

Inhalt

Allgemeines		Rezept
EXCEL - Startparameter		1
Hotline von Microsoft		2
Allgemeine Werkzeuge		
Analyse: einen Zellinhalt aufteilen		3
Ansichten einer Tabelle		4
Arbeitsmappe		5
Arbeitsmappe drucken		6
Ausrichten des Zellinhalts		7
Ein- / Ausblenden von Zeilen und Spalten		8
Formate übertragen		9
Formatvorlage		10
Formatvorlage definieren		11
Formatvorlage übernehmen		12
Formatvorlage verändern		13
Gliedern einer Tabelle		14
Gliedern: AutoGliedern		15
Inhalte aussuchen		16
Inhalte einfügen		17
Markieren von Zellbereichen		18
Mustervorlage erstellen		19
Schutz vor Änderungen einrichten		20
Sortieren		21
Sortieren: benutzerdefinierte Reihenfolge		22
Standardbreite / -höhe einstellen		23
Symbolleisten und Funktionssymbole		24
Symbolleisten: Übersicht		25
Symbolleiste zusammenstellen		26
Symboleditor		27
Zahlen individuell formatieren		28

Benennungen und Bezüge

Bezüge: „A1“ und „Z1S1“	29
Bezüge: Verhalten beim Kopieren	30
Bezüge: Verlagerung der Quellzellen	31
Bezugsart wechseln	32
Externe Bezüge	33
Namen in Formeln verwenden	34
Namen: Liste erstellen	35
Namen: übernehmen und umbenennen	36
Zellen(bereiche) benennen	37

Berechnungen mit EXCEL

Mit ARRAY-Formeln rechnen	73
Iteration: Grenzwert einer Reihe	74
Mit logischen Werten rechnen	75
Matrizenrechnung: Summe	76
Matrizenrechnung: Multiplikation	77
Mehrfachoperation	78
Solver: Extremwerte berechnen	79
Solver: ein lineares Modell berechnen	80
Szenario-Manager	81
Zielwertsuche	82

Inhalt (Fortsetzung)

Diagramme und Graphiken

Diagramm: Achsen und Skalierung ändern	54
Diagramm: Achsen positionieren	55
Diagramm abändern	56
Diagramm: einzelne Werte beschriften	57
Diagramm: neue Reihe hinzufügen	58
Diagramm aus verteilten Reihen	59
Diagramm gezielt ausdrucken	60
Diagrammassistent	61
Diagramme überlagern	62
Diagrammformel verändern	63
Diagramm: Kurvendarstellung verändern	64
Verbunddiagramm erstellen	65
Graphik: Kamerafunktion	66

Drucken

Druckbereich dynamisch einstellen	48
Druckbereich und -titel	48
Druckbereich rasch ändern	50
Drucken: Bericht zusammenstellen	51
Drucken: Formeldarstellung	52
Drucken: Listenkopf und Spaltentitel	53

Inhalt (Fortsetzung)

Fenster, An- und Einsichten

Detektiv: sichtbare Zusammenhänge	38
Fenster ein- und ausblenden	39
Formeln anzeigen	40
Info-Fenster: Abhängigkeiten anzeigen lassen	41
Info-Fenster: Drucken	42
Info-Fenster öffnen	43
Mehrere Fenster der gleichen Tabelle	44
Notizen drucken	45
Notizen eingeben	46
Notizen: rasche Texteingabe	47

Funktionen

Funktionen: Grundlagen	83
BEREICH.VERSCHIEBEN()	84
DATENREIHE()	85
GANZZAHLO, ZUFALLSZAHLO	86
INDEX()	87
Informationen gewinnen	88
SVERWEIS()	89
VERGLEICHO	90
VERWEIS()	91
WVERWEIS()	92

Inhalt (Fortsetzung)

Listentabelle („Datenbank“)

Listentabelle: Überblick über die Möglichkeiten	93
Aufbau	94
Automatische Suche	95
Bereiche dynamisch einstellen	96
Datenmaske erstellen	97
Filter (Auswählen)	98
Pivot-Tabelle (Kreuztabelle)	99
Pivot-Tabelle: Assistent	100
PIVOT-Tabelle: Strukturierung der Daten	101
Pivot-Tabelle: Tabellenfeld bearbeiten	102
Pivot-Tabelle: Werkzeuge	103
Suchkriterien (Kriterienbereich)	104
Teilergebnisse berechnen lassen	105
Verknüpfung von Daten	106
Verweistabelle	107
Zielbereich (Ausgabebereich)	108

Verknüpfen und Zusammenführen

Tabellen konsolidieren	67
Verknüpfen durch Konsolidieren	68
Verknüpfen durch Kopieren und Einfügen	69
Verknüpfen durch Namen einfügen	70
Verknüpfen durch Zeigen	71
Verknüpfungen verfolgen	72

ANHANG

Neue Tastaturkombinationen
Was alles hinter einer Zelle steckt ...
Hat EXCEL eine „Datenbank“?
Excel 4 -> 5: Änderungen von Tabellenbefehlen
Excel 4 -> 5: Änderungen von Diagrammbefehlen