.9.7 Nicht quantifizierbarer Nutzen	144
5.9.8 Kosten, Wirtschaftlichkeit	145
6 Betrieb eines Informationssystems	147
6.1 Organisation	147
6.1.1 „Betriebsleiter“	147
6.1.2 Inhaltsverantwortlicher	150
6.1.3 Bereitstellungsverantwortlicher	150
6.1.4 Einbindung der Sekretariate	151
6.1.5 Einbindung der Assistenten	152
6.2 Erstellung einer produktiven Anwendung	153
6.2.1 Entwicklung neuer Module	153
6.2.2 Regeln für die Entwicklung von inSight®-Modellen	156
6.2.3 Austesten der Anwendung	157
6.2.4 Objektbibliothek	158
6.2.5 Dokumentation	158
6.2.6 Anpassungen, Erweiterungen	159
6.2.7 Verteilung von Programm und Anwendung	160
6.2.8 Schutzklassen	162

6.3 Internes Marketing	163
6.3.1 Markenname	163
6.3.2 Logo	164
6.3.3 Benutzerhandbuch	164
6.3.4 Informationskatalog	165
6.3.5 Einrichten einer Hotline	165
6.4 Weiterentwicklung	166
6.4.1 Erweiterungen, Verbesserungen	166
6.4.2 Einbau neuer inSight®-Funktionen	166
6.4.3 Informationsakquirierung	167
6.4.4 MIS-Marktbeobachtung	167
6.5 Abrechnung	168
6.6 Erfolgskontrolle	169
6.7 Unternehmenszeitung	170
7 Zusammenfassung	172
7.1 Leitsätze	172
8 Anhang	174
8.1 Verzeichnis der Abbildungen	174
8.2 Glossar	176
8.3 Sachwortverzeichnis	180
8.4 Literaturverzeichnis	186